



**ASOCIACIÓN NACIONAL DE UNIVERSIDADES E INSTITUCIONES DE EDUCACIÓN
SUPERIOR
RED DE BIBLIOTECAS
REGIÓN CENTRO-SUR DE ANUIES**

II

HISTORIA DE LAS BIBLIOTECAS DE LA REGION CENTRO-SUR DE ANUIES.

Como no se cuentan con datos precisos sobre la Historia del funcionamiento de la de la Región Centro-Sur de la ANUIES, este escrito se basa en las evidencias de las tres últimas reuniones llevadas a cabo por los integrantes de las mismas, que son:

1. REUNION QUE TUVO POR SEDE LA UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE GUERRERO.
2. REUNION QUE TUVO COMO SEDE LA UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE PUEBLA.
3. REUNION LLEVADA A CABO EN EL INSTITUTO TECNOLÓGICO DE PUEBLA.

La Reunión que fue sede la Universidad Autónoma de Guerrero se realizó en sus instalaciones que tiene en Acapulco, Gro., el día 10 de Marzo de 2006; entre los puntos que se trataron está la asignación de comisiones entre los integrantes y seguimiento del Plan de Trabajo. Se acordó llevar a cabo la siguiente reunión en la Universidad Autónoma del Estado de Puebla. Los datos están en la minuta siguiente.

**ACTA DE ACUERDOS DE LA SEGUNDA REUNIÓN DEL CONSEJO REGIONAL
CENTRO-SUR DE LA ANUIES, CELEBRADA EN LA CIUDAD DE ACAPULCO,
GUERRERO
Marzo 10, 2006**

Inicio: 10:10 hrs.

Término: 15:10

MINUTA

1. Inicio de la reunión con la presentación del Ing. Ciro Velásquez.
2. Bienvenida e inauguración por el M.C. Ignacio Villalva Bravo, Director de Docencia y representante personal del M.C. Nelson Valle López, Rector de la Universidad Autónoma de Guerrero.
3. Participación de la Secretaría General Ejecutiva de la ANUIES, Lic. Rafael Campos Sánchez.
4. Intervención del representante del Secretario Técnico del Consejo Regional Centro-Sur, Salvio Rey González, en representación del Dr. Néstor Quintero.
5. Seguimiento de acuerdos: Ing. Ciro Jean Velásquez
 - a. Plan de trabajo
 - b. Avances del diagnóstico (Lic. María Asunción Mendoza Becerra)
 - c. Avance del portal de la Red Bibliotecaria de la Región Centro Sur. (Ing. Ciro)
6. Presentación de programas básicos y estratégicos. Rafael Campos/ Ciro Jean V.
7. Se realizó la votación para la elección de Secretaria

8. Presentación del status del Sistema Bibliotecario de la UAG y Portal del Conocimiento por el M.C. Ramiro Nava Hdez.
9. Presentación de recursos de información por los proveedores.
 - a. t-web.
 - b. Difusión Científica.
 - c. Infoconsultores.
 - d. Library Outsourcing Service.

ACUERDOS

- 1.- Revisar el instrumento para la recolección de datos del diagnóstico y enviarlo a la Lic. Mendoza Becerra antes del 24 de marzo de 2006.
- 2.- Llenar y enviar al Ing. Ciro el segundo instrumento antes del 24 de marzo de 2006.
- 3.- Definición y nombre de los programas y proyectos estratégicos, así como de las acciones a realizar que se consideraron dentro del plan de trabajo, asignando también a los responsables de los mismos. (Es la participación de la Institución).

Programa Básico	Responsable(s)	Acciones	Institución	Fecha Compromiso
Recursos Humanos	M.C. Ramiro Nava Hdez. Lic. Virginia Piña Mondragón. Lic. Claudia Islas García	5 y 6	UAGRO UTN UTTT	28 de abril
Difusión	Lic. Jorge Cabrera Bohórquez M.C. Ciro J. Velásquez J.	1	UAEMEX UAH	28 de abril
Banco de Información de datos	Lic. Bonfilio Arango Vásquez. Lic. Héctor Cuanalo Bautista	Por desarrollar	IT TEHUACÁN IT PUEBLA	28 de abril
Gestión de la Cooperación	Sugerido: Puebla M.A. Ma. Del Rocío Castillo Estrada Lic. Natalia López López	3	Puebla UAT INSP (Morelos)	28 de abril

Diagnóstico	Lic. Ma. Asunción Mendoza Becerra Lic. Víctor Hernández Gómez Ing. Mario Alfredo Moreno Amado		UAEM CHAPINGO CENIDET	28 de abril
Certificación	Mtro. Alfredo Avendaño M.C. Ciro J. Velásquez M.A. Ma. Del Rocío Castillo Estrada Lic. Virginia Piña Mondragón Ing. Estela Domínguez Hernández.	2	BUAP UAH UAT UTN IT Apizaco	28 de abril
Reunión Nacional de Redes	M.C. Ramiro Nava Hernández. Lic. Ma. Asunción Mendoza Becerra M.C. Ciro J. Velásquez		UAGRO UAEM UAH	28 de abril
Desarrollo de bibliotecas digitales de la red		4	BUAP HIDALGO	28 de abril

4.- Por votación unánime, se eligió a la Lic. Mendoza Becerra, para Secretaria.

5.- Presentación del Instituto de Investigaciones Eléctricas de ETDE a cargo de M.A. Víctor Ocampo Galindo, con el acuerdo de que asista a la reunión nacional de redes y a la próxima reunión de rectores, para que los convenios sean firmados por ellos.

6.- Crear un directorio de los participantes, incluyendo grado, nombre, cargo, institución, teléfonos, correos. (Mendoza Becerra)

7.- Cuando los responsables de biblioteca tengan cambios en sus puestos avisaran al coordinador de la red y a la ANUIES.

- 8.- La Minuta se enviará a la secretaría ejecutiva de ANUIES (Mendoza Becerra)
- 9.- Se llevará a cabo una reunión virtual en la Secretaría General de ANUIES, con los coordinadores de proyectos, el día 26 de mayo de 2006, coordina la Secretaría Técnica. (Salvio González, Ciro Velázquez)
- 10.- Se acordó una reunión nacional con los representantes de cada red (pendiente con el Lic. Rafael).
- 11.- Enviar información de las actividades o eventos de su institución para la red y su publicación en la revista Confluencia a la Lic. Mendoza Becerra, mientras el Lic. Jorge Bohórquez determine quien subirá la información a la página de la red.
- 12.- Reconocimiento del trabajo que se realiza dentro de la red. Por lo que se tendrá que oficializar el nombramiento de los cargos por parte de la red de ANUIES y hacerlo extensivo a sus instituciones.
- 13.- Enviar estructura para los proyectos antes del 15 de marzo. (Secretaria).
- 14.- Hacer una presentación por parte de la institución sede, sus avances, como primer punto, en todas las reuniones.
- 15.- La exposición de los proveedores no deberá ser mayor a 15 min.
- 16.- La convocatoria para asistir a las reuniones se deberán enviar por lo menos con ocho días de anticipación.



**ASOCIACIÓN NACIONAL DE UNIVERSIDADES E INSTITUCIONES DE EDUCACIÓN
SUPERIOR
RED DE BIBLIOTECAS
REGIÓN CENTRO-SUR DE ANUIES**

II

La reunión que fue sede la Universidad Autónoma de Puebla, se llevó a cabo el 5 de Septiembre de 2006, en el edificio Arronte, ubicado en Juan Palafox y Mendoza 219 del Centro Histórico de la Ciudad de Puebla.

En esta Reunión se nombró a la Lic. Asunción Mendoza Becerra como Coordinadora de la Red Bibliotecaria, en lugar del Lic. Ciro J. Velásquez y como Secretaria a la Lic. Natalia López. El Programa y los acuerdos se describen en la siguiente Minuta.

Nombre de la red: Bibliotecas

No. de sesión: 3.

Institución sede: BUAP.

Lugar de la reunión: Benemérita Universidad Autónoma de Puebla situada en el edificio Arronte, en Juan de Palafox y Mendoza 219 del Centro Histórico de la ciudad de Puebla

Fecha: 05-09-06.

Hora: 10:20.

INICIO: 10:20 HRS

FINALIZO: 16:30 HRS

Orden del día

REGISTRO DE ASISTENTES

Nombre	Institución	E-mail
Alanis Islas Yolanda	ITP	alanisyolanda@hotmail.com
Amado, Moreno Mario A.	CENIDET	moreno@cenedit.edu.mx
Arango, Vásquez Bonfilio	ITTehuacan	arango_vasquezbonfilio@yahoo.com.mx
Avendaño Arenaza Alfredo	BUAP	alfredo.avendano@dgb.buap.mx
Castillo Estrada María del Rocío	UAT	rociocastilloe@yahoo.com.mx
Del Castillo Paula Verónica	UTTT	
Delgado, S. José Luis	UACH	
Domínguez Hernández Estela	ITA	estelado77@yahoo.es
Espinosa Guerrero Oscar	BUAP	
González Gardea Luisa I.	BUAP	
López, Gracia Miguel Ángel	UAH	gracia@uah.edu.mx
López López Natalia	INSP	atalani@insp.mx
López Maqueda Araceli	ITQ	
Mendoza Becerra, Ma. Asunción	UAEM	mendoza@uaem.mx
Mejía López José Arturo	UAEM	
Peniche Vera Rebeca del Rocío	UAQ	peniche@sunserver.uaq.mx
Piña Mondragón María Virginia	UTN	vmondragon@utn.edu.mx
Quintero Rojas Néstor	ANUIES	rojas@uah.edu.mx
Reyes, Jiménez Leobardo	UPAEP	leobardo.reyes@upaep.mx
Suárez, Espinosa Ramón	UACH	rancelstexcoco@yahoo.com
Trujeque, Azamar Jorge Fidel	ITP	jorge_fidel23@yahoo.com.mx
Vilchis Lagos Miguel	COLEGPOST	adqui@colpos.mx

PROGRAMA

- 1.- PALABRAS DE BIENVENIDA: LIC. ALFREDO AVENDAÑO ARENAZA
- 2.- INAUGURACION: LIC. ALFREDO AVENDAÑO ARENAZA
- 3.- EXPOSICIÓN DE OBJETIVOS DE LA RUNION: MTRO. NESTOR QUINTERO ROJAS
- 4.- LECTURA Y APROBACION DEL ACTA ANTERIOR Lic. Ma. Asunción Mendoza
- 5.- SEGUIMIENTO DE ACUERDOS

PARTICIPACIONES

SISTEMA BIBLIOTECARIO BUAP

El Lic. Avendaño presentó, por medio de la página web de la BUAP, el estado que guardan las 52 bibliotecas del Sistema Bibliotecario BUAP. En un recorrido de la misma, se dio a conocer las 5 bibliotecas principales, que por disciplina atienden a los usuarios de la universidad. Se

presentaron tanto los servicios básicos como especializados que se ofrecen en las bibliotecas de área, sus horarios y los directivos correspondientes.

Se hizo mención de los avances del Sistema de Gestión de Calidad que se implementó en la Dirección General de Bibliotecas en 2004, visitando el sitio electrónico que resguarda y controla la documentación que sustenta todo el Sistema. Se exploró el catálogo en línea con ejemplos de búsquedas de libros y el metabuscador para la búsqueda simultánea y la recuperación instantánea de información en múltiples fuentes. Se hizo énfasis en los recursos electrónicos con que cuenta el Sistema bibliotecario BUAP y se llevaron a cabo varias búsquedas de información en, específicamente, bases de datos.

El Lic. Avendaño destacó la gran utilidad que son las bases de datos gratuitas y enciclopedias en línea, señalando el valor agregado de contar con estas herramientas para la labor docente y de investigación. Hizo mención de las ventajas de trabajar en forma de consorcio para la adquisición de bases de datos por periodo determinado y bases de datos en español. (RedAlyC, Infolatina, y Dialnet en español)

Presentación del programa de Difusión de la Red por parte de la UAEMex.

Presentación del programa de Recursos Humanos por parte de la Lic. Virginia Piña

Se presentó el programa de trabajo de formación, capacitación y actualización, haciendo hincapié en el cuestionario para detectar necesidades. Se acordó enviar el formato para su revisión y apoyarse en la comisión para ello.

Presentación del Programa de Banco de Información de Datos por el Lic. Bonfilio Arango Vásquez del IT Tehuacan.

La importancia de poder contar con la información clara y precisa de todos los documentos que requiere la red para su buen funcionamiento.

Presentación del Programa de Gestión de la Cooperación por parte de la Lic. Natalia López del INSP

La Cooperación es fundamental para el trabajo en redes, es necesario elaborar el programa de trabajo de la red en colaboración y compartiendo experiencias y talentos.

Se propone una comisión de gestión de la cooperación que tenga su sede en Puebla y encabezada por la Dra.

Mtra. María del Rocío Castillo, UAT, es considerada para la Comisión de Gestión de la Cooperación

La MTRA. López López, solicitó los IPS correspondientes a las instituciones participantes de la red.

En general se consideró indispensable la participación consistente por parte de todos los integrantes de la red, en orden de dar seguimiento a las acciones comprometidas, es necesario dar respuesta inmediata y total a los requerimientos que se les soliciten a los participantes de la red.

Se considera pertinente analizar el diagnóstico tanto en su contenido como diseño y aplicación de cada cuestionario para los integrantes de la red.

Es importante considerar un programa de capacitación que contemple una detección de necesidades de cada institución participante.

En las acciones de seguimiento, es pertinente conocer el impacto de las mismas para la evaluación y reconocimiento.

Proveedores

Con base en el acuerdo de Guerrero el espacio que se abrió a los proveedores de servicios y productos para bibliotecas fue de 10 minutos a cada uno de ellos.

Presentación del proveedor de Swets Information Services, José Luis Andrade Ituarte, director General: Servicios para Consorcios y Multi Sites.

Presentación por el proveedor de Difusión Científica, David Mouriño Carrillo, Director de Proyectos Especiales: Recursos y servicios de información electrónica.

Presentación de la distribuidora Sandoval. Dra. Laura Sandoval

Presentación por el proveedor de ALTAIR, Armando Ruiz, director general: Aplicaciones de optimización del conocimiento

Presentación por el proveedor de EBSCO México, Alberto Martínez Flugger: Servicios Integrales de Información para Bibliotecas.

Elección de coordinador de la Red por ausencia del Ing. Ciro Velásquez.

Al ya no pertenecer al sistema bibliotecario de la UAEH y siendo el coordinador de la Red el Ing. Ciro Velásquez, se propuso a la Lic. Mendoza como coordinadora de la Red ya que al fungir como secretaria ella quedaría a cargo, se sometió a votación y por unanimidad fue ratificada.

Así mismo se nombro nueva secretaria siendo la propuesta la Lic. Natalia López y por mayoría de votos fue elegida.

Presentación del Reglamento de las redes de la ANUIES por parte del Mtro. Nestor Quintero UAH.

Lo importante que es contar con una normatividad para el buen funcionamiento de las redes. El reglamento fue aprobado por el Consejo y se dio a conocer a todos sus miembros de la red de bibliotecas de la Región Centro Sur. Se acordó hacerlo llegar vía correo electrónico a través de la Coordinación.

Asuntos Generales

Presentación por parte de la Universidad del Estado de México de REDALYC, Honorio García Flores: La ciencia que no se ve no existe: el proyecto REDALYC. Se dio la dirección electrónica para que los que estuvieran interesados lo subieran a su página institucional o de la biblioteca.

El M.C. Ciro J. Velásquez, UAH fue sustituido en el cargo por el Lic. Miguel Ángel López Gracia.

El M.C. Ramiro Nava Hernández, UAGRO, fue sustituido en el cargo por la Mtra. Natividad Hurtado.

Se incorporó a la Red el Instituto Tecnológico de Querétaro. Con la participación de la Lic. López Maqueda Araceli; en el cargo de la Coordinación de Bibliotecas.

CIERRE

CONCLUSIONES Y ACUERDOS

Comisiones ratificadas para incluir en minuta

Compromiso de mantener el portal y la página de la red actualizada, hacer a su vez la difusión necesaria

Se designo al Lic. López Gracia para enviar la información para alimentar la página de la red

Se recomienda integrar el catalogo de publicaciones periódicas de la Red

Se sugirió la identificación de las bases de datos gratuitas disponibles, así como las de adquisición colectiva (consorcio) para compartir las que sean pertinentes.

Se recomienda la interacción de las diferentes bases de datos institucionales por medio de metadatos

Se acordó elaborar el programa de trabajo y el cronograma 2007

Se solicitó las direcciones IP de las diferentes instituciones integrantes de la Red

Como trabajo colaborativo se propuso coordinar y organizar seminarios de derechos de autor y otras temáticas de capacitación, así como lograr bases de datos para periodos de prueba

Se puntualizó que los Institutos Tecnológicos del país tienen una intrared de bases de datos (DIVITEC) y como consecuencia no necesitarían de la Red de Bibliotecas de la Región Centro Sur.

Se ratificó a la Lic. Mendoza como coordinadora de la Red de Bibliotecas

Se nombró a la Lic. Natalia López secretaria de la Red de Bibliotecas.

Próxima Reunión: tentativamente para noviembre y así presentar los trabajos terminados.

III Reunión



**ASOCIACIÓN NACIONAL DE UNIVERSIDADES E INSTITUCIONES DE EDUCACIÓN
SUPERIOR
RED DE BIBLIOTECAS
REGIÓN CENTRO-SUR DE ANUIES**

IV

La Reunión que tuvo como sede en Instituto Tecnológico de Puebla, se realizó el 16 de Febrero de 2007, en el edificio del Centro de Información del Instituto. Asistieron 18 representantes de bibliotecas de la región. Entre los aspectos que se abordaron está el Programa de Trabajo de la Red, la Misión, la Visión y el Logo. Las actividades realizadas y los acuerdos se presentan en la minuta.

Nombre de la red: Bibliotecas

No. de sesión: 4.

Institución sede: Instituto Tecnológico de Puebla.

Lugar de la reunión: Instituto Tecnológico de Puebla.

Fecha: 16-02-07.

Hora: 9:30.

INICIO: 10:00 HRS

FINALIZO: 16:30 HRS

Orden del día

REGISTRO DE ASISTENTES

Nombre	Institución	E-mail
Alanis Islas Yolanda	ITP	alanisyolanda@hotmail.com
Amado, Moreno Mario A.	CENIDET	moreno@cenedit.edu.mx
Arango, Vásquez Bonfilio	ITTehuacan	arango_vasquezbonfilio@yahoo.com.mx
Castillo Estrada María del Rocío	UAT	rociocastilloe@yahoo.com.mx
Del Castillo Paula Verónica	UTTT	
Delgado, S. José Luis	UACH	
Domínguez Hernández Estela	ITA	estelado77@yahoo.es
López López Natalia	INSP	atalani@insp.mx
López Maqueda Araceli	ITQ	
Mendoza Becerra, Ma. Asunción	UAEM	mendoza@uaem.mx
Mejía López José Arturo	UAEM	
Peniche Vera Rebeca del Rocío	UAQ	peniche@sunserver.uaq.mx
Piña Mondragón María Virginia	UTN	ymondragon@utn.edu.mx
Quintero Rojas Néstor	ANUIES	rojas@uah.edu.mx
Reyes, Jiménez Leobardo	UPAEP	leobardo.reyes@upaep.mx
Suárez, Espinosa Ramón	UACH	rancetexcoco@yahoo.com
Trujeque, Azamar Jorge Fidel	ITP	jorge_fidel23@yahoo.com.mx
Vilchis Lagos Miguel	COLEGPOST	adqui@colpos.mx

PROGRAMA

- 1.- PALABRAS DE BIENVENIDA: ING. JA GALLEGOS, DIRECTOR DEL I.T.P.
- 2.- INAUGURACION: NG. JA GALLEGOS, DIRECTOR DEL I.T.P.
- 3.- EXPOSICIÓN DE OBJETIVOS DE LA RUNION: MTRO. NESTOR QUINTERO ROJAS
- 4.- LECTURA Y APROBACION DEL ACTA ANTERIOR LIC. NATALIA LOPEZ LOPEZ.
- 5.- SEGUIMIENTO DE ACUERDOS

PARTICIPACIONES

CENTRO DE INFORMACIÓN DEL INSTITUTO TECNOLÓGICO DE PUEBLA.

1.- El estado que guarda el Centro de Información del Instituto Tecnológico de Puebla. Se presentó la Misión y Visión de dicho centro así como la descripción de las diferentes áreas con las que cuenta: Modulo de Circulación (estantería abierta, sala de consulta), Control de vigilancia, Hemeroteca (Material de publicaciones periódicas, tesis, publicaciones de INEGI), Área de Mantenimiento Bibliográfico, Área de Servicios de Usuarios (control y registro de usuarios, organización bibliográfica, Sala de Internet (BIVITEC.-Base de datos con 97 accesos a Recursos de información con 7 años de antigüedad, en áreas del conocimiento tecnológico) .

Presentación del programa de Recursos Humanos por parte de la Lic. Virginia Piña

2.- Presentación de la DNC por parte de la Lic. Virginia Piña (Proyecto: Programa de Capacitación de la Red de Bibliotecas de ANUIES RCS) y Diagnostico de la Capacitación del personal del Sistema Bibliotecario del Instituto Tecnológico de Tula de Tepeji .

Presentación del programa de Difusión de la Red por parte de la UAEMex.

3.- Se presentó por parte del Lic. José Arturo Mejía López de la Comisión de Difusión sólo propuesta de carteles para difundir las actividades de la Red Bibliotecaria de ANUIES RCS, queda pendiente la entrega de su programa.

Presentación del Programa de Banco de Información de Datos por el Lic. Bonfilio Arango Vásquez del ITPuebla.

4.- La comisión de Banco de Información, solo reafirmó las funciones que debe desempeñar.

Presentación del Programa de Gestión de la Cooperación por parte de la Lic. Natalia López del INSP

5.- la Lic. Natalia López de la Comisión de Gestión de la Cooperación. Presentó en power point informe sobre los cuatro programas de la Red, y en específico el programa de la comisión antes mencionada.

Asuntos Generales

6.- La Lic. Ma. Asunción Mendoza Becerra, Coordinadora de la Red de Bibliotecas de la ANUIES RCS, presento las propuestas de la Siglas, la misión, Visión y el Logo de la Red

DESAHOGO Y ACUERDOS DEL ORDEN DEL DÍA

Presentación del programa de Recursos Humanos por parte de la Lic. Virginia Piña

1.- Se acordó revisar cuales son los recursos electrónicos con acceso gratuito de BIVITEC.

2.- Se subirá a la página Web de la Red. Se enviará vía correo electrónico a todos los participantes el día 23 de febrero del presente, el cuestionario de DNC, además de que se subirá a la Página Web de la Red.

3.- Se solicitó que los participantes proporcionen información sobre las facilidades que tienen en sus respectivas instituciones sobre esquemas de capacitación y la disposición

de instructores, considerar la modalidad de conferencias virtuales a distancia (plataforma)

Plataforma para subir curso: UAEMOR, UPAEP, BUAP, INSP, , UAQ, UAEH.

La Comisión de Recursos Humanos entregará el 13 de marzo el programa de capacitación

Cursos básicos Sugeridos:

Curso: Introducción a los servicios bibliotecarios, instructor de UAEMOR.

Curso: Servicios al Público, Instructor de Universidad Tecnológica de Nezahuatcoyotl y/o de BUAP

Curso : Procesos Técnicos , Instructor de BUAP Y y / o ITPUE , ANUIES

Curso especial sobre Liderazgo, Servicios al Público dirigido a los representantes de la RED DE BIBLIOTECAS, Instructor de ANUIES en la próxima reunión programada.

Sedes:

Querétaro, 21 al 25 de mayo

Tula de Tepexi, 27 al 31 de agosto

Morelos: abril 15 al 19 de octubre

Se aclara que los costos de viáticos de instructores corren por cuenta de la institución sede.

Presentación del programa de Difusión de la Red por parte de la UAEMex.

4.- Se acordó que todos lo participantes envíen a la Comisión de Difusión información sobre sus sistemas bibliotecarios para enriquecer la página Web.

5. La comisión enviará vía correo electrónico el programa de actividades de la Comisión Difusión con cronograma y de igual modo se subirá a la página Web de la Red.

5.- Se difundirá vía correo electrónico la dirección electrónica de la página Web.

<http://dgsa.redvaih.mx/anuies/>

Presentación del Programa de Banco de Información de Datos por el Lic. Bonfilio Arango Vásquez del ITPuebla.

6.- Se solicitó a los presentes que se integren más miembros a la Comisión de Banco de Datos , Se integran a esta Comisión: Jorge Fidel Trujeque Azamar del Instituto Tecnológico de Puebla, Mario Alfredo Moreno Amado CENIDET y Estela Domínguez Hernández del Instituto Tecnológico de Apizaco.

7.- Se solicitó la vinculación directa entre las Comisiones de Difusión

Presentación del Programa de Gestión de la Cooperación por parte de la Lic. Natalia López del INSP

8.- Se acordó terminar el diseño del cuestionario de detección de necesidades de áreas temáticas para la posible adquisición de bases de datos en forma consorciada.

9.- Se llevará a cabo la aplicación del cuestionario antes mencionado y se entregarán los resultados a la Red

Asuntos Generales

10.- Se votaron y aprobaron las propuestas de la las siglas “REBICS”, la misión: “**Consolidar acciones de colaboración y fortalecimiento de proyectos de desarrollo regional que permitan fortalecer a la Red de bibliotecas de la Región Centro-Sur de la ANUIES.** “, La Visión: “**En el año 2010 los Sistemas Bibliotecarios de las IES que pertenecen a la Región Centro-Sur de la ANUIES, estarán desarrollando trabajos colaborativos, operando propuestas de consorcios y programas interinstitucionales de innovación que impulsarán el uso intensivo de las nuevas tecnologías de la información y comunicación coadyuvando al desarrollo de habilidades informativas en los usuarios en el marco de los indicadores nacionales y regionales así como referentes internacionales de calidad y procesos de certificación.** “ y la propuesta cuatro del Logo, la cual consiste en una imagen que integra a los estados que conforman la Región Centro Sur unidos por los tres aros del Logo ANUIES, con el texto dividido, por un lado en la parte superior : “RED DE BIBLIOTECAS “ y en la parte inferior “ REGION CENTRO SUR”, tomando como base la propuesta 1.

Proveedores

Se presentaron los proveedores:

Grupo Difusión Científica; presentó novedades en las bases de datos, además de actualizaciones a las que antes ha ofertado.

La Cooperación es fundamental para el trabajo en redes, es necesario elaborar el programa de trabajo de la red en colaboración y compartiendo experiencias y talentos.

Se propone una comisión de gestión de la cooperación que tenga su sede en Puebla y encabezada por la Dra.

LIBRARY OUTSOURCING SERVICE, Presentó Proquest, un metabuscador de todas las áreas del conocimiento.

JANIUM Technology, Presentó Janium link, Administrador de Bases de datos, búsqueda de información con operadores booleanos.

EBSCO INFORMATION SERVICES, Presentó ESCO Host.

CIERRE

El Dr. Nestor Quintero, recapituló los asuntos y acuerdos tratados durante la sesión .

El Ing. José Jaime Rojas Gallegos, Director del Instituto Tecnológico de Puebla, llevó a cabo el cierre de IV Sesión de Trabajo de la Red de Bibliotecas de la Región Centro Sur de la ANUIES, remarcando la importancia de este tipo de reuniones para enriquecer la integración de esta región en asuntos bibliotecarios.

Próxima Reunión: tentativamente para junio 2007.



**ASOCIACIÓN NACIONAL DE UNIVERSIDADES E INSTITUCIONES DE EDUCACIÓN
SUPERIOR
RED DE BIBLIOTECAS
REGIÓN CENTRO-SUR DE ANUIES
V**

Quinta Sesión/Apizaco, Tlaxcala/ITA

Nombre de la red: Bibliotecas

No. de sesión: 5.

Institución sede: Instituto Tecnológico de Apizaco

Av. Instituto Tecnológico S/N, Apizaco Tlaxcala, CP. 90300

Lugar de la reunión: Instituto Tecnológico de Apizaco.

Fecha: 22 de Junio del 2007

Hora: 9:30 a.m.

INICIO: 10:00 HRS

FINALIZO: 16:30 HRS

Orden del día

REGISTRO DE ASISTENTES

Nombre	Institución	E-mail
Alanis Islas Yolanda	ITP	alanisyolanda@hotmail.com
Amado, Moreno Mario A.	CENIDET	moreno@cenedit.edu.mx
Arango, Vásquez Bonfilio	ITTehuacan	arango_vasquezbonfilio@yahoo.com.mx
Castillo Estrada María del Rocío	UAT	rociocastilloe@yahoo.com.mx
Del Castillo Paula Verónica	UTTT	
Delgado, S. José Luis	UACH	
Domínguez Hernández Estela	ITA	estelado77@yahoo.es
Marco A. Serrano Velázquez	BUAP	
López, Gracia Miguel Ángel	UAH	gracia@uah.edu.mx
López López Natalia	INSP	atalani@insp.mx
Mendoza Becerra, Ma. Asunción	UAEM	mendoza@uaem.mx
Mejía López José Arturo	UAEM	
Peniche Vera Rebeca del Rocío	UAQ	peniche@sunserver.uaq.mx
Piña Mondragón María Virginia	UTN	vmondragon@utn.edu.mx
Reyes, Jiménez Leobardo	UPAEP	leobardo.reyes@upaep.mx
Trujeque, Azamar Jorge Fidel	ITP	jorge_fidel23@yahoo.com.mx
Vilchis Lagos Miguel	COLEGPOST	adqui@colpos.mx

PROGRAMA

- 1.- PALABRAS DE BIENVENIDA: M. C. Jesús Mario Flores Verduzco, Director del I.T.A. (En representación del director el Ing. Juan Ramos Ramos)
- 2.- Mensaje del Mtro. Ezequiel Jaimes Figueroa, Coordinador de Órganos Colegiados de la ANUIES.
- 3.- EXPOSICIÓN DE OBJETIVOS DE LA REUNION: MTRO. NESTOR QUINTERO ROJAS, (Quím. Antonio Cortes en representación)
- 4- INAUGURACION : a cargo del M.C. . C. Jesús Mario Flores Verduzco, Director del I.T.A, (En representación del Director el Lic. Juan Ramos Ramos)

DESARROLLO DE LA SESION

- 5- Lista de asistencia, por la Lic. Ma. Asunción Mendoza Becerra.
- 6.- Aprobación de la orden del día: se acepta por votación unánime.
- 7.- Lectura y aprobación del acta anterior por la Lic. Natalia López López.

PARTICIPACIONES

1.-Centro de Información del Instituto Tecnológico de Apizaco

a) Del Centro de Información del Instituto Tecnológico de Apizaco, la Lic. Estela Domínguez Hernández dio conocer la oferta educativa del Instituto, la Misión y Visión del centro, la estructura organizacional del Centro de información el cual cuenta con un Acervo de 22,225 volúmenes, 10 personas atienden aproximadamente a 3200 usuarios potenciales. Sus procesos están certificados con ISO 9001 – 2000. Cuentan con la Biblioteca Física, la Biblioteca Virtual y la Biblioteca Digital, ésta última se encuentra en desarrollo, se presentaron aspectos generales del reglamento a usuarios, la habilitación de los materiales. De igual modo se describieron las diferentes áreas con las que cuentan: Modulo de Circulación (estantería abierta, sala de consulta), 5 cubículos de estudio , Oficina de Servicios Especializados (Videoteca, Mapoteca, Tesiteca, y la colección especial del INEGI la cual se encuentra en fase de desarrollo) Área de Mantenimiento Bibliográfico, Área de Servicios de Usuarios, control y registro, organización bibliográfica y BIVITEC.

2- Presentación de resultados por la Comisión de Recursos Humanos de la primera etapa de capacitación de que se llevo a cabo en las instalaciones de la Universidad Autónoma de Querétaro por la Lic. Virginia Piña Mondragón. De la U.T. Nezahualcoyotl, la Lic. Adriana Maldonado Alvarado de la U.T.de Tecámac, y el Lic. Genaro Guerrero Brigido de la U. Tecnológica de Tula de Tepejí del Río.

a) El curso Introducción a los Servicios Bibliotecarios impartido por la Lic. Gabriela Rosas, contó con la participación de 30 participantes y duración de 20 horas (dos días), el resultado fue exitoso. (informe detallado por la Lic. Piña)

b) El curso Servicios Bibliotecarios impartido por la Lic. Virginia Piña, tuvo un registro de 20 participantes, con una duración de 20 horas (dos días), el resultado fue exitoso, ambos curso constaron de 6 módulos.

c) Participaron 10 instituciones, se entregaron al final los reconocimientos firmados por ANUIES y la Institución Sede Universidad Autónoma de Querétaro. Las evaluaciones realizadas a los participantes arrojan un 99% de satisfacción en ambos cursos .

d) La Comisión de Recursos Humanos sugiere:

- Implementar un formato único que integre la plantilla de todos los miembros de la red y se suba a la página web. Debido a que no se conoce el personal y el número exacto de integrantes.
- Aprovechar las plataformas de educación a distancia disponibles en las instituciones para que se coloquen los sitios correspondientes y los integrantes de la red tengan acceso a los cursos de manera virtual. Se consultará en nuestras instituciones si alguna puede ser sede de estos talleres de educación a distancia
- Promover una lista de que instituciones en la RED pueden ser Instructores para que participen en el programa de capacitación de la RED.
- La próxima sesión de trabajo tendrá como sede la UAE-Morelos, en donde se llevará a cabo un taller para los directivos sobre Liderazgo y/o manejo de personal, para el personal operativo se impartirá paralelamente el taller “Introducción a los Servicios Bibliotecarios”. se impartirá paralelamente el taller “Introducción a los Servicios Bibliotecarios”. (**La ANUIES proporcionará los facilitadores**)
- Del personal directivo interesados en adquirir conocimiento operativo se sugiere tomar el taller de Introducción a los servicios.

3.- Presentación de la Comisión de Difusión de la Red por parte de la UAEHidalgo y UAEMex.

a) El Mtro. Miguel Ángel López Gracia, informa por parte de la Comisión de Difusión, que se debe especificar la participación de los miembros de la red y envíen su información a Verónica Valderrama Sesena Responsable de la Pagina Web de la REBICS <http://dgsa.reduaeh.mx/anuies/> a la dirección de correo electrónico: sesena@uaeh.reduaeh.mx , Se insiste en que la actualización de la página depende de todos, por lo que se solicita que cualquier cambio o vigencia vencida se informada de manera oportuna.

b) El Lic. José Arturo Mejía López de la Comisión de Difusión presento las propuestas de carteles de Difusión de la Red. Se hace hincapié en que los miembros participantes de la RED tengan el elemento gráfico para difundirla. Se hicieron algunas observaciones por parte de los miembros de la Red sobre algunas posibles mejoras a los diseños

c) Se sugiere que en la página de cada Institución se coloque el logo de la REBICS como liga a la página de la RED y que diga “Miembro de la REBICS – ANUIES”

d) Se presentó una lista de sitios gratuitos en el área de la salud que ofrecen acceso electrónico a Bases de datos para su colocación en la página de la RED. (La Comisión de Gestión enviará relación a Verónica Sesena)

4.- Presentación de la Comisión de Banco de Datos por el Lic. Bonfilio Arango Vásquez del ITPuebla.

a).- La Coordinadora de la Red , la Mtra Maria Asunción Mendoza Becerra, solicito a La Comisión de Banco de Información, reorganizar su plan de trabajo y lineamientos para que todos los miembros tengan el medio formal de integración y resguardo de los documentos generados en las sesiones y actividades. La Comisión se comprometió en presentar y entregar en la próxima reunión: el programa de trabajo con cronograma y políticas de operación.

5.- Presentación de avances del plan de trabajo de la Comisión de Gestión de la Cooperación por parte de la Lic. Natalia López del INSP

- a) Situación de los rangos IP´s a las instituciones miembros de la Red.
- b) Consulta a las Bases de datos; número de consultas e instituciones que ingresaron.
- c) Propuesta: se solicita a los miembros de la red la integración de instituciones interesadas en consolidar adquisición cooperativa para que se puedan obtener precios preferenciales.

ACTUALIZACIÓN DE COMISIONES PARA CUMPLIR CON EL PLAN DE TRABAJO DE LA RED.

- **Comisión de Recursos Humanos**

NOMBRE	INSTITUCION
Lic. Virginia Piña Mondragón (Titular)	Universidad Tecnológica de Nezahualcoyotl
Lic. Yolanda Alanís Islas	Instituto Tecnológico de Pachuca
Lic. Genaro Guerrero Brigido	Universidad Tecnológica de Tula de Tepeji del Río
Lic. Adriana L. Maldonado Alvarado	Universidad Tecnológica de Tecámac
Lic. Ramón Suárez Espinosa	Universidad Autónoma de Chapingo

- **Comisión de Difusión**

NOMBRE	INSTITUCION
Lic. Miguel Ángel López Gracia (Titular)	Universidad Autónoma del Estado de Hidalgo
Lic. Virginia Deveroux	Universidad Autónoma del Estado de Hidalgo
Ing. Ezequiel Chávez Vázquez	UPAEP
Lic. Xavier Romero Miranda	Universidad Autónoma del Estado de Mexico

- **Comisión de Banco de Datos**

NOMBRE	INSTITUCION
Lic. Bonfilio Arango Vázquez (Titular)	Instituto Tecnológico de Tehuacán
Ing. Estela Domínguez Hernández	Instituto Tecnológico de Apizaco
C.P. José Luis Saucedo Rodríguez	Instituto Tecnológico de Puebla
Ing. Marco Moreno Amado	CENIDET Cuernavaca, Morelos

- **Comisión de Gestión de la Cooperación**

NOMBRE	INSTITUCION
Mtra. Natalia López López (Titular)	Instituto Nacional de Salud Pública
Lic. Alfredo Avendaño	Benemérita Universidad Autónoma de Puebla
Mtro. Arturo Arrieta Audiffred	UDLAP
Lic. Rebeca del Rocio Peniche	Universidad Autónoma de Querétaro

Asuntos Generales

Se acuerda que la VI sesión será los días 3 4 y 5 de octubre de 2007, en la Universidad Autónoma de Morelos en los dos primeros días se ofrecerá un taller y en el tercer día la reunión.

DESAHOGO Y ACUERDOS DEL ORDEN DEL DÍA

6.- Presentación del informe de resultados de la primera etapa de capacitación de la Comisión de Recursos Humanos por parte de la Lic. Virginia Piña Mondragón. U.T. Nezahualcoyotl, Lic. Adriana Maldonado Alvarado de la U.T.de Tecámac, Lic. Genaro Guerrero Brigido de la U. Tecnológico de Tula de Tepeji.

a).- La Universidad Autónoma del Estado de México representada por José Arturo Mejía López enviará del 25 al 29 de junio del presente, el catalogo de cursos y talleres de esa Institución a los responsable del grupo de Recursos Humanos y al grupo de Difusión para que haya disposición de información a todos sobre los cursos que se imparten en dicha institución. Lo anterior puede ser aplicable a resto de las Instituciones miembros de la Red.

b) El grupo de Recursos Humanos enviará el lunes 25 de junio del presente a los miembros de la Red el formato para integrar la plantillas del personal de cada Sistema Bibliotecario por cada Institución y paralemente detectar a los miembros que pueden ser capacitadores en una plantilla alterna

c) Se solicita a los miembros de la RED que se informe al grupo de Recursos Humanos sobre las plataformas de educación a distancia para que se faciliten a la RED con el objetivo de poner a disposición del personal bibliotecario de las instituciones miembros una gama de cursos.

d) En el marco de la próxima reunión que esta programa el próximo 3, 4 y 5 de octubre de octubre de 2007 en el Estado de Morelos del presente, se impartirá el curso "Liderazgo y manejo de Personal" los días 3 y 4 dirigido a los representantes de las Instituciones miembros de la Red.

e) La Lic. Natalia López de la Comisión de Gestión de la Cooperación. del Instituto Nacional de Salud Pública enviará el próximo 13 de julio a la comisión de Recursos Humanos una propuesta del catálogo de cursos de alta Dirección que cuenta su institución, para que se pongan a disposición de los representantes las Instituciones miembros de la RED.

7.- Presentación de la Comisión de Difusión de la Red por parte de la UAEMex.

a) Se acordó que todos lo participantes envíen a la Comisión de Difusión información logos de las Instituciones que representan con el fin de integrarlos a la página web y los carteles de Difusión.

8.-Presentación del Programa de Banco de Información de Datos por el Lic. Bonfilio Arango Vásquez del ITPuebla.

a) Se acordó que los miembros de esta comisión replanteen su plan de trabajo y coordinen sus actividades con la Comisión de Difusión y lo presenten en la siguiente reunión.

9.- Presentación del Programa de Gestión de la Cooperación por parte de la Lic. Natalia López del INSP

a).- Se acordó replantear el formato del cuestionario dado que no fue contestado por la mayoría de los miembros de la red y a que quienes lo hicieron dejaron espacios sin contestar. Lo anterior refleja que el cuestionario no es del todo pertinente para realizar el diagnóstico para la conformación de la Red de Bibliotecas Digitales. El nuevo formato será enviado al responsable de la Página web del grupo de Banco de Datos el 13 de julio del presente.

b) Se llevará a cabo la aplicación del nuevo cuestionario y se entregarán los resultados a la Red.

c) Se acordó que el Instituto Tecnológico de Puebla representado por el Lic. Fidel Trujeque presente en la próxima reunión cómo Evaluar una Base de Datos”

d) El representante de la UDLAP enviará responsable de la Página web del grupo de Banco de Datos los indicadores de cómo evaluar los recursos electrónicos.

Asuntos Generales

Se acuerda que la VI sesión será los días 3, 4 y 5 de Octubre en la Universidad Autónoma de Morelos

Proveedores

Se presentaron los proveedores:

DITESA
THOMSON GALE
PROBOOKS
BIBLOMODEL
SWETS INFORMATION SERVICES
LIBRARY OUTSOURCING SERVICE,
GRUPO DIFUSION CIENTIFICA

CIERRE

Se da por concluida la sesión siendo las 16:00 hrs. Por el Ing. Juan Ramos Ramos en Representación del Director del ITA.,

Próxima Reunión: tentativamente para octubre 3, 2007.

Red de Bibliotecas



Región Centro Sur

**ASOCIACIÓN NACIONAL DE UNIVERSIDADES E INSTITUCIONES DE EDUCACIÓN
SUPERIOR
RED DE BIBLIOTECAS
REGIÓN CENTRO-SUR DE ANUIES**

**COORDINADORA: LIC. MA. ASUNCIÓN MENDOZA BECERRA, DIRECTORA DEL SISTEMA
BIBLIOTECARIO DE LA UAEM
SECRETARIA: LIC. NATALIA LÓPEZ LÓPEZ, DIRECTORA DE BLIOTECA DEL INSTITUTO
NACIONAL DE SALUD PÚBLICA
VI SESIÓN DE TRABAJO**

Institución Sede: Universidad Autónoma del Estado de Morelos.

Av. Universidad 1001, col. Chamilpa CP 62209, Cuernavaca, Morelos

Lugar de Sesión: Sala de Arquitectura. Edificio 19, planta alta.

Fecha: 05 de octubre del 2007

Hora: 9:30 a.m.

ORDEN DEL DIA

9:30 REGISTRO DE PARTICIPANTES

PROGRAMA DE INAUGURACIÓN

10:05 Bienvenida por el Dr. Javier Siqueiros Alatorre Secretario Académico de la Universidad Autónoma del Estado de Morelos

10:15 Mensaje del Mtro. Ezequiel Jaimes Figueroa, Coordinador de Órganos Colegiados de la ANUIES

10:25 Exposición de Motivos . M. en C. Nestor Quintero Rojas Director de Relaciones Interinstitucionales
Universidad Autónoma del Estado de Hidalgo y Secretario ejecutivo de la Región Centro Sur de Anuies

10:35 Inauguración a cargo del Dr. Fernando Bilbao Marcos, Rector de la Universidad Autónoma del Estado de Morelos.

10:45 Despedida de Autoridades

10:50 Foto Receso

DESARROLLO DE LA SESIÓN

11:00 Lista de asistencia a cargo de la Lic. Ma. Asunción Mendoza Becerra, Directora del Sistema Bibliotecario de la Universidad Autónoma del Estado de Morelos y Coordinadora de la Red de Bibliotecas de la Región Centro Sur de la ANUIES.

11:05 Lectura y aprobación de la Orden del día. Lic. Ma. Asunción Mendoza B. (UAEMor)

11:10 Lectura y aprobación del acta de la sesión anterior por la Lic. Natalia López. Directora de la Biblioteca del INSP y Secretaria de la REBICS.

11:15 **El estado que guarda el Sistema bibliotecario de la UAEM**, Lic. Ma. Asunción Mendoza Becerra Directora de Atención Universitaria (UAEMor)

11:30 Presentación de Bivitec por el Lic. Fidel Trujeque del Instituto Tecnológico de Puebla

12:00 **Presentación de los avances de los programas**

12:05 Recursos Humanos; Lic. Virginia Piña Mondragón (UTN), Lic. Genaro Guerrero (Utula) y Lic. Adriana Maldonado, UT Tecamac

12:45 Difusión; Lic. Miguel Ángel López Gracia (UAEH), Lic. José Arturo Mejía López (UAE Mex)

13:05 Banco de Información de Datos; Lic. Bonfilio Arango Vázquez (ITT), Lic. Fidel Trujeque (ITP), Estela Dominguez

13:30 Gestión de la Cooperación; Lic. Natalia López (INSP). M.A. Ma. Del Rocío Castillo Estrada (UATx), Lic. Alfredo Avendaño (BUAP)

13:45 Receso

13:55 Asuntos Generales

DESIGNACIÓN DE SEDES: 2008

VII sesión: Institución

VIII sesión: Institución

IX sesión: Institución

Fecha: 2008

Hora: 9:30

14:25 Presentación de PROVEEDORES

14:25 Somohano

14:35 Inspec

14:45 Alfaomega

14:55 Swets.

15:05 EBSCO

15:15 Grupo Difusión Científica

15:25 Gale

15:35 Clausura Dr. Javier Sequeiros Secretario Académico UAEM

16:00 Comida El Restaurante Hotel Unidad Profesional los Belenes Av. Coronel Ahumada No. 49 Col. Lomas del Mirador, Cuernavaca, Morelos. Tel. 322 05 14 Patrocinada por Swets.

DESAHOGO Y ACUERDOS DEL ORDEN DEL DÍA

1.- En Representación del Dr. . Fernando Bilbao Marcos, Rector de la Universidad Autónoma del Estado de Morelos. de la U.A. E.. M. el Mtro. Alejandro Vera. Secretario Académico, dio las palabras de bienvenida, se cuenta con la presencia del M. en C. Nestor Quintero Rojas Director de Relaciones Interinstitucionales Universidad Autónoma del Estado de Hidalgo y Secretario Ejecutivo de la Región Centro Sur de Anuies, La lic. Ma. Asunción Mendoza Becerra, Directora del Sistema Bibliotecario de la UAEM y Coordinadora de la REBICS – ANUIES.

2.- El M. en C. Nestor Quintero Rojas Director de Relaciones Interinstitucionales Universidad Autónoma del Estado de Hidalgo y Secretario Ejecutivo de la Región Centro Sur de Anuies, expuso los motivos de la VI sesión de Trabajo y dio por inaugurada las actividades siendo las 10: 55 hrs.

3.- Se despidió a las autoridades de la UAEM y de la REBICS – ANUIES a las 11:00 hrs.

4.- Se tomó la Foto conmemorativa 11:00 hrs .

5.- Se realizó el pase de lista a cargo de la Lic. Ma. Asunción Mendoza Becerra, Directora del Sistema Bibliotecario de la Universidad Autónoma del Estado de Morelos y Coordinadora de la Red de Bibliotecas de la Región Centro Sur de la ANUIES. A modo de presentación personal, los miembros de la Red hicieron pase de lista.

6.- Se dio Lectura a la Orden del día por parte de la Lic. Ma. Asunción Mendoza y fue aprobada por unanimidad.

7.- La Lic. Natalia López López, Secretaria de la Red, dio lectura a la Minuta de trabajo de la V reunión.

8.- La Lic. Ma. Asunción Mendoza Becerra, Directora del Sistema Bibliotecario de la Universidad Autónoma del Estado de Morelos y Coordinadora de la Red de Bibliotecas de la Región Centro Sur de la ANUIES.

Presentó el estado que guarda el Sistema Bibliotecario de la UAEM, en la que se destaca el proyecto de la Biblioteca Central que está sujeto a aprobación por las autoridades correspondientes y considerada proyecto prioritario de la UAEM.

El Lic. Ernesto Escobar de la UAEM, presentó la reseña histórica de la Biblioteca “Prof. Miguel Salinas Alanis” de igual modo se presentaron los datos estadísticos de la administración de acervo, las condiciones de la infraestructura, se destacan las riquezas arqueológicas, Artísticas e Históricas, en especial de sus murales.

En exposición fotográfica, se presento las diferentes áreas de la Biblioteca (Sala de lectura, Videoteca, Tesiteca, Sala de Computo, se comentó que ésta atiende tanto a usuarios de la UAEM como al público en general por sus carácter de Biblioteca Pública.

Se mostró la Página Web de la biblioteca de la UAEM , Dirección Electrónica : www.biblioteca.uaem.mx

9.- El Lic. Jorge Fidel Trujeque Azamar, Instructor Certificado de BiVitec del Instituto Tecnológico de Puebla, realizó la presentación de este recurso electrónico, con la dirección www.bivitec.org.mx misma que ya cuenta con 7 años de vida, cuenta además con 97 bases de datos, 198 obras referencias, 125,000 patentes, 18,000 revistas de texto completo.

- Se trabaja en las siguientes estrategias:
Mejora continua
Evaluación anual de contenido
Crecimiento acorde a la demanda de la comunidad

- A la fecha se contabilizan 3,780,00 documentos recuperados durante 2006. En promedio cada usuario rescata 6.3 documentos diarios.
- Entre otros beneficios se presentaron las herramientas electronicas par ala capacitación de usuarios de manera presencial y a distancia, Los recursos electrónicos electrónicos disponibles destcando bases de datos.
- Comentó que para la evaluación de la Bases de Datos cuentan con un Comité Evaluador, el que recibe los avances por parte de los proveedores de bases de datos.
- Criterios para la Selección:

Pasa por el comité Evaluador y de Planeación atienden lo siguiente:

- a) Comparativo de ofertas y Contenidos, según las áreas académicas.
- b) Pertinencia de los contenidos de acuerdo a necesidades de las diferentes U. A.
- c) Costo, este se calcula en base al numero de usuarios de cada base.

10.- La Lic. Virginia Piña Mondragón, de la **Comisión de Capacitación**. Presentó el procedimiento de matriculación a través de la página web de la REBICS. Se comentó sobre los cursos a los que asistieron los miembros de la Red. Y se acordó

- Se planteó las necesidades o requerimientos sobre la plataforma de Educación a distancia: www.biblioteca.uaem.mx/moodle para subir los cursos diseñados.
 - a) Soporte técnico.
 - b) Apoyo Académico
 - c) Contacto en cada Institución
 - d) Coordinador Académico
 - e) Un tutor por cada unidad
- Se planteó la realización de una convocatoria de los cursos en línea, la cual se presentaría del 15 al 26 de Octubre. Se estima que estos estarían listos para ser tomados a partir del 5 de noviembre.

- El Lic. Ignacio Sánchez Samudio de la UAEM, presentó las principales características de la plataforma “moodle” en la que se incluyen desde el contenido del curso, la revisión de tareas, evaluación de tareas, foros de discusión para comunicación con los alumnos. El sistema cuenta con la asignación de roles de administrador, creador, profesor, alumno, etc.
- En intervención de la Lic. Asunción Mendoza, solicita el apoyo y participación de todos los miembros de la Red.
- Se acordó que cada Institución aporte un mínimo de 2 y un máximo de 5 participantes al curso piloto.
- **Roles del curso:**
 - a) **Coordinador del Curso:** debe haber una persona que coordine las actividades del curso.
Asignada: Lic. Virginia Piña, de la Universidad Tecnológica de Nezahuacoyotl
 - b) **Coordinador de las Inscripciones al curso:**
Asignado: Genero Guerrero de la Universidad Tecnológica de Tula-Tepeji.
 - c) **Tutor del curso:** Persona que apoya en la retroalimentación para resolver, dudas, revisar tareas y evaluar
Asignados:
Natalia López López del INSP.
Ramón Suárez Espinosa de la UACH
Marcelino Ramírez Castro de la UACH
Nancy Guadalupe Carvajal Almazán de la UAEM.
José Arturo Mejía López de la UAEM.
Rocío Sandoval García de la UAEM.
Guadalupe Ibarra olvera de la UAEM.

11.- La Comisión de Difusión presento los avances y actividades del programa , presentó los carteles que ya fueron subidos a la pagina Web de la REBICS. Se acordó que la Coordinación de la ANUIES enviará a Ezequiel Chávez los 26 logos de las instituciones miembros de la Red para que se incluyan en los carteles y la pagina web.

12.- De la Comisión de Banco de Datos, en presentación pwp presentaron el proyecto der programa de la comisión, se solicita se incluya toda la estructura de la comisión en de Banco de Datos en la pagina web de la Red.

- La Comisión solicita a los miembros de la red envíen los programas de trabajo de cada comisión. Se acordó que cada responsable de comisión envíe al Lic. Bonfilio de la comisión de Banco de Datos el documento electrónico correspondiente a mas tardar el 15 de noviembre.
- Se solicita a la Lic. Natalia lleve a cavo la investigación para replantear la estructura de la REBICS.

- Se pide a los miembros de la Comisión de Banco de datos envíe

13.- La Lic. Natalia López y el Lic. Marco Antonio Serrano de la **Comisión de Gestión de la Cooperación**, en presentación pwp informaron sobre las actividades de la comisión, se comentó sobre los indicadores de uso de la Bases de datos a las que se tiene acceso actualmente, se presentó el proyecto de capacitación de personal directivo y el cuestionario de diagnóstico de la Red de Bibliotecas Digitales.

- Se acordó que se emitirá la Convocatoria del Curso Liderazgo en Bibliotecología, el cual sería impartido por el Dr. Agustín Gutiérrez Chiñas, para el 29 y 30 de noviembre.

11.-Nuevas sedes

Se acordó programar siguientes sesiones de trabajo en las siguientes sedes:

VII en UAMEX

VIII Universidad Autónoma de Tlaxcala

IX en UPAEP.

Asuntos Generales: Presentación de la BVS-ULAPSI por de la UPAEP. La BVS es un desarrollo de que coordina la Organización Mundial de la Salud y la Organización Panamericana de la Salud, con el fin de poner al alcance de la población el resultado de la atención médica.

Presentación de proveedores

Grupo Difusión Científica: Swetswise , oferta libros electrónicos.

Somohano Express. Oferta una amplia gama de servicios y mobiliario

The Institute of Engineering and Technology (iet) presentó dos bases de datos INSPEC y IET,

EBSCO HOST, ofertó bases de datos destaca Academic Search Complete, Business Source Complete. Entre otras, además ofertó libros electrónicos.

Thompson Gale ahora Gale Cengage Learning, ofertó bases de datos tales como Informe académico, accesos a Publicaciones periódicas en línea, periódicos, Libros Electrónicos.

Grupo Difusión Científica: ofertó bases de datos tales como : IGI Press, Ebrary (libros electrónicos en texto completo.) Taylor & Francis.

Se concluyen las actividades y se cierra la sesión siendo las 16: 50 hrs.



**ASOCIACIÓN NACIONAL DE UNIVERSIDADES E INSTITUCIONES DE EDUCACIÓN
SUPERIOR
RED DE BIBLIOTECAS
REGIÓN CENTRO-SUR DE ANUIES
VII SESIÓN DE TRABAJO**

Institución Sede: Universidad Autónoma del Estado de México.

Instituto Literario # 100 Oriente CP 50000, Col. Centro, Toluca, México.

Lugar de Sesión: Dirección General de Educación Continua y a Distancia, Boulevard Toluca – Metepec No. 267 Norte, Col. La Michoacana, C. P. 52166, Metepec, Estado de México

Fecha: 21 de febrero del 2008

Hora: 9:30 a.m.

ORDEN DEL DIA

9:30-10:00 REGISTRO DE PARTICIPANTES

PROGRAMA DE INAUGURACIÓN

10:00 Bienvenida por el Mtro. Luís Alfonso Guadarrama Rico, Secretario de Docencia de la Universidad Autónoma del Estado de México.

10:25 Exposición de Motivos. M. en C. Néstor Quintero Rojas Director de Relaciones Interinstitucionales
Universidad Autónoma del Estado de Hidalgo y Secretario Técnico del Consejo Regional Centro-Sur de ANUIES.

10:35 Inauguración a cargo del Mtro. Luís Alfonso Guadarrama Rico, Secretario de Docencia de la Universidad Autónoma del Estado de México.

10:45 Despedida de autoridades.

10:50 Receso (Fotografía)

DESARROLLO DE LA SESIÓN

- 11:00 Lista de asistencia a cargo de la Lic. Natalia López López Jefa de la Bibliohemeroteca del INSP y Secretaria Técnica de la RED de Bibliotecas de la Región Centro-Sur de ANUIES.
- 11:05 Elección del coordinador y secretario de la RED de Bibliotecas
- 11:15 Lectura y aprobación de la orden del día. Lic. Natalia López López
- 11:20 Lectura y aprobación del acta de la sesión anterior por la Lic. Natalia López. Jefa de la Bibliohemeroteca del INSP y Secretaria de la REBICS.
- 11:25 **Estado que guarda el Sistema Bibliotecario de la UAEMéx.**, Lic. José Manuel Villegas Vertiz. Director de Infraestructura Académica (UAEMéx.).
- 11:45 Presentación de RedALyC por el Lic. Honorio García (UAEMéx.).
- 12:10 Presentación de avances de los programas
- 12:15 Banco de Información de Datos; Lic. Bonfilio Arango Vázquez (ITT), Lic. Fidel Trujeque (ITP), Ing. Estela Domínguez (I. T. Apizaco).
- 12:40 Gestión de la Cooperación; Lic. Natalia López (INSP). M.A. Ma. Del Rocío Castillo Estrada (UATx), Lic. Alfredo Avendaño (BUAP)
- 13:05 Receso
- 13:40 Difusión; Lic. Miguel Ángel López Gracia (UAEH), Lic. José Arturo Mejía López (UAEMéx.).
- 14:05 Recursos Humanos; Lic. Virginia Piña Mondragón (UTN), Lic. Genaro Guerrero (UACH) y Lic. Adriana Maldonado, U. T. Tecamac.
- 14:30 Asuntos Generales
- 14:35 Presentación del programa anual de la REBICS
- 15:00 Conformación de las diferentes comisiones para llevar a cabo el plan

CONFIRMACIÓN DE LAS PRÓXIMAS SEDES

VIII sesión: Universidad Autónoma de Tlaxcala, el 20 de junio de 2008.

IX sesión: Universidad Popular Autónoma del Estado de Puebla (UPAEP), el 10 de octubre 2008.

15:15 Presentación de PROVEEDORES

15:20 ELSEVIER

15:25 JANUUM TECHNOLOGY

15:30 CENGAGE

15:35 INFOESTRATEGICA

15:40 LEXIS NEXIS

15:45 PROQUEST

16:05 Clausura por el Mtro. Luís Alfonso Guadarrama Rico, Secretario de Docencia de la Universidad

Autónoma del Estado de México.

16:30 Comida “Restaurante **FOGON DO BRASIL**”, Dirección: Vialidad Metepec No. 284, local 18 Plaza San Juan. Col. La Purísima, Metepec, Edo. de México.

DESAHOGO Y ACUERDOS DEL ORDEN DEL DÍA

1.- La Lic. Natalia López, Secretaria de la Red, dio lectura a la minuta de trabajo de la sesión anterior, así como a la orden del día, se somete a votación la aprobación de éste y es aceptada en unanimidad.

Se hace patente el reconocimiento a la Lic. Ma. Asunción Mendoza Becerra por su destacada conducción en la coordinación de actividades de la Red.

2.- El Mtro. Néstor Quintero, solicita se elija un nuevo coordinador y secretaria técnica de la red. El Mtro Miguel Ángel López Gracia, propone a la Lic. Natalia López como coordinadora de la red y a la Lic. Virginia Piña como secretaria técnica, no habiendo otra propuesta, se somete a votación y es aceptada por unanimidad.

3.- El Lic. José Manuel Villegas Vertiz. Director de Infraestructura Académica (UAEMéx.), presenta la situación que guarda el sistema bibliotecario de la Universidad Autónoma del Estado de México. Destacando que la Biblioteca. Dr. Juan Josafat Pichardo Cruz, es la columna vertebral del sistema bibliotecario de esta Institución **(Solicitar presentación)**

4.- El Lic. Honorio García (UAEMéx.). Presenta el Proyecto de acceso abierto al conocimiento científico generado en y para Ibero América (RedALyC).

Su acceso es a través de: www.redalyc.com

Los motores de búsqueda permiten realizar búsquedas básica y avanzada, la utilización de operadores booleanos hace posible la obtención de excelentes resultados dependiendo de los criterios de interés, también es posible hacer búsqueda por autores, por títulos y palabras clave. La elaboración de catálogos de autores y mapas de colaboración científica se concibió bajo el principio de Open Access.

El objetivo: suprimir las barreras de acceso a obras iberoamericanas, ofreciendo acceso gratuito para todo público, solo se requiere entrar a la página, “**servicios**”, da los motores de búsqueda **(Solicitar presentación)**

5.- Lic. Bonfilio Arango Vázquez (ITT), Lic. Fidel Trujeque (ITP), Ing. Estela Domínguez (I. T. Apizaco), de la Comisión de Banco de Datos, replantean la necesidad de que cada uno de las comisiones envíen la información que se requiere poner en la página web con el fin de contar con toda la información que genera la red. **(Solicitar presentación)**

Se agrega a la Comisión de Banco de Datos: El Mtro. Enrique Rosas Ramirez.

Las comisiones entregarán sus planes de trabajo antes del lunes 3 de marzo.

6. La Comisión de Gestión solicita a las 19 instituciones faltantes por entregar el cuestionario lo envíen a la brevedad posible, es importante para poder diseñar al proyecto que nos permita realizar alguna compra colaborativa.

Cambia de la Comisión de Banco de datos a la Comisión de Gestión el Lic. Fidel Trujeque

7.- De la Comisión de Difusión de la Información, el Lic. José Arturo Mejía López (UAEMéx.). Presento la actualización de la página web de la REBICS. Así como las estadísticas de ingresos a la página.

Acuerdos: subir la fotografía del gafete al portal de la página del 3 al 7 de marzo y el directorio de los integrantes del 25 al 29 de febrero, pide a los miembros verificar que sus datos estén correctos.

Los integrantes de la Red deberán proporcionar los datos de la persona que los represente en caso de que por ausencia se pueda dar seguimiento a los asuntos de la Red a través de ellos. Se invito nuevamente a utilizar los espacios de divulgación de la red y de la página web de la red para dar a conocer los eventos o actividades relevantes en sus instituciones. Los documentos se envían a la comisión de banco de datos para su validación, quiénes lo enviaran a la comisión de difusión.

Se recordó a los integrantes de que se enviara los logotipos a: la comisión de de difusión

Se planteo el uso de la plantilla de registro de alumnos a los cursos de la Red.

8.- La Comisión de Recursos Humano en voz de Lic. Virginia Piña Mondragón (UTN), Lic. Genaro Guerrero y Lic. Adriana Maldonado, U. T. Tecamac, presentó los resultados de los cursos de servicios al público en línea que se ofrecieron en noviembre diciembre de 2007.

Solicita a la comisión de difusión amplíe el número de caracteres en el registro de alumnos en la plataforma del curso. También solicita a los integrantes de la red quién puede ofrecer la disponibilidad de plataforma para apoyar el desarrollo de los cursos en línea. La Universidad Autónoma de Morelos y la UAEMex solicitaron información sobre los requerimientos de la plataforma para gestionar antes las autoridades correspondientes y puedan así ofrecer el apoyo a la red.

El programa de capacitación de directivos se integró a la Comisión de Capacitación. Agregándose a la Comisión: Guadalupe Ibarra Olvera UAEMex, Ángel Bravo del Colegio de Postgraduados, Paula Adriana Leyva. I.T. Chilpancingo. Se pide a los tutores de los cursos participen en la elaboración de guías didácticas sencillas que apoyen a los tutores y usuarios (alumno), en el manejo de la plataforma y desarrollo de los cursos. Enviar el 28 de marzo las propuestas de las guías de uso.

Se solicita la Anuies, la publicación de los materiales de los cursos en línea.

Asuntos Generales.

La 8ª sesión será el 20 de junio en la Universidad Autónoma de Tlaxcala.

En la 9ª sesión ha realizarse en la UPAEP los días 9 y 10 de octubre de 2008, se impartirá el curso de Derechos de Autor.

Se aprueba que la participación sea de cuatro proveedores máximo.

Se plantea la propuesta de sesiones a través de video conferencia

Presentación de Proveedores

a) Elsevier.

Presentación de los accesos electrónicos a través de Bases de Datos: **Science Direct**, : ventajas acceso a texto completo PDF, Ligas para Cross RED, Alertas, Se lanzaron 4000 libros electrónicos **Scopus, Engineering Village, EMBASE.com, xPharm y DiscoveryGate.**

b) Lexis Nexis. Dofiscal

Especialistas en Leyes Impresas y material para el área de Derecho, Fiscal, Auditoria y Contable. Ofrece licencia de uso gratuito por un mes o dos.

c) PROQUEST. Bibliodesarrollo, Safari.

Material Especializado en Medicina: Blackwell Synergy, Springer link, OverDrive.

Julio César Pages Tuñón: jcpages@bibliodesarrollo.com.mx

d) CENGAGE

1600 libros electrónicos. Se ofrece acceso gratuito a partir del 21 de febrero, mes y medio.

[http:// infotrac.galegroup.com/itweb/anuiemx](http://infotrac.galegroup.com/itweb/anuiemx)

Gale reference virtual library

Clave: anuiemx0930

e) Library Outsourcing Service

d) Systems

11. Se hace entrega de constancias



**ASOCIACIÓN NACIONAL DE UNIVERSIDADES E INSTITUCIONES DE EDUCACIÓN
SUPERIOR
RED DE BIBLIOTECAS
REGIÓN CENTRO-SUR DE ANUIES
VIII SESIÓN DE TRABAJO**

Institución sede: Universidad Autónoma de Tlaxcala.

Lugar de sesión: Biblioteca Central, Av. Universidad No. 1, Colonia Loma Xicohténcatl, Tlaxcala, Tlax. C. P. 90070 (Campus Rectoría)

Fecha: 20 de junio de 2008

Hora: 9:30 a.m.

ORDEN DEL DÍA

9:30-10:00 REGISTRO DE PARTICIPANTES

PROGRAMA DE INAUGURACIÓN

10:00 Bienvenida por el Ing. Román Mendoza Cervantes, Secretario Técnico de la Universidad Autónoma de Tlaxcala.

10:25 Exposición de Motivos. Dr. Rafael Campos Enríquez, Secretario Técnico del Consejo Regional Centro Sur de la ANUIES.

10:35 Inauguración a cargo del Dr. Serafín Ortiz Ortiz Rector de la Universidad Autónoma de Tlaxcala.

10:45 Despedida de Autoridades.

10:50 Receso (Fotografía)

DESARROLLO DE LA SESIÓN

11:00 Lista de asistencia a cargo de la Lic. Natalia López López, Jefa del Departamento de Bibliothemeroteca del Instituto Nacional Salud Pública y Coordinadora de la Red de Bibliotecas de la Región Centro-Sur de la ANUIES.

11:05 Lectura y aprobación de la Orden del día. Lic. Natalia López López. (INSP).

11:10 Lectura y aprobación del acta de la sesión anterior por la Lic. Ma. Virginia Piña Mondragón. Jefa del Departamento de Servicios Bibliotecarios de la Universidad Tecnológica de Nezahualcóyotl y Secretaria de la REBICS.

11:15 Estado que guarda el Sistema Bibliotecario de la Universidad Autónoma de Tlaxcala, Mtra. Ma. Del Rocío Castillo Estrada. Directora del Sistema de Bibliotecas.

11:45 Presentación “¿Que es Web 2?: esquemas de diseño” por el Lic. Ignacio Sánchez Zamudio de UAEMor.

12:10 Presentación de avances de los programas

12:15 Banco de Información de Datos; Lic. Bonfilio Arango Vázquez (ITT), Lic. Fidel Trujeque (ITP), Ing. Estela Domínguez (I. T. Apizaco).

12:40 Gestión de la Cooperación; Lic. Marco Serrano (BUAP). M.A. Ma. Del Rocío Castillo Estrada (UAT)

13:05 Receso

13:40 Difusión; Lic. Miguel Ángel López Gracia (UAEH), Lic. José Arturo Mejía López (UAEMéx.).

14:05 Recursos Humanos; Lic. Virginia Piña Mondragón (UTN), Lic. Genaro Guerrero y Lic. Adriana Maldonado, U. T. Tecámac.

14:30 Asuntos Generales

CONFIRMACIÓN DE LAS PRÓXIMA SEDE

IX sesión: Universidad Popular Autónoma del Estado de Puebla (UPAEP), fecha probable 9 y 10 de octubre de 2008. Se dará el curso de Derechos de autor.

14:35 Presentación de Proveedores

14:40 OCLC

14:45 EBSCO

14:50 Grupo Integra

14:55 Systems

15:00 Librería Bonilla

15:05 Clausura por el Ing. Román Mendoza Cervantes, Secretario Técnico de la Universidad Autónoma Tlaxcala.

16:30 Comida “Restaurante Jeroc’s, ubicado en: Blvd. Revolución 4 Bis Colonia La Garita, Tlaxcala, Tlax. C. P. 90000

DESAHOGO Y ACUERDOS DEL ORDEN DEL DÍA

PROGRAMA DE INAUGURACIÓN

1.- Bienvenida por el Ing. Román Mendoza Cervantes, Secretario Técnico de la Universidad Autónoma de Tlaxcala.

2.- El Dr. Rafael Campos Enríquez, Secretario Técnico del Consejo Regional Centro Sur de la ANUIES, realiza la exposición de motivos para dar secuencia a la VIII sesión de trabajo.

DESARROLLO DE LA SESIÓN

3.- Lista de asistencia a cargo de la Lic. Natalia López López, Jefa del Departamento de Bibliohemeroteca del Instituto Nacional Salud Pública y Coordinadora de la Red de Bibliotecas de la Región Centro-Sur de la ANUIES.

Las Instituciones presentes son:

- Universidad Tecnológica de Puebla
- Universidad Tecnológica de Nezahualcóyotl
- Universidad Tecnológica de Tecámac
- Instituto Nacional de Astrofísica, Óptica y Electrónica
- Universidad Popular Autónoma del Estado de Puebla
- Colegio de Postgraduados: Ciencias Agrícolas
- Instituto Tecnológico Tehuacan
- Instituto Tecnológico de Puebla
- Universidad Autónoma del Estado de Morelos
- Universidad Autónoma del Estado de México
- Universidad Autónoma del Estado de Hidalgo
- Universidad Autónoma de Chapingo
- Universidad Autónoma de Tlaxcala
- Universidad de las Américas
- Flacso México

4.- La Licenciada Virginia Piña Mondragón, Secretaria de la Red, da lectura a la minuta de trabajo de la sesión. Así como el orden del día, se sometió a votación la aprobación de éste y aceptada en unanimidad.

5.- Se efectúa la presentación del estado que guarda el Sistema Bibliotecario de la Universidad Autónoma de Tlaxcala, resaltando que la Biblioteca Central fue fundada el 10 de enero de 1981. Desde su fundación ha tenido como objetivo apoyar la docencia, investigación y difusión de la cultura a través de sus acervos. La Biblioteca se convirtió en un centro de apoyo y desarrollo intelectual de investigadores, académicos y alumnos, siendo el espacio propicio para el enriquecimiento del capital cultural, a fin de contribuir a la formación de profesionales competitivos. Adicional, nos mencionan el sistema Cérix para consulta de tesis en formato PDF.

6.- El Lic. Ignacio Sánchez Zamudio de la Universidad Autónoma del Estado de Morelos, realiza la presentación de Web 2: esquemas de diseño, resaltando datos importantes sobre los beneficios del mismo.

7.- Se procede a la presentación de avances de los programas, en el siguiente orden:

Comisión de Banco de Datos.

Informe de avances:

- Presentan documentos que proponen se suban a la página de la REBICS (con ligas para descargar archivos).
- Generar plantillas para tener la información de todas las Comisiones.
- La Comisión solicita a la Lic. Natalia López, un oficio girado por el Dr. Rafael Campos Enríquez, Secretario Técnico del Consejo Regional Centro Sur de la ANUIES, para que las autoridades de cada Institución les permita realizar una reunión de trabajo en la tercera semana de agosto con duración de 2 días.
- Se propone reuniones previas por Comisión para mejorar los avances por Comisión.

Comisión de Gestión de la Cooperación.

Informe de avances:

- Presentaron los resultados obtenidos de los cuestionarios sobre "biblioteca digital".
- Mencionan que 16 cuestionarios reflejan un 49% de necesidades de los miembros de la red, por lo que es evidente que faltan cuestionarios por tabular.
- Se pide la participación de las instituciones faltantes para complementar la información.

- El Lic. Jorge Fidel Trujeque Azamar brindará clave de acceso a los miembros de la red para requisitar un diagnóstico en línea y en base a ello, alcanzar datos que nos permita tomar decisiones.
- La Comisión retoma la parte del catálogo de proveedores de productos y servicios.

Comisión de Difusión:

Informe de avances:

- Se retoma el punto de los logotipos, se solicita a las instituciones que envíen al Lic. Arturo Mejía López los logotipos así como una fotografía tamaño infantil (2mb) para el directorio de la página de la REBICS.
- Se colocó en la página la convocatoria para la segunda etapa de capacitación en línea.
- Se agregó en la página de la red el apartado de “confluencia”.
- La Comisión propone que se genere un boletín con información relevante de la cada institución con las siguientes secciones: Eventos, Información, Tips, Capsulas de cada biblioteca incorporada, Acceso a bases de datos gratuitas.
- La Lic. Eustolia Muciño propone a la Comisión que se incluya en la página un apartado para las publicaciones producidas por las instituciones.

Comisión de Recursos Humanos:

Informe de avances:

- Se presenta el informe sobre la segunda etapa de capacitación en línea.
- Se da a conocer el programa de capacitación del año en curso.
- Se exhorta a personal de catalogación a participar en la elaboración del curso de “Catalogación propuesto para el mes de agosto (personal operativo).
- Se mencionan los cursos que están planeados para el personal directivo.
- Se presenta la propuesta del primer encuentro de Bibliotecarios de la REBICS.

ACUERDOS

1.- La Lic. Natalia solicitará en nombre de la REBICS al Lic. Alfredo Avendaño Arenaza de la Benemérita Universidad Autónoma de Puebla, en comodato la adquisición de la base **Cérix** para almacenar y consulta de tesis en formato PDF de 17 instituciones.

2.- La Lic. Eustolia Muciño hará llegar a la maestra Natalia un convenio y un reglamento relacionado a open access para hacer la propuesta de reglamento y normalización de la conformación de la colección de tesis en formato PDF en nuestras instituciones.

3.- La Comisión de Banco de Datos realizará un diagnóstico sobre la base de datos que tienen, adicional cada miembro de la Red deberá investigar si forma parte de CUDI.

4.- Migrar el portal de la página de la REBICS.

5.- El catálogo de proveedores lo hace la Comisión de Gestión.

6.- Gestionar con los rectores y directores la autorización de los comisionados para tener reuniones previas a las Sesiones.

7.- Los logotipos de todas las Instituciones serán colocados en la página de la REBICS.

8.- El Ing. Ezequiel, realizará el documento para el Dr. Rafael Campos Enríquez para obtener la autorización sobre la administración de la página web de la REBICS, y se le turnará a la Lic. Natalia con fecha del 20 de junio del corriente, para que a través de su conducto, se haga llegar al Dr. Campos.

9.- La Comisión de Gestión de la Cooperación deberá revisar el formato para el diagnóstico en línea y enviarlo a las comisiones para recibir sugerencias, el 1º de julio de 2008.

10.- La Lic. Virginia Piña propone la elaboración de una plantilla como ficha de identificación donde se incluyan datos como: logotipo, nombre de la institución, carreras, teléfonos, colecciones, etc. así como los datos del personal de cada institución (plantilla de personal). Identificará el número del personal de la REBICS.

11.- Se agregará una sección para colocar capsulas informativas de las sesiones; la Universidad Autónoma de Tlaxcala será la primera institución en generar su capsula para la emisión del primer boletín y la . Lic. Natalia se encargara de generar la capsula de la REBICS, se envían el 1º de julio de 2008.

12.- El Lic. Ezequiel agregará el componente de las bases de datos gratuitas.

13.- Se colocará en la página un boletín trimestral, la Comisión de Recursos Humanos, deberá reunir los conceptos para el boletín y enviarlo al Lic. Ezequiel, el 1º de julio de 2008.

14.- La Comisión de Recursos Humanos, dará seguimiento a las personas que han recibido cursos en la primera y segunda etapa.

15.- Todos los miembros de la Red deberán mandar a la Comisión de Recursos Humanos, un listado del personal que requiere capacitación. El 1º de julio de 2008.

16.- La Lic. Natalia solicita a la Comisión de Recursos Humanos que genere un programa de capacitación presencial para directivos.

17.- La Universidad Autónoma del Estado de México apoya con un instructor para el taller de "Elaboración de manuales de procedimientos" en el marco del Primer Encuentro de Bibliotecarios "Rumbo a la calidad"

18.- La Comisión de Recursos Humanos, en coordinación con la Universidad Autónoma del Estado de México trabajaran en un programa de formación para el personal operativo.

19.- El encuentro tendrá por nombre "Rumbo a la Calidad" con fecha 25 y 26 de septiembre de 2008, con sede en la Universidad Tecnológica de Nezahualcóyotl.

20.- Las invitaciones para las reuniones de trabajo de la Red, deben de enviarse al Rector o Director con copia al responsable o titular de las Bibliotecas. Las envía el Secretario Técnico de la ANUIES.

21.- Del 1º al 14 de julio dará inicio tercera etapa de capacitación con los mismos cursos. La Comisión de Recursos Humanos envía la convocatoria a la Lic. Natalia López para su difusión el 26 de junio de 2008. Los tutores son de la UAEMex.

22. Cada comisión diseña su plantilla para manejar su información.

ASUNTOS GENERALES

- Exposición de motivos de la Lic. Eustolia Muciño, para formar parte de la REBICS, sometiéndose a consideración de los miembros, resultando aceptada su incorporación.
- El seguimiento a los acuerdos de la REBICS se hará en un formato establecido en donde se lleve un record de los avances de cada institución, a través de la página. **Lic. Virginia Piña Mondragón y lic. Natalia López**
- Se procede a la entrega de reconocimientos de la primera etapa de capacitación de los cursos: "Introducción a los Servicios Bibliotecarios" y "Servicios al Público".

- Se propone dar seguimiento a los reconocimientos que por alguna razón no fueron entregados. La Comisión de Recursos Humanos.

PRESENTACIÓN DE PROVEEDORES

- a) OCLC
Representante: José Antonio Yáñez
Ofrecerá un periodo de prueba del 15 de agosto al 15 de septiembre de 2008. A través el cual se harán exportaciones de registros bibliográficos a los catálogos que les interese ver el funcionamiento.
- b) EBSCO.
Representante: Roberto Sánchez.
Informe sobre los nodos CUDI y ofreció presentación de la operación de las bases a quién lo requiera.
- c) Grupo Integra
Representante: Joel Torres
Ofrecerá periodo de prueba de los recursos de open access, del 15 de agosto al 15 de septiembre.
- d) Systems Lynk
Representante: Araceli Galicia
Ofrecerá un periodo del 15 julio al 15 agosto de 2008.
- e) Librería Bonilla:
Representante: Cecilia García
Presenta una gran cartera de editoriales de libros nacionales e internacionales.

FIN DE LA SESIÓN DE TRABAJO

- Palabras de agradecimiento en voz del Dr. Serafín Ortiz Ortiz Rector de la Universidad Autónoma de Tlaxcala.
- Entrega de reconocimientos
- Clausura del evento siendo las 17:00 horas del 20 de junio de 2008.



**ASOCIACIÓN NACIONAL DE UNIVERSIDADES E INSTITUCIONES DE EDUCACIÓN SUPERIOR
RED DE BIBLIOTECAS
REGIÓN CENTRO-SUR DE ANUIES
VIII SESIÓN DE TRABAJO (EXTRA).**

Institución sede: Instituto Nacional de Salud Pública "Bibliohemeroteca José Luis Bobadilla".
Lugar de sesión: Av. Universidad No. 655, Col. Santa María Ahuacatlán, C.P. 62508, Cuernavaca, Morelos.
Fecha: 17 de julio de 2008
Hora: 9:30 a.m.

ORDEN DEL DÍA

9:30 – 10:00 Recepción de participantes:

Lic. Natalia López López.- Instituto Nacional de Salud Pública.
Lic. Virginia Piña Mondragón.- Universidad Tecnológica de Nezahualcóyotl.
Lic. Genaro Guerrero Brigido.- Universidad Tecnológica de Tula Tepeji.
Lic. Adriana L. Maldonado Alvarado.- Universidad Tecnológica de Tecámac.
Ing. Leobano Mejía Montoro.- Tecnológico de Estudios Superiores de Ecatepec.
Lic. Hermilio de Gante Reyes.- Tecnológico de Estudios Superiores de Ecatepec.
Lic. Miguel Herrera Hernández.- Tecnológico de Estudios Superiores de Ecatepec.
Lic. Ignacio Sánchez Zamudio.- Universidad Autónoma del Estado de Morelos.
Lic. Carlos Angon Urquiza.- Universidad Autónoma del Estado de Morelos.
Lic. Eustolia Muciño Reyes.- FLACSO México.

PROGRAMA DE INAUGURACIÓN

10:00 Bienvenida por parte de la Lic. Natalia López López.

PUNTOS ABORDADOS EN LA SESIÓN

1. Quedan declarados los siguientes roles dentro de la Comisión de Recursos Humanos:

COORDINACIÓN	NOMBRE	INSTITUCIÓN
Administrador del Sistema MOODLE	Lic. Ignacio Sánchez Zamudio	Universidad Autónoma del Estado de Morelos
Coordinación de Diseño de Cursos en Línea	Ing. Leobano Mejía Montoro	Tecnológico de Estudios Superiores de Ecatepec.
Coordinación Académica	Lic. Genaro Guerrero Brigido	Universidad Tecnológica de Tula Tepeji.
Coordinación de Control Escolar	Lic. Adriana L. Maldonado Alvarado	Universidad Tecnológica de Tecámac.

Coordinación de Control Escolar:

2. Se debe contar con un control de registro de usuarios (unificado); esto es posible mediante un adecuado control escolar y un procedimiento para matricular a los

alumnos, para lo que será necesario tener una relación de todas y cada una de las Instituciones incorporadas a la REBICS.

3. Modificar la ficha de inscripción pues ésta debe ser compatible con los datos requeridos por la plataforma MOODLE; el Lic. Ignacio Sánchez Zamudio hará llegar a la Lic. Adriana Maldonado Alvarado los lineamientos para tal modificación.
4. En los reconocimientos se deberá incluir el total de horas de cada curso, esto con la intención de proporcionar valor curricular al personal capacitado.

Coordinación Académica:

1. Es fundamental la aplicación de un cuestionario al inicio de cada curso para conocer las expectativas de los alumnos y uno al término para medir la satisfacción del personal capacitado.
2. En las próximas convocatorias se debe incluir un apartado para requerimientos técnicos: Contar con internet, puertos, velocidad de transmisión, etc. El Lic. Ignacio Sánchez Zamudio, tendrá la gentileza de proporcionar la ficha técnica. Un compromiso que deberán asumir los titulares de todas las bibliotecas es la de verificar con su área de sistemas si sus equipos cuentan con dichos requerimientos, de no ser así, realizar las gestiones para adecuarlos.
3. Debe existir un seguimiento oportuno de actividades en coordinación con los tutores.

Tutores:

4. Es recomendable que en los cursos siguientes exista una retroalimentación entre tutores y alumnos, además de que haya una supervisión constante por parte de los tutores.
5. Es deseable que los tutores den respuesta oportuna a las observaciones hechas por los alumnos.
6. Durante el desarrollo de los cursos es necesario que los tutores implementen: a) foro de interacción, b) preguntas disparadoras sobre temas específicos (estableciendo periodos para la participación), c) cierre por parte del tutor dentro del foro.
7. Requerimos más tutores para el curso de catalogación (5 personas).

Generales:

8. En el entendido de que un catalogador adquiere en sistema escolarizado los conocimientos necesarios para el desarrollo de sus funciones en un periodo de 8 semestres y que el cursos de catalogación será impartido en 8 módulos se tiene lo siguiente:

CURSO	DURACIÓN
Introducción a los Servicios Bibliotecarios	1 mes
Servicios al Público	1 mes
Catalogación	2 meses

9. Elaborar un procedimiento para la actividad de capacitación dentro de la Comisión de Recursos Humanos.
10. Trabaja en cuestiones de planeación, metodología y bibliografía de los cursos siguientes
11. En base a un formato de personal por institución, determinar el universo total que incluya el perfil de estudios.
12. Actualizar las necesidades de capacitación del personal incorporado a la Red (DNC).
13. Generar políticas de seguimiento a los cursos.
14. Debemos formular una serie de indicadores que coadyuven a la toma de decisiones dentro de la Comisión de Recursos Humanos.
15. Elaborar una ficha para establecer el perfil de los tutores.
16. Se tiene la siguiente calendarización para los cursos que a continuación se describen:

TIPO DE CAPACITACIÓN	SEDE	FECHA Y HORA
Coordinación de Diseño de Cursos en Línea; para subir cursos a la plataforma MOODLE	Tecnológico de Estudios Superiores de Ecatepec.	27-agosto-08 10:00 am
Tutores, Coordinación Académica y Coordinación de Control Escolar; uso y aprovechamiento de la plataforma MOODLE.	Universidad Autónoma del Estado de México (Toluca).	29-septiembre-08 10:00 am.

17. Queda pendiente un curso de DHI (Desarrollo de Habilidades Informativas).

Diseño de Cursos en Línea:

18. Dentro de las aplicaciones de la plataforma MOODLE revisar las variables existentes para las evaluaciones de los cursos, ver lo referente a candados dentro del sistema y bloqueo de contenidos que permitan el avance paulatino dentro de cada unidad en los cursos que así lo requieran.
19. Establecer horas para que los alumnos presenten sus evaluaciones.

Administrador del sistema:

20. Contar con una guía ilustrada en línea en los siguientes rubros: tutor, alumno, administrador; en esta actividad nos apoyaran Carlos Angon Urquiza de la UAEMor y Jesús Romero Godínez del INSP, bajo la Coordinación del Lic. Ignacio Sánchez Zamudio de la UAEMor.

FIN DE LA SESIÓN

La sesión llegó a su término a las 17:00 horas.



**ASOCIACIÓN NACIONAL DE UNIVERSIDADES E INSTITUCIONES DE EDUCACIÓN SUPERIOR
RED DE BIBLIOTECAS
REGIÓN CENTRO-SUR DE ANUIES
IX SESIÓN DE TRABAJO**

Institución sede: Universidad Popular Autónoma del Estado de Puebla.

Lugar de sesión: Biblioteca Central, (sala de usos múltiples) Av. 21 Sur No. 1103, Colonia Santiago.

C. P. 72160 (Campus Central), Tel. 01 222 229 94 00 Ext. 534 -533

Fecha: 10 de Octubre de 2008

ASISTENTES

INSTITUCIÓN	REPRESENTANTE
Universidad Popular Autónoma del Estado de Puebla	G. Araceli González Cejudo, Ezequiel Chávez Vázquez, José Leobardo Reyes Jiménez.
Universidad Tecnológica de Tula Tepeji	Genaro Guerrero Brígido
Universidad Tecnológica de Tecámac	Adriana L. Maldonado Alvarado
Universidad Autónoma de Tlaxcala	María del Rocío Castilla Estrada
Instituto Tecnológico de Puebla	José Fidel Trujeque Azamar
Instituto Tecnológico de Tehuacán	Bonfilio Arango Vásquez
Centro Nacional de Investigación y Desarrollo Tecnológico (CENIDET)	Mario Alfredo Moreno Amado
Benemérita Universidad Autónoma de Puebla	Marco Antonio Serrano Velázquez
Universidad Tecnológica de Puebla	Cecilia Díaz Nava
Tecnológico de Estudios Superiores de Ecatepec	Leobano Mejía Montoro, Hermilo De Gante Reyes, Miguel Ángel Herrera Hernández
Universidad Autónoma de Hidalgo	Rosa María Molina Gutiérrez, Cinthia González Aguilar
Universidad Autónoma del Estado de México	José Arturo Mejía López, Rocío Sandoval García
Colegio de Postgraduados	Miguel Vilchis Lagos

PROGRAMA DE INAUGURACIÓN

- Bienvenida por el Mtro. J. Leobardo Reyes Jiménez Director de Biblioteca Central de la Universidad Popular Autónoma del Estado de Puebla, A. C.
- Exposición de Motivos. Dr. Rafael Campos Enríquez, Secretario Técnico del Consejo Regional Centro Sur de la ANUIES.
- Inauguración a cargo del Dr. José Alfredo Miranda Lopez, Rector de la Universidad Popular Autónoma del Estado de Puebla, A. C.

DESARROLLO DE LA SESIÓN

- Lista de asistencia a cargo de la Lic. Natalia López López, Jefa del Departamento de Bibliohemeroteca del Instituto Nacional Salud Pública y Coordinadora de la Red de Bibliotecas de la Región Centro-Sur de la ANUIES.
- Lectura y aprobación de la Orden del día. Lic. Natalia López López. (INSP).
- Lectura y aprobación del acta de la sesión anterior por la Lic. Ma. Virginia Piña Mondragón. Jefa del Departamento de Servicios Bibliotecarios de la Universidad Tecnológica de Nezahualcóyotl y Secretaria de la REBICS.

PRESENTACIÓN DEL SISTEMA BIBLIOTECARIO DE LA UNIVERSIDAD POPULAR AUTÓNOMA DEL ESTADO DE PUEBLA, A. C. MTRO. J. LEOBARDO REYES JIMÉNEZ. DIRECTOR DE BIBLIOTECA CENTRAL.

- <http://web.upaep.mx/Biblioteca/biblioteca.asp>

PRESENTACIÓN “EATI” POR EL ING. MARIO JAIME GARCÍA RAMÍREZ (DIRECCIÓN DEL ÁREA DE EDUCACIÓN APOYADA EN TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN)

Uso de la plataforma Blackboard para actividades académicas.

- Mtro. J. Leobardo Reyes Jiménez. Director de Biblioteca Central, pregunta al Ing. Mario Jaime García Ramírez de EATI, si existe la posibilidad de que poder usar la plataforma Blackboard para un grupo limitado para miembros de la REBICS y la respuesta es afirmativa.

PRESENTACIÓN DE AVANCES DE LAS COMISIONES E INFORME GENERAL DE LA REBICS

RECURSOS HUMANOS	
Lic. Virginia Piña Mondragón (UTN), Lic. Genaro Guerrero (UTTT) y Lic. Adriana Maldonado, (UTTEC).	
INFORME	ACTIVIDADES QUE SE DEBEN RETOMAR
1.- Se llevaron a cabo 3 reuniones de trabajo para trabajar con aspectos relacionados a la capacitación a través de la plataforma Moodle. 2.- Se elaboro la plantilla para el registro del personal de las Instituciones Incorporadas a la REBICS. 3.- se realizo una investigación de campo en el Instituto Nacional de Derechos de Autor (INDAUTOR) para conocer el procedimiento a seguir para el registro de los cursos elaborados dentro de la REBICS. 4.- Inscripción al diplomado en línea "Introducción al diseño de proyectos de educación a distancia" 5.- Se abrió un curso especial para 27 personas a petición del sindicato de trabajadores administrativos de la Universidad Autónoma de Morelos.	<ul style="list-style-type: none"> • Elaboración del glosario de términos bibliotecarios para el boletín de la Universidad Autónoma de Tlaxcala. • Detección de necesidades de capacitación para el personal directivo y operativo para el año 2009. • Retomar para el año 2009 el primer encuentro de bibliotecas "Rumbo a la Calidad". • Solicitar a la Comisión de Difusión subir a la página de la REBICS la plantilla de personal. • Elaborar un procedimiento para matriculación de de instituciones y cursos. • Cuando se generen convocatorias, deberán estar en formato PDF o Word para facilitar su manejo. • Elaborar reconocimientos de la segunda etapa de capacitación 2008 y hacerlos llegar a la Lic. Natalia López para impresión y firma del Dr. Campos.
BANCO DE DATOS	
Lic. Bonfilio Arango Vázquez (ITT), Lic. Fidel Trujeque (ITP), Ing. Estela Domínguez (I. T. Apizaco).	
INFORME	ACTIVIDADES QUE SE DEBEN RETOMAR
1.- Enviarán por correo electrónico información sobre la Corporación Universitaria para el Desarrollo de Internet (CUDI) referente a las Instituciones incorporadas y sobre los requisitos para incorporarse.	<ul style="list-style-type: none"> • Los miembros de la Red, deberán hacer llegar al Lic. Bonfilio la relación de Bases de Datos Gratuitas con las que se cuenta.
DIFUSIÓN	
Lic. Miguel Ángel López Gracia (UAEH), Lic. José Arturo Mejía López (UAEMéx.).	
INFORME	ACTIVIDADES QUE SE DEBEN RETOMAR
1.- Se coloco el reglamento en la página de la REBICS 2.- Se cambiaron 4 fotografías de los directores 3.- Se elaboro una propuesta para el formato de registro de personal.	<ul style="list-style-type: none"> • Colocar en la página de la REBICS los logotipos Institucionales que hagan falta, así como en los carteles. • Colocar en la página las fotografías de las IX sesiones de trabajo de la Red. • Proponen la apertura de un correo electrónico por Comisión, preferentemente con dominio de ANUIES, dicha solicitud debe hacerse directamente con el Dr. Campos. • Todos los miembros deben hacer llegar a esta Comisión sus logotipos y fotografías a ezequiel.chavez@upaep.mx • Se propone la elaboración de carteles para implementar una campaña para el cuidado de los libros dentro de la REBICS. • Solicitar directorio para dar seguimiento. • Boletín trimestral.
GESTIÓN DE LA COPERACIÓN	
Lic. Marco Serrano (BUAP). M.A. Ma. Del Rocío Castillo Estrada (UAT).	
INFORME	ACTIVIDADES QUE SE DEBEN RETOMAR
1.- Detección de necesidades comunes en la Red, mediante una estrategia diferente al Formato de Diagnóstico. 2.- Se presento propuesta del directorio de proveedores y la intención es que una vez finalizado el trabajo, pueda visualizarse a través de la página de la REBICS. Un plus de dicho catálogo, será la opción de búsqueda por Estados. 3.- Se está trabajando en el catálogo de servicios y productos. 4.- Los productos determinados en base a la Detección de Necesidades son: - Libro impreso - Libro electrónico - Revistas y periódicos impresos - Revistas y periódicos electrónicos - Bases de datos	<ul style="list-style-type: none"> • Periodos gratuitos de prueba • Catalogo de proveedores • Diagnósticos de biblioteca digital • Base de datos gratuitas • Proponen reunirse el día 05 de diciembre de 2008 en Cuernavaca, Morelos.
INFORME GENERAL DE LA REBICS	
Mtro. Enrique Agüera Ibáñez, Presidente del Consejo Regional Centro Sur de la ANUIES y Rector de la BUAP, Dr. Rafael Campos Enríquez, Secretario Técnico del Consejo Regional Centro Sur de la ANUIES y Lic. Natalia López López Coordinadora de la REBICS/ANUIES y Directora de la Biblioteca del INSP.	
REUNIONES CELEBRADAS	INFORME
I Universidad Autónoma del Estado de Morelos (24/01/06) II Universidad Autónoma de Guerrero (10/03/06) III Benemérita Universidad Autónoma de Puebla (15/09/06) IV Instituto Tecnológico de Puebla (16/02/07) V Instituto Tecnológico de Apizaco, Apizaco, Tlaxcala (22/06/07) VI Universidad Autónoma del Estado de Morelos (05/10/07) VII Universidad Autónoma del Estado de México (21/02/08) VIII Universidad Autónoma de Tlaxcala (20/06/08) IX Universidad Popular Autónoma del Estado de Puebla (10/10/08)	<ul style="list-style-type: none"> • http://dgsa.reduaeh.mx/anuiies/ • Se presento el resumen de logros alcanzados.

ASUNTOS GENERALES

- Sensibilización para los miembros de la REBICS
- La Lic. Natalia López López propone a la Comisión de Difusión que el directorio que se coloque en la página REBICS tenga la opción de claves de acceso para los jefes de las Bibliotecas y Centros de Información y Documentación para que cada miembro, actualice sus datos cuando así se requiera.
- La Lic. Virginia Piña Mondragón solicita apoyo al Lic. Ezequiel Chávez Vázquez, apoyo para cuestiones técnicas de los cursos de capacitación a distancia y la respuesta es positiva.
- La Lic. Rocío Sandoval García, de la Universidad Autónoma del Estado de México solicita a los responsables de Bibliotecas y Centros de Información y Documentación, brindar apoyo a su personal cuando éste se encuentre recibiendo los cursos en línea, pues esto contribuirá en la labor de los tutores.
- Se sugiere contar con formatos específicos para toda la documentación que se genere dentro de la Red.

ACUERDOS

- El Lic. Marco Antonio Serrano Velázquez de la Benemérita Universidad Autónoma de Puebla, generará un procedimiento para efectos de convocatoria, tocando los siguientes puntos:
 - Minuta anterior y propuesta de la orden del día
 - Croquis de Ubicación
 - Relación de Hoteles
 - Confirmación de envío de invitaciones y confirmación de asistencias por parte de la Institución Sede
 - Fichas de inscripción
 - Directorio actualizado al final de cada sesión de trabajo.
- Todas las Comisiones deberán elaborar su PLAN DE TRABAJO 2009, y enviarlo a la Lic. Virginia Piña Mondragón a más tardar el día jueves 30 de octubre de 2008.
- La Lic. Natalia López López retomará asunto Cérix para almacenar y consulta de tesis en formato PDF de 17 instituciones ().
- La Lic. María del Rocío Castilla Estrada de la Universidad Autónoma de Tlaxcala, elaborará el 1er Boletín la Red.

CONFIRMACIÓN DE LAS PRÓXIMAS SEDES AÑO 2009

1ra Sede: Por confirmar Puebla, Puebla. Benemérita Universidad Autónoma de Puebla o Instituto Tecnológico de Puebla. También El Instituto Tecnológico de Acapulco ofrece ser sede. (Gestión del Lic. Fidel Trujeque.)

2da Sede: Por confirmar Cuernavaca, Morelos. Centro Nacional de Investigación y Desarrollo Tecnológico (CENIDET)

3ra Sede: Por asignar.

PRESENTACIÓN DE PROVEEDORES

EBSCO

Infoestratégica

CLAUSURA

Clausura por el Dr. Iván Aguirre Hernández, Vice-Rector de Apoyos Académicos de la Universidad Popular Autónoma del Estado de Puebla, A. C.



**ASOCIACIÓN NACIONAL DE UNIVERSIDADES E INSTITUCIONES DE EDUCACIÓN SUPERIOR
RED DE BIBLIOTECAS
REGIÓN CENTRO-SUR DE ANUIES
X SESIÓN DE TRABAJO**

Institución sede: Instituto Tecnológico de Acapulco.

Lugar de sesión: Centro de Información, Av. Instituto Tecnológico s/n, Crucero del Cayaco, C.P. 39905, Acapulco, Gro.

Fecha: 19 y 20 de marzo de 2009.

I.- ACTIVIDADES DEL DÍA 19 DE MARZO DE 2009.

Registro de participantes

Presentación del uso de base de datos de EBSCOhost.

Impartición del Curso: Acceso a fuentes de información y su recuperación por el Ing. Jorge F. Trujeque, Lic. Marco A. Serrano, Lic. José A. Mejía y Lic. Natalia López.

II.- DESARROLLO DEL DÍA 20 DE MARZO DE 2009.

Registro de participantes

Ceremonia de inauguración

Palabras de bienvenida. Ing. Humberto Morales Domínguez. Jefe del Centro de información del ITA.

Mensaje e inauguración. Ing. Ángel Francisco Velasco Muñoz. Director del ITA.

III.- DESARROLLO DE LA SESIÓN

Lista de asistencia a cargo de la Lic. Natalia López López, Jefa del Departamento de Bibliohemeroteca del Instituto Nacional Salud Pública y Coordinadora de la Red de Bibliotecas de la Región Centro-Sur de la ANUIES:

- Universidad Autónoma de Morelos.
- Universidad Autónoma de Hidalgo.
- Universidad Autónoma de Tlaxcala.
- Benemérita Universidad Autónoma de Puebla.
- Instituto Tecnológico de Puebla.
- Instituto Tecnológico de Acapulco.
- Instituto Tecnológico de Tehuacán.
- Universidad Tecnológica de Nezahualcóyotl.
- Universidad Tecnológica de Tecámac.
- Centro Nacional de Investigación y Desarrollo Tecnológico (CENIDET).
- Tecnológico de Estudios Superiores de Ecatepec.
- Instituto Nacional de Salud Pública.

Lectura y aprobación de la Orden del día. Lic. Natalia López López. (INSP).

Lectura y aprobación del acta de la sesión anterior por la Lic. Ma. Virginia Piña Mondragón. Jefa del Departamento de Servicios Bibliotecarios de la Universidad Tecnológica de Nezahualcóyotl y Secretaria de la REBICS.

Fotografía oficial de los miembros de la REBICS.

IV.- PRESENTACIÓN DEL CENTRO DE INFORMACIÓN DEL INSTITUTO TECNOLÓGICO DE ACAPULCO A CARGO DEL ING. HUMBERTO MORALES DOMÍNGUEZ

V.- PRESENTACIÓN DEL PROGRAMA DE TRABAJO 2009 Y SEGUIMIENTO DE AVANCES POR COMISIÓN

COMISIÓN DE DIFUSIÓN.

COMISIÓN DE DIFUSIÓN PROGRAMA ANUAL DE ACTIVIDADES 2009			
NOMBRE DEL	OBJETIVO	ESTRATEGIAS	METAS

PROYECTO			
ACTUALIZACION CONSTANTE Y PUNTUAL DEL PORTAL DE LA REBICS	Difundir y actualizar de manera constante y puntual la información referente a las actividades que desempeñan las Comisiones que conforman la REBICS; de esta manera, el portal sea una herramienta de consulta a toda persona que desee datos referentes de la misma.	<p>Estar en constante comunicación con los responsables de las comisiones para tener de forma constante y puntual la información en el portal.</p> <p>Solicitar y/o tomar fotografías a las autoridades de biblioteca de las instituciones integrantes de la Red para colocarlas en el portal de la REBICS.</p> <p>Difundir noticias, documentos, artículos, invitaciones de eventos o publicaciones relevantes de las instituciones miembros de la Red, por medio de la publicación de un boletín trimestral.</p> <p>Colocar puntualmente las convocatorias de eventos que presida la REBICS.</p> <p>Contar con una comunicación eficiente vía electrónica y/o telefónica informando al mismo tiempo a los miembros que conforman la comisión de difusión.</p>	<p>Contar con la imagen del Directivo del Sistema Bibliotecario de cada institución miembro de la Red en el directorio del Portal.</p> <p>Cada Comisión debe contar con un correo-e teniendo el dominio de la ANUIES.</p> <p>Colocar en el portal un apartado de "contacto" para la emisión de dudas, sugerencias o comentarios de visitantes que ingresan al portal o de los mismos miembros de la Red.</p> <p>Incluir en el Portal de la REBICS un apartado en el que se encuentren las publicaciones producidas por las Instituciones miembro.</p> <p>Elaboración de carteles para fomentar una campaña para el cuidado del material bibliográfico dentro de las bibliotecas miembro de la REBICS.</p> <p>Contar con al menos una nota en el boletín de la Red, de cada una de las instituciones miembro de la misma y así sean difundidas en el portal.</p>

Avances y asuntos generales:

- Se ha subido a la página de la REBICS la Plantilla de personal, tres minutas del plan anterior.
- Se solicita que la secretaria de la REBICS envíe las minutas de manera electrónica a la Comisión de Difusión con copia a la Comisión de Banco de Datos.
- Todas las minutas deben enviarse 10 días hábiles posterior a la sesión de trabajo celebrada por la REBICS, para el caso de esta última minuta será a más tardar el 3 de abril 2009.
- Hay un cambio de dirección de la página de la REBICS y es <http://dgsa.uaeh.edu.mx/anuies>
- La Comisión propone subir planes de trabajo a la página de la REBICS (Plazo de 30 de abril 2009).
- Correo de la Comisión de Difusión Rocío: molirm@yahoo.com.mx
- La página se sigue alojando en la Universidad Autónoma de Hidalgo de forma provisional en lo que la Benemérita Universidad Autónoma de Puebla resuelve la situación de sus servidores para realizar el cambio de dominio.

COMISIÓN DE BANCO DE DATOS

Integrantes: Ing. Estela Domínguez Hernández del Instituto Tecnológico de Apizaco, Lic. Bonfilio Arango Vásquez del Instituto Tecnológico de Tehuacán, Jorge Fidel Trujque Azamar del Instituto Tecnológico de Puebla.

Avances y asuntos generales:

- Revisión de las actividades a cargo de la Comisión de Base de Datos, en una reunión de trabajo celebrada el día 10 de diciembre de 2008.
- La Comisión propone que deben ser integrados a la página web de la REBICS los planes de trabajo 2009, evaluación de metas y funciones de cada Comisión, así mismo, pide nuevamente el rediseño de la página web para que se habilite un espacio donde la Comisión de Banco de Datos pueda colocar su información.
- La Comisión de Banco de Datos, proporcionó un listado de posibles bases de datos que se pueden consultar para apoyar las actividades académicas. Se pedirá que la incluya la Comisión de Difusión en la Página Web.

NOMBRE DE LA BASE	PÁGINA WEB	TEMÁTICA	REQUISITOS
Redalyc. Red de Revistas de América Latina y el Caribe.	http://redalyc.uaemex.mx	Multidisciplinaria	Libre
DOAJ directy of Open Acces Journals	www.doaj.org	Multidisciplinaria	Libre
IIE.Instituto de Investigaciones Eléctricas.	www.iie.org.mx	Energía	<ul style="list-style-type: none"> Solicitud al Dr. Jaime Pontigo Martínez. Gerente de la Unidad Tecnológica del IIE. Dar las IP de computadoras de la institución. Escribir al correo: pontigo@iie.org.mx
EBSCO	search.ebscohost.com	Multidisciplinaria	Pertenecer a CUDI o informarse

		con el Departamento de cómputo o Dirección Académica.
--	--	---

- Se solicita a cada representante de comisión los documentos generados. Comisión Gestión de la Cooperación (Marco A. Serrano V.), Comisión de Difusión (Miguel Ángel López Gracia), Comisión de Recursos Humanos (Virginia Piña Mondragón).
- Se propone el siguiente formato para proporcionar la lista de las Bases de Datos de cada institución que se puedan compartir entre las Bibliotecas de la Zona:

NOMBRE DE LA BASE	PÁGINA WEB	TEMÁTICA	REQUISITOS
JSTAGE	www.jstage.jst.go.jp/browse/	multidisciplinaria	libre
OAister	www.oaister.org	multidisciplinaria	libre
HighWirePress	Highwire.stanford.edu.mx	multidisciplinaria	libre
DOAJ	www.doaj.org	multidisciplinaria	libre
questia	www.questia.com/publicdomainindex	mult. 5000 books	libre
BioMedCentral	www.bomdcentral.com/browse.journals	medicina	libre
ArXiv.org	Arxiv.org	multidisciplinaria	libre
Nuevo <u>Artemisa en línea</u>		biomedica	libre
Nuevo <u>SciELO México</u>		salud	
..\\Toshiba\Mis documentos\BASE DE DATOS Instituto Nacional de Salud Pública.mht			

- Con base en los acuerdos de la VIII sesión de trabajo, la Comisión de Banco de Datos, hizo llegar la información de las instituciones afiliadas a la Red CUDI CONACYT, así como el procedimiento a seguir para que las instituciones que aun no hayan hecho su afiliación lo realicen.
- Los miembros del Banco de Datos proponen que en el programa de capacitación sean incluida la formación bibliotecaria generación 5 (plataforma): Formación básica para jefes de centros de información y Formación bibliotecaria a distancia.
- Se puede hacer la gestión para que los miembros de la REBICS se incorporen a la formación para titulares de bibliotecas, el Lic. Bonfilio Arango Vázquez podría hacerla a través de Pedro Luis Ibarra Daniel (Instituto Tecnológico de Hermosillo) Dirección General de Educación Superior Tecnológica.

III.- COMISIÓN DE GESTIÓN DE LA COOPERACIÓN.

COMISIÓN DE GESTIÓN DE LA COOPERACIÓN PROGRAMA ANUAL DE ACTIVIDADES 2009			
NOMBRE DEL PROYECTO	OBJETIVO	ESTRATEGIAS	METAS
1.-Actualizar el diagnóstico de Detección de Necesidades Comunes entre las Instituciones Miembros de la REBICS – ANUIES - Diagnóstico. 2.-Dar seguimiento a la Elaboración del Directorio de Proveedores 3. Dar seguimiento a la Gestión de Servicios digitales en Línea con Proveedores 4.-Elaborar un catalogo de servicios y productos	1.- Determinar Necesidades comunes sobre servicios digitales en línea ofrecidos por los proveedores durante la X Sesión de trabajo de la Red, considerando los resultados del Cuestionario de Diagnostico 2.- Elaborar un catalogo de proveedores de Servicios Digitales en Línea que atiendan las necesidades comunes de la REBICS - ANUIES. 3.- Gestionar la adquisición consorciada de servicios digitales en línea con los proveedores que ofrezcan dichos servicios. .4- Elaborar un Catalogo General de productos y servicios para la REBICS - ANUIES	1.- A través del cuestionario de Diagnostico contestado por los representantes de las Instituciones Miembros de la REBICS – AUNIES en la X Sesión de Trabajo se determinarán las necesidades comunes sobre servicios digitales en línea que puedan ofrecer los proveedores. 2.- Se realizará un catalogo que contenga los datos generales de los proveedores con los que se puedan realizar gestiones para la compras consorciadas de servicios digitales en línea. 3.- En base a la Detección de Necesidades Comunes sobre servicios digitales en línea y con base en el Directorio de Proveedores realizado, se iniciarán las gestiones formales para las compras consorciadas de dichos servicios 4.- Con los catálogos que presentan los proveedores en las reuniones elaborar uno	1.- Detectar 5 necesidades comunes de servicios digitales en Línea entre las Instituciones pertenecientes a la REBICS – ANUIES. 2.- Contar con los datos de por los menos 10 proveedores en una primera etapa. 3.- Gestionar la adquisición de por lo menos 5 servicios en línea que hayan sido detectados como necesidades comunes de la Red. 4.- Se planteará en la VIII sesión de trabajo, en base a la determinación de necesidades comunes y a las novedades que hayan presentado los proveedores.

		solo para saber que productos y servicios se ofrecen y con qué proveedor	
--	--	--	--

AVANCES Y ASUNTOS GENERALES

- La Comisión de Gestión de la Cooperación solicita a los integrantes de la REBICS, realizar la lectura para proporcionar retroalimentación del Reglamento para las Redes Académicas de la Región Centro – Sur.
- La Comisión menciona que concluirán el análisis del diagnóstico de base de datos para presentarlo en forma gráfica en la XI Sesión de trabajo.
- Se hará del conocimiento del Secretario Técnico de la Red Centro Sur de ANUIES, que en muchas de las instituciones a invitación debe ser dirigida a los rectores con copia a los titulares de bibliotecas. En el caso de los tecnológicos es a través de fax.
- La Comisión propone retomar el trabajo para la formulación del catálogo de proveedores y de productos afines a toda la REBICS, por lo cual, solicitan a las instituciones datos de proveedores para la integración de la información.
- Proponen conocer los indicadores de la Red CONPAB.
- Proponen investigar las fuentes de financiamiento a través de ANUIES.
- Se solita a la maestra de la Universidad Autónoma de Morelos investigar sobre el apoyo que brinda CONACYT respecto a bases de datos así como lineamientos para la producción editorial.

IV.- COMISIÓN DE RECURSOS HUMANOS

COMISIÓN DE RECURSOS HUMANOS PROGRAMA ANUAL DE ACTIVIDADES 2009			
NOMBRE DEL PROYECTO	OBJETIVO	ESTRATEGIAS	METAS
Capacitación	Capacitar al personal directivo y operativo de la Red de Bibliotecas de la zona centro sur de ANUIES en el área de Bibliotecología, para fortalecer el desarrollo de proyectos colaborativos, actividades y servicios que ofrecen.	1.- Elaborar un programa integral de capacitación en Bibliotecología para la alta dirección. 2.- Gestionar con la ANUIES, instituciones participantes y proveedores facilitadores para impartir los cursos del programa. 3.- Conformar la plantilla del personal que labora en las bibliotecas de la REBICS. 4.- Elaborar con los tutores una guía del manejo de la plataforma Moodle para tutores y para alumnos. 5.- Desarrollar el programa de capacitación para el personal operativo. 6.- Elaborar el Procedimiento para matriculación. 7.- Registro de derechos de autor de los cursos elaborados. 8.- Elaborar cursos de Clasificación y Servicios de Referencia para el personal operativo.	1.1- Aplicar el cuestionario de necesidades de capacitación (abril/2009). 1.2- Elaborar programa de capacitación para personal directivo (mayo/2009). 2.1- Contar con el 100% de los facilitadores (junio/2009) 3.1- Integrar el 100% de la plantilla de personal de la REBICS para la segunda reunión de la Red. 4.1- Contar con dos guías de inducción para el manejo de la plataforma (mayo/2009). 5.1- Capacitación del 30% del personal operativo para el año 2009. 6.1- Contar con el procedimiento (junio/2009). 7.1- Registro de cursos de capacitación (junio de 2009) 8.1- Tener concluidos al 100% los cursos (octubre/2009).

Avances y asuntos generales:

- Se hace entrega del glosario de términos bibliotecológicos para el boletín de la Red.
- Se presento el curso de catalogación por parte del personal del Tecnológico de Estudios Superiores de Ecatepec.
- El Tecnológico de Estudios Superiores solicitará vía correo electrónico las claves de acceso para el administrador moodle con la finalidad de poder analizar la plataforma en cuestiones de administración de recursos.
- Se enviará en el mes de abril el cuestionario para detectar necesidades de capacitación así como la plantilla de personal a todos los miembros de la REBICS.
- Se pone a consideración las fechas de capacitación, teniendo como resultado lo siguiente:

CARTERA DE CURSOS EN LINEA:	
1.- Introducción a los Servicios Bibliotecarios. 2.- Servicios al Público. 3.- Catalogación.	
PRIMERA ETAPA DE CAPACITACIÓN 2009	SEGUNDA ETAPA DE CAPACITACIÓN 2009
2 semanas de mayo para convocatoria e inscripción. Curso: Junio 2009	2 semanas de agosto para convocatoria e inscripción. Curso: Septiembre 2009

▪

- La Comisión propone que para la XI Sesión de trabajo, se puede incluir una conferencia general y un curso relacionado con la Norma ISO 9001; 2008.
- La comisión analizará el dato de eficiencia terminal de cada curso impartido.

VI.- ASUNTOS GENERALES:

- XI Sesión de trabajo: 21 y 22 de junio de 2009, en la Benemérita Universidad Autónoma de Puebla.
- XII Sesión de trabajo: 18 y 19 de octubre de 2009, en el Instituto Tecnológico de Tehuacán.
- Todas las comisiones deben trabajar con datos estadísticos.
- Se hará llegar un correo a los miembros de la red para preguntarles la posibilidad de adquirir el programa ICI Web (en consorcio) análisis de citas para profesionales que realizan investigación y el compromiso es dar respuesta en forma oportuna.

VII.- PRESENTACIÓN DE PROVEEDORES.

EBSCO

Grupo Integra

Somohano Express

Powwinfor

VIII.- ENTREGA DE RECONOCIMIENTOS Y CIERRE DE LA SESIÓN DE TRABAJO.



**ASOCIACIÓN NACIONAL DE UNIVERSIDADES E INSTITUCIONES DE EDUCACIÓN SUPERIOR
RED DE BIBLIOTECAS
REGIÓN CENTRO-SUR DE ANUIES
XI SESIÓN DE TRABAJO**

Institución sede: Benemérita Universidad Autónoma de Puebla.

Lugar de sesión: Complejo Cultural Universitario, Zona Angelópolis, Vía Atlixcoyotl No. 2499, San Andrés Cholula, Puebla.

Fecha: 25 y 26 de junio de 2009.

ACTIVIDADES DEL DÍA 25 DE JUNIO DE 2009.

Curso: Implementación de un sistema de calidad en bibliotecas por la Lic. Anabel Álvarez, de la BUAP.

Recorrido por las instalaciones del Complejo Cultural Universitario.

DESARROLLO DEL DÍA 20 DE MARZO DE 2009.

Registro de participantes

Ceremonia de Inauguración.

Palabras de bienvenida por el Mtro. Alfredo Avendaño Arenaza. Director General de Bibliotecas, de la BUAP.

Mensaje de la Lic. Lidia Moreno representante del Dr. Rafael Campos Enríquez. Secretario Técnico, Consejo Regional Centro-Sur ANUIES.

Inauguración. Dr. Enrique Agüera Ibáñez. Rector, Benemérita Universidad Autónoma de Puebla.

DESARROLLO DE LA SESIÓN

Lista de asistencia y verificación del quórum por parte de la Lic. Virginia Piña Mondragón, Jefa del Departamento de Servicios Bibliotecarios de la Universidad Tecnológica de Nezahualcóyotl, Secretaria de la Red, en representación de la Lic. Natalia López López del Instituto Nacional de Salud Pública Coordinadora de la REBICS.

Lista de asistencia a cargo de la Lic. Virginia Piña Mondragón.

Aprobación del orden del día así como de la minuta de la sesión anterior.

Presentación del Sistema Bibliotecario de la BUAP por el Mtro. Alfredo Avendaño, BUAP.

Seguimiento de acuerdos por las comisiones: Banco de datos, Gestión de la Cooperación, Difusión y Recursos Humanos.

Comisión de Banco de Datos (CBD)

Avances:

- La CBD solicita un espacio en la página de la REBICS para la colocación de información como: historia de la red, minutas, plan de desarrollo para la evaluación de metas por Comisión, relación de bases de datos gratuitas, artículos digitalizados de capacitación, etc.
- La Comisión sugiere a los integrantes de la Red, que las bibliotecas que aún no formen parte de CUDI, realicen los trámites correspondientes para que puedan integrarse.
- En relación a la formación bibliotecaria para jefes de centros de información (Diplomado a distancia), el Lic. Bonfilio Arango Vázquez podría hacer la gestión para que los miembros de la REBICS se incorporen. El reconocimiento de dicho diplomado podría ser avalado por la Dirección General de Educación Superior Tecnológica y por la ANUIES.

Comisión de Gestión de la Cooperación (CGC)

Avances:

- La CGC realizó la presentación del procedimiento interno para la realización de las sesiones de trabajo de la REBICS, los aspectos considerados son: gestiones, documentación, logística, curso, realización de la sesión. El Lic. Marco Serrano hace la recomendación para que las próximas sedes tengan cuidado con el apoyo que algunos proveedores puedan proporcionarles, esto es con la intención de transparentar las actividades y apegarse al reglamento.
- Se hace la propuesta para que una vez autorizado el procedimiento interno para la realización de sesiones de trabajo por la Secretaría Técnica de la red, se suba a la página web de la REBICS.
- Las actividades de catálogo de proveedores y productos serán retomados por la Comisión.

Comisión de Difusión:

Avances:

- Hay un cambio de dirección de la página de la REBICS y es <http://dgsa.uaeh.edu.mx/anuies>.
- La CD, comenta que se han subido a la página de la REBICS la plantilla de personal y tres minutas de sesiones anteriores.
- Se solicita que las minutas de las sesiones sean enviadas de manera electrónica a la CD.
- Todas las minutas deben enviarse 10 días hábiles posterior a la sesión de trabajo celebrada por la REBICS, para el caso de esta última minuta será a más tardar el 10 de julio de 2009.
- La comisión propone que cada Comisión cuente con un correo electrónico con dominio de ANUIES. En tanto es resuelto este punto la CD pone a disposición de la REBICS el correo de Rocío Molina para que ahí se le envíe la información para la página web: molirm@yahoo.com.mx y Ezequiel.chavez@upaep.mx
- La página se sigue alojando en la Universidad Autónoma de Hidalgo de forma provisional en lo que la Benemérita Universidad Autónoma de Puebla resuelve la situación de sus servidores para realizar el cambio de dominio.
- La CD realizó la presentación un prototipo interactivo de página web de la REBICS. Entre las propuestas se menciona la importancia de colocar en el portal un apartado de "contacto" para la emisión de dudas, sugerencias o comentarios de visitantes que ingresan al portal o de los mismos miembros de la Red. El Ing. Ezequiel Chávez Vázquez comenta que la programación de la página se está llevando a cabo en una plataforma LINUX, por lo tanto el proceso ha sido lento, sin embargo, el resultado será en beneficio de todos los miembros de la REBICS pues se contará con un portal más dinámico e interactivo en donde cada Comisión podrá contar con un login y password para subir su información. Asimismo, comenta que podríamos tener una IP para el dominio org. de la REBICS. Se investigará y retomará en la próxima sesión de trabajo.
- Incluir un apartado en el que se encuentren las publicaciones producidas por las Instituciones miembro (en diseño).
- Para finales de agosto del año en curso, se debe contar con el 100% de las fotografías del personal directivo de la REBICS.
- Retoman la actividad para la elaboración de carteles para fomentar una campaña para el cuidado del material bibliográfico dentro de las bibliotecas miembro de la REBICS (finales de septiembre).
- Retoman la actividad del boletín de la Red, Caso: BUAP 25 y 26 de junio de 2009, y podrá contener: lugar de la reunión, reseña del anfitrión, curso impartido e incluso información relevante en el ámbito bibliotecario. Esta Comisión contará con el apoyo del Lic. Genaro Guerrero Brígido de la UTTT.

Comisión de Recursos Humanos (CRH)

Avances:

- Se envió por correo electrónico la plantilla de personal a todos los miembros de la REBICS así como el formato para detectar necesidades de capacitación del personal operativo y directivo, sólo 10 Instituciones dieron respuesta.
- Se informó que el curso de "Catalogación" ya se encuentra en la plataforma Moodle.
- Se presento la propuesta del procedimiento de matriculación para los cursos a distancia.
- Se dio a conocer el listado de requerimientos para dar de alta ante el Instituto Nacional de Derechos de Autor (INDAUTOR), los cursos que se han generado al interior de la REBICS y que se han estado impartiendo en la modalidad a distancia.
- Se hicieron dos propuestas de convocatoria para la difusión del curso de catalogación.
- Se hace mención de que la Universidad Autónoma del Estado de Morelos, Universidad Autónoma del Estado de Hidalgo, Colegio de Postgraduados y el Tecnológico de Estudios Superiores de Ecatepec, forman parte de la CRH.

ASUNTOS GENERALES

Los acuerdos generados durante la sesión de trabajo son:

- Todo el personal de nuevo ingreso, deberá cursar la capacitación en línea ofrecida por la REBICS.
- Todos los interesados en participar en el diplomado a la formación bibliotecaria para jefes de centros de información deberán enviar un correo electrónico al Lic. Bonfilio Arango Vázquez del ITT para informarle. Es importante mencionar que esta capacitación sí tiene un costo.
- La CRH enviará nuevamente a los miembros de la REBICS, la plantilla de personal y el formato de detección de necesidades de capacitación para que sean requisitadas a la brevedad posible.
- Los asistentes votan para que en la próxima sesión de trabajo de imparta el curso para directivos titulado "Búsqueda y recuperación en fuentes impresas" se propone a Ramón Asimismo, se vota para que el próximo curso a desarrollar para el personal operativo de la REBICS sea el de "Clasificación Dewey y LC".
- Se acuerda que la convocatoria y fechas de inscripción para el curso de Catalogación sean en el mes de septiembre y la ejecución del curso en el mes de octubre del año en curso. La CRH hace la recomendación a los miembros de la REBICS para que el personal que se inscriba concluya el curso debido a la importancia del mismo.
- Los integrantes que tengan fotografías de las reuniones de la REBICS, las harán llegar a la brevedad posible a la Comisión de Difusión, así como del calendario escolar de cada una de las Instituciones que forman parte de la Red. (durante el mes de julio del corriente).
- Se anexa un listado de las instituciones que requieren invitación al Rector cuando se convoque a sesión de trabajo de la REBICS.
- En base al directorio generado en esta sesión se enviarán las próximas invitaciones de la REBICS.
- Los integrantes de la REBICS solicitan a la Lic. Lidia la posibilidad de girar un escrito a los Rectores para que permitan el uso del Messenger a los responsables de bibliotecas incorporados a la REBICS, con objeto de facilitar la comunicación entre los mismos.
- La Comisión de Gestión de la Cooperación hará llegar la versión final del procedimiento para la realización de las sesiones de trabajo de la REBICS.
- Se harán llegar a la Lic. Lidia Moreno los logotipos institucionales de todos los integrantes de la Red.
- Integración de nuevos miembros a las Comisiones actuales: UDLA e INAOE se integran a la CRH para elaborar el curso de formación de usuarios. Asimismo, la Universidad Tecnológica de Tecámac, elaborará un curso de restauración de libros, ambos para presentarse en el transcurso del 2010; UAQ se integra a CD, de igual forma, apoyará a la CGC; La UAEM apoyará a la CD y podrá apoyar con tutores; La UACH, se suma a la CGC; El ITQ se une a la CBD
- Se pone a consideración de la REBICS la incorporación de las siguientes instituciones como invitados a las sesiones de trabajo subsecuentes: La SALLE, FLACSO e Instituto Tecnológico de Chalco. Dichas Instituciones deberán elaborar y enviar solicitud de incorporación a la REBICS.
- La Lic. Virginia Piña Mondragón, Jefa del Departamento de Servicios Bibliotecarios de la Universidad Tecnológica de Nezahualcóyotl, y actual Secretaria de la Red, se queda como interina del cargo de Coordinadora de la REBICS de acuerdo al reglamento vigente para tal efecto, en tanto la Lic. Natalia López López del Instituto Nacional de Salud Pública presenta su renuncia por escrito. En la XII sesión de la Red los miembros de la REBICS, deberán emitir el voto correspondiente para la elección del futuro Coordinador (a).
- Se les recuerda a los miembros de la REBICS que cuando haya un cambio de puesto o modificación de datos en el directorio, lo notifiquen de inmediato, esto es con la finalidad de contar con una base de datos actualizada.
- Las minutas derivadas de las sesiones de trabajo de la REBICS, se harán llegar a sus integrantes aunque no estén presentes durante dichas reuniones de trabajo.

- Propuesta de sedes para la XII sesión Universidad Autónoma de Querétaro para octubre y XIII Centro Nacional de Investigación y Desarrollo Tecnológico, para febrero o marzo

PRESENTACIÓN DE PROVEEDORES

ELSEVIER; SOMOHANO; READEX y GRUPO INTEGRA. En los cuatro casos, aquellas instituciones interesadas en periodos de prueba deberán ponerse en contacto con cada proveedor.

ENTREGA DE CONSTANCIAS DE PARTICIPACIÓN Y CIERRE D ELA SESIÓN DE TRABAJO.

Red de Bibliotecas



Región Centro Sur

MINUTA XII SESIÓN DE TRABAJO

Institución sede: UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE HIDALGO

Lugar de sesión: Fecha: 11 y 12 de marzo de 2010.

DESARROLLO DEL DÍA 11 DE MARZO DE 2010.

Registro de participantes

Ceremonia de Inauguración.

Palabras de bienvenida por el Mtro. . Director General de Bibliotecas, de la UAEH.

Mensaje de la Lic. Lidia Moreno representante del Dr. Rafael Campos Enríquez. Secretario Técnico, Consejo Regional Centro-Sur ANUIES.

Inauguración. Por el **Lic. Arturo Flores Álvarez** Director General de Servicios Académicos de la UAEH.

DESARROLLO DE LA SESIÓN

Lista de asistencia y verificación del quórum por parte de la Lic. Virginia Piña Mondragón, Jefa del Departamento de Servicios Bibliotecarios de la Universidad Tecnológica de Nezahualcóyotl, Secretaria de la Red, en representación de la Lic. Natalia López López del Instituto Nacional de Salud Pública Coordinadora de la REBICS.

Lista de asistencia a cargo de la Lic. Virginia Piña Mondragón.

3.- Se contó con la presencia de las siguientes instituciones:

- Coordinación de Redes del Consejo Regional Centro Sur de la ANUIES.
- Benemérita Universidad Autónoma de Puebla.
- Universidad Autónoma de Morelos.
- Universidad Autónoma de Chapingo
- Universidad de la Américas Puebla
- Colegio de Posgraduados
- Universidad Tecnológica de Tecamác
- Universidad Tecnológica de Nezahualcóyotl.
- Instituto Tecnológico de Tehuacán.
- Instituto Tecnológico de Puebla.
- Instituto Tecnológico de Querétaro.
- Instituto Tecnológico de Toluca.
- Universidad Autónoma de Hidalgo.
- Universidad Popular Autónoma del Estado de Puebla
- Universidad Autónoma de Tlaxcala.
- INAOEP

Aprobación del orden del día así como de la minuta de la sesión anterior.

Presentación del Sistema Bibliotecario de la UAEH por el Mtro. Miguel Ángel López Gracia, UAEH.

Presentación del Sistema Bibliotecario de Universidad Autónoma de Hidalgo: 4450 TITULOS, 6568 MAPAS, BIBLIOTECA DIGITAL 44 BASES

Presentación de los planes de trabajo de cada una de las Comisiones:

Se propuso que entre cada presentación pasarán dos proveedores con una participación de 5 minutos cada uno.

Se comienza con los siguientes proveedores:

- **La Coordinación de Servicios Integrales en apoyo a los profesionales de la educación.**
- **KMCS.**

En la reunión la Lic. Virginia Piña comentó que en un estudio realizado por la ANUIES la Red de Bibliotecas de la Región Centro Sur esta considerada como una Red de Consolidada.(se enviará documento vía correo electrónico)

- Se informa que se concluyó el curso de Catalogación en línea.

Presentación de la Página de la REBICS, se recibe Felicitación por parte de la Lic. Lidia a la Comisión de Difusión y a todos los que la conforman por la integración de la información y las modificaciones de la página de la REBICS y hace una exhortación para mantenerla actualizada.

Se hace un traslado de dominio de la página de la REBICS a la UPAEP.

Se entregó por parte de la Lic. Virginia Piña información diversa para conocimiento de las instituciones, misma que estará disponible en la REBICS.

Se presentaron los siguientes proveedores:

-Importaciones MASA.

- Alfa omega.

Se hacen elecciones de sedes para las próximas reuniones quedando de la siguiente manera:

Elección de sedes para las reuniones del año 2010.

XIII SESIÓN DE TRABAJO

Sede: UPAEP

Lugar: Puebla

Fecha: 24 y 25 de Junio-2010.

XIX SESIÓN DE TRABAJO

Sede: Instituto Tecnológico de Tehuacán.

Lugar: Puebla

Fecha: 14 y 15 de octubre-2010.

XI SESIÓN DE TRABAJO

Sede: Universidad Tecnológica de Tula Tepeji.

Lugar: Hidalgo

Fecha: febrero-2011.

Se propone realizar una sesión virtual con otras redes de bibliotecas a nivel nacional. Se solicita el apoyo de la Secretaría Técnica de la Red con apoyo del Dr. Rafael Dr. Rafael Campos.

Acuerdo: Presentar propuesta de sesión virtual con representantes de otras redes homólogas, ello a fin de llevar a cabo dentro de la próxima sesión programada el presente año Lic. Virginia Piña, Lic. Marco Serrano. Lic. Leobardo reyes y Ing. Ezequiel Chávez. Marzo-junio de 2010

Presentación de los siguientes proveedores:

- GSS.

- Bibliorión y PAGI

Elección de coordinador:

Se realiza la elección de coordinador quedando elegidos:

Lic. Virginia Piña como coordinadora de la REBICS

Y el Lic. Marco Serrano como Secretario.

Se presentan los siguientes proveedores.

- **Grupo Difusión Científica.**
- **Library Outsourcing Services.**

25 de marzo de 2010

Presentación de los planes de trabajo por Comisión:

- **Comisión de Gestión de la Cooperación.**
- **Comisión de Difusión.**
- **Comisión de Banco de datos.**
- **Comisión de Recursos Humanos**

Con los siguientes acuerdos:

Comisión de Gestión de la Cooperación.

ACUERDOS
-Investigar la compra consorciada de recursos electrónicos a través de organismos regionales y nacionales que atienden asuntos bibliotecarios, tales como: CONPAB, GRUPO AMIGOS, Red Sur Sureste de ANUIES, etc. Por el Lic. Marco Serrano (Marzo-junio de 2010)
-Actualizar el diagnóstico de recursos electrónicos comunes entre las Instituciones de la Región Centro Sur de ANUIES, con el fin de determinar propuestas de consorcios. Responsable: Lic. Marco Antonio Serrano V.(Marzo-junio de 2010)
-Elaboración de procedimientos: 1) realización de sesiones, gestión de cursos, integración de consorcios como cartas de intención, convenios, etc.)Marzo-Junio de 2010
-Actualización del catálogo de Proveedores. Junio de 2010
Comisión de Difusión
-Solicitará información a las instituciones sedes de próximas sesiones de trabajo para la elaboración del boletín. Marzo-junio de 2010
-Actualizar en la WEB de la Red todas las bases de datos gratuitas. Marzo-junio de 2010
-Subir a la Página de la REBICS la información que proporcionó la Lic. Virginia Piña M. Marzo-junio de 2010
-Colocar un candado en la página de la Red para que cada institución pueda imprimir las minutas.Marzo-junio de 2010
Elaboración de procedimiento para la publicación de artículos. Lic. Genaro Guerrero Ezequiel. Junio de 2010
Comisión de Recursos humanos
-Revisión de cursos de capacitación para su mejora. “Introducción a los Servicios Bibliotecarios.” “Servicios al público” y “Catalogación “Marzo-octubre de 2010
-Entregar los resultados y reconocimientos del curso de catalogación en la sesión No. XIII de la

REBICS, es decir durante la próxima sesión de trabajo. 25 de junio de 2010
-Exposición de la experiencia de formación de usuarios.25 de junio de 2010. Junio de 2010
-Se proponen la elaboración de cursos de capacitación a distancia: <ul style="list-style-type: none"> • Servicios de referencia.- UPAEP • Catálogo de Autoridades.- BUAP • Restauración de materiales.- TECÁMAC. Marzo-octubre. 2010
-Elaborar un directorio de tutores marzo-octubre de 2010
Comisión de Banco de datos -Firma de Convenio para el préstamo interbibliotecario entre las instituciones incorporadas a la REBICS. -Subir a la página de la Red las normas ABIESI y el formato para el convenio. 25 de junio de 2010
-Elaboración de procedimiento para la publicación de artículos .Lic. Genaro Guerrero Ezequiel. Junio de 2010
La coordinación de la Rebics -Entrega por correo electrónico a los miembros de la REBICS, la felicitación hecha por Dr. Rafael Campos por el trabajo realizado por la Red, ya que en el Reporte de la ANUIES se le considera como una red consolidada. Abril de 2010
-Elaborar el calendario de actividades de la REBICS con la intención de incorporarlo a la página WEB. Junio de 2010.
-Integrará el Plan General de Trabajo de la Red de Bibliotecas. Abril de 2010
-Propone la Elaboración de un cartel de utilización de Servicios Bibliotecarios para tenerlo todos los miembros de la REBICS.Lic. Virginia Piña Junio de 2010
-Enviar dos fotografías de la biblioteca para la página de la REBICS. Lic. Piña Junio de 2010
Solicitud de dos fotografías representativas de su Sistema Bibliotecario, las cuales deberán entregar a la Comisión de Difusión. Marzo-Junio de 2010

Mejora de Misión y Visión de la REBICS

A cargo de Lic. Marco Serrano y Lic. Genaro Guerrero.

Se presenta el proveedor LEGATEK

ENTREGA DE CONSTANCIAS DE PARTICIPACIÓN Y CIERRE D E LA SESIÓN DE TRABAJO.



RED DE BIBLIOTECAS DE LA REGIÓN CENTRO SUR DE ANUIES MINUTA XIII SESIÓN DE TRABAJO

**INSTITUCIÓN SEDE: UNIVERSIDAD POPULAR AUTÓNOMA DEL ESTADO DE PUEBLA
24 Y 25 DE JUNIO DE 2010.**

DESARROLLO DE LA SESIÓN: DÍA 24 DE JUNIO DE 2010.

Curso:

“LA INFOPRAGMÁTICA”: Un método Eficiente para la Recuperación de Información

Ponente: Mtro. Rafael Ibarra Contreras

1. Registro de participantes

A través del registro en línea en la página de la Red: <http://rebics.upaep.mx/> en su apartado “Información de Representantes Institucionales”, se conto con la asistencia de 37 representantes de 13 instituciones.

2. Inauguración del curso

La inauguración del curso estuvo a cargo de las autoridades de la REBICS y de la Institución Sede (UPAEP)

3. Impartición del curso.

En el primer módulo del curso (10:00 a 13:00 hrs) se expuso la teoría sobre la propuesta metodológica denominada Infoprágmatika para la búsqueda y recuperación de información en bases de datos.

4. Practica

En el segundo módulo se realizó en el laboratorio de cómputo de la Biblioteca Central de la UPAEP, la practica correspondiente sobre la exposición del primer módulo.

5. Clausura y entrega de Constancias.

La Clausura y entrega de constancias corrió a cargo de las autoridades de la REBICS y de la Institución Sede (UPAEP)

Se entrego al Mtro. Rafael Ibarra Contreras, un reconocimiento por su participación como ponente del curso, además de un obsequio por parte de las autoridades de la red.

DESARROLLO DE LA SESIÓN: DÍA 25 DE JUNIO DE 2010

1. Registro de participantes

Se realizó el registro de participantes con la presencia de las siguientes instituciones:

INSTITUCIONES PARTICIPANTES	SIGLAS	ASIST.	INSTITUCIONES PARTICIPANTES	SIGLAS	ASIST.
Universidad Tecnológica de Nezahualcóyotl	UTN	1	Instituto Tecnológico de Apizaco	ITA	1
Universidad Tecnológica de Tecámac	UTTEC	1	Instituto Tecnológico de Querétaro	ITQ	1
Universidad Tecnológica de Tula Tepeji	UTTT	1	Instituto Tecnológico de Acapulco	ITA	1
Universidad Tecnológica de Puebla	UTP	0	Instituto Tecnológico de Toluca	ITT	0
Universidad Autónoma de Guerrero	UAG	0	Centro Nacional de Investigación y Desarrollo Tecnológico	CENIDET	0
Universidad Autónoma de Querétaro	UAQ	0	Colegio de Postgraduados	COLPOS	0
Universidad Autónoma Chapingo	UAC	0	Benemérita Universidad Autónoma de Puebla	BUAP	0
Universidad Autónoma del Estado de México	UAEMÉX	4	Universidad Popular Autónoma del Estado de Puebla	UPAEP	4
Universidad Autónoma del estado de Morelos	UAEMOR	0	Instituto Nacional de Salud Pública	INSP	0
Universidad Autónoma del Estado de Hidalgo	UAEH	2	Instituto Nacional de Astrofísica, Óptica y Electrónica	INAOE	2
Universidad Autónoma de Tlaxcala	UAT	0	Universidad de las Américas Puebla	UDLAP	0
Instituto Tecnológico de Tehuacán	ITT	1	FLACSO México	FLACSO	1
Instituto Tecnológico de Puebla	ITP	1	Tecnológico de Estudios Superiores de Ecatepec	TESE	1
TOTAL DE INSTITUCIONES QUE ASISTEN: 13			TOTAL DE PARTICIPANTES: 25		

Cabe mencionar que en esta ocasión se utilizó el pre registro de asistentes en línea a través de la página de la Red: <http://rebics.upaep.mx/> en su apartado “Información de Representantes Institucionales”.

2. Ceremonia de Inauguración.
 - Las Palabras de bienvenida corrieron a cargo de la Lic. Virginia Piña Mondragón, Coordinadora de la Red de Bibliotecas de la Región Centro Sur de ANUIES
 - La Lic. Lidia Moreno Rossano, Coordinadora de Redes de la ANUIES – Centro Sur, dirigió un Mensaje a los presentes en representación del Dr. Rafael Campos Enríquez, Secretario Técnico de la ANUIES – Región Centro Sur.
 - De igual modo el Mtro. Oscar Trujillo Villafañe, Director de apoyo Académico y representación de Dr. Alfredo Miranda López, Rector de la Universidad Popular Autónoma del Estado de Puebla, dirigió un mensaje de bienvenida a los asistentes e inauguró la sesión de trabajo.
3. Se llevó a cabo la toma de fotografía oficial de la Sesión de Trabajo con todos los asistentes.
4. Se aprobó el orden del día y se dio lectura a la minuta de la sesión anterior por parte del Lic. Marco Serrano Velázquez., en su carácter de Secretario de la Red.
5. Presentación del Sistema Bibliotecario de la UPAEP a cargo del Lic. Leobardo Reyes Jiménez, Director de la Biblioteca Central.
6. Enlace Virtual con redes homólogas para hacer extensiva las actividades de colaboración.
 - Instituciones enlazadas: Instituto Tecnológico de Aguascalientes (REBCO), Universidad Autónoma de Nuevo León (REBIESNE), Universidad Autónoma de Nayarit (REBCO), Universidad Autónoma del Carmen (REBIS), Universidad la Salle México (REBCO), Universidad de Monterrey (REBIESNE), Instituto de Yucatán (REBIS), Colegio de Michoacán (REBCO), Instituto Tecnológico de Tehuacán (REBICS). Total de Instituciones conectadas 9

- Se planteo algunas recomendaciones generales para la realización de la sesión virtual por parte del moderador el Lic. Marco Serrano Velázquez.
- Se realizó una presentación de la Red de Bibliotecas Centro Sur de ANUIES, a cargo de la Lic. Virginia Piña Mondragón, Coordinadora de dicha red.
- La presentación de la página de la REBICS <http://rebics.upaep.mx> corrió a cargo del Ing. Ezequiel Chávez Vázquez, Administrador WEB de la Biblioteca Central de la UPAEP.
- Sesión de comentarios, preguntas y respuestas (ver anexo 1).

Con 8 votos a favor se acordó solicitar a las autoridades de ANUIES programar la celebración de por lo menos una reunión de coordinadores de redes de bibliotecas a Nivel Nacional.

Comentarios por parte de la REBICS.

- Universidad Autónoma del Estado de México: Pueden apoyar con cuestiones de catalogación.
- Colegio de Postgraduados: Curso de Bibliotecas Digitales para septiembre de 2010 www.biblio.colpos.mx/portal/, link colposdigital.

Conclusiones por parte de la REBICS.

- Se pone a disposición de las instituciones de las otras redes la información sobre la REBICS, misma a la que podrán tener acceso a través de su página <http://rebics.upaep.mx/>.
- Se solicitará a la ANUIES la celebración anual de coordinadores de redes de bibliotecas a nivel nacional.
- Retomar la evaluación de recursos electrónicos con base en la información proporcionada por otras redes para retomar en la REBICS la adquisición consorciada de bases de datos.
- Comentarios por parte de los miembros de la REBICS sobre la experiencia adquirida con la sesión virtual.

7. Informes por Comisión.

Se dio la Bienvenida al Lic. José Fernando López Representante de la Universidad Oriente del Estado de Puebla, institución de educación superior de la Región Centro-Sur que se incorporó de manera formal a la ANUIES el pasado mes de octubre de 2009, durante la sesión de la Asamblea General.

La Lic. Lidia Moreno Rossano a nombre de la Coordinación de ANUIES Centro SUR y la Lic. Virginia Piña Mondragón Coordinadora de la REBICS, expresaron el importante agradecimiento a la Lic. Natalia López López por su importante labor durante su gestión como Coordinadora de la REBICS. (2008 – 2009)

Se realizó una presentación por parte de la Maestra Rocío Méndez de la Universidad de las Américas Puebla titulada “10 años de desarrollo de Competencias Informativas en la UDLA”. Para mayores detalles se puso a disposición de los presentes el contenido de la presentación a través de la página <http://ciria.udlap.mx/>

Presentación del proveedor: dot.lib

- Producto: Bases de datos, <http://dotlib.com/>
- Marco Antonio Camacho Limón <marco.camacho@dotlib.com>
- Se acordó con el proveedor tener un periodo de prueba de las bases de datos ofertadas, el proveedor solicitó se le enviara los rangos IP de todas las instituciones miembros de la red para proporcionar dicho periodo de prueba.

Presentación del proveedor: Librisite

- Producto: Libros electrónicos descargables en español.
- Luis Cancino lcancino@librisite.com
- Se acordó con el proveedor tener un periodo de prueba de las libros electrónicos ofertados, el proveedor enviara los rangos claves de acceso para todas las instituciones miembros de la red.

Comisión de Difusión:

- La comisión presentó los avances en los trabajos de la página web de la red, indicando lo que ya se había presentado en la sesión virtual.

- Respecto a los trabajos sobre el boletín de la red, se acordó continuar su publicación, por lo que se solicita a todos los miembros de la red presentar propuestas de documentos a publicar en este medio.

Comisión de Banco de Datos:

- Se presento informe de avances del programa de actividades de la comisión y,
- Se presentó la propuesta del documento “Convenio de Préstamo Interbibliotecario”, mismo que se acordó y firmo por todos los presentes para que sea de observancia por todas las Instituciones representadas.

Comisión de Gestión de la Cooperación:

- Debido a que el tiempo de la sesión no fue suficiente la presentación e informe de la comisión de Gestión de la Cooperación se presentará en la siguiente sesión, se acordó enviar a la comisión de Difusión los documentos correspondientes para que se agreguen a la página web de la Red.

Comisión de Recursos Humanos:

- Debido a que el tiempo de la sesión no fue suficiente la presentación e informe de la comisión de Gestión de la Cooperación se presentará en la siguiente sesión, se acordó enviar a la comisión de Difusión los documentos correspondientes para que se agreguen a la página web de la Red.

Presentación del proveedor: Global Book, S.A.

- Producto: Material bibliográfico de todos los niveles y áreas
- Representado por Gabriel Sosa Hernández
-

Presentación del proveedor: Librería Porrúa

- Producto: Material bibliográfico de todos los niveles y áreas
- Representado por Virginia Velázquez Aguilar

ASUNTOS GENERALES

El Mtro. Bonfilio Arango Vásquez del I T Tehuacán, solicitó a los miembros de la red y la Secretaria Técnica de ANUIES Centro Sur su apoyo para llevar a buen término la celebración de la XIV sesión de trabajo, en el mes de octubre del presente, en las instalaciones de dicho instituto.

Codificación de Acuerdos:

CS.BI.10.2.1	La UDLAP solicita a los miembros requisitar el cuestionario respecto al desarrollo de competencias informativas del personal bibliotecario. -Será montado en la página para que cada institución lo requisiite. -Deberá enviarse electrónicamente a más tardar el 20 de agosto de 2010.
CS.BI.10.2.2	El Lic. Marco Serrano solicita a los miembros le hagan llegar a más tardar el 15/08/10 las direcciones IP así como las bases de datos que deseen conocer con objeto de gestionar el periodo de prueba del proveedor dot.lib a partir del 01/09/10 al 21/10/10.
CS.BI.10.2.3	Se firmará el documento para el “Acuerdo de colaboración e intercambio de información” entre los miembros de la red. Para darle formalidad al “Convenio de Préstamo Interbibliotecario”. El acuerdo se agregará en la página de la Red y entra en vigor a partir del 25 de junio de 2010.
CS.BI.10.2.4	La Comisión de Difusión generará la lista de correos y grupos de trabajo por comisión para los miembros de la Red.
CS.BI.10.2.5	Para la sesión XIV, cada Comisión deberá presentar: responsable, funciones y líneas de comunicación. Ejemplo: Banco datos: receptores de documentación y fuente proveedora de información; Difusión: Convocatorias, diseños, carteles, boletines, etc.; Gestión: Verificar que se cuente con recursos humanos, técnicos y materiales; periodos de prueba, etc.; Recursos Humanos: Capacitación y administración de su información.
CS.BI.10.2.6	Se hará llegar al proveedor Librisite la relación de instituciones interesadas en

	conocer sus productos, el proveedor enviarán tutorial, el proveedor comenta que a partir de la fecha de registro se cuenta con 30 días para la evaluación de los productos.
CS.BI.10.2.7	Las comisiones de trabajo se reestructuran de la siguiente forma: Banco de Datos: Como titular el Lic. Bonfilio Arango Vázquez del Instituto Tecnológico de Tehuacán con el apoyo de 5 instituciones participantes. Gestión: Como titular la Lic. Natalia López López del Instituto Nacional de Salud Pública con el apoyo de 4 instituciones participantes. Difusión: Como titular el Lic. Ezequiel Chávez Vázquez de la Universidad Popular Autónoma del Estado de Puebla, con el apoyo de 6 participantes. Recursos Humanos: Como titular la Lic. Rosa María Molina de la Universidad Autónoma del Estado de Hidalgo, con el apoyo de 6 participantes. En la página de la red aparecerá el desplegado por cada comisión.
CS.BI.10.2.8	Banco de datos deberá alimentar sesión a sesión el record de asistencias de acuerdo al formato mostrado por la Lic. Virginia Piña Mondragón, Coordinadora de la Red.
CS.BI.10.2.9	Se acordó que con base en lo acordado en la XII sesión de trabajo en la UAEH, se ratifica la celebración de la XIV sesión de trabajo en el Instituto Tecnológico de Tehuacán, para lo cual la Secretaría Técnica de ANUIES Centro Sur, enviará a las autoridades de dicha institución la solicitud correspondiente.
CS.BI.10.2.10	Se acordó que se enviará al proveedor DotLib el listado de Instituciones de la red con sus correspondientes rangos IP, con el fin de solicitarle un periodo de prueba de las bases de datos que oferta. Por lo anterior se solicita a los integrantes de la red enviar al Lic. Marco Antonio Serrano los rangos IP de sus instituciones a mas tardar el 13 de agosto de 2010, con esto se hará la solicitud correspondiente al proveedor, una vez obtenido el periodo de prueba, se informará a la red para su difusión en la pagina y proceder con su evaluación.
CS.BI.10.2.11	En el marco de la sesión virtual con redes homologas se acordó solicitar a las autoridades del CONPAB se den los informes de las redes de ANUIES En sus reuniones anuales, dando énfasis a lo relacionado a la capacitación para trabajar de forma colaborativa.
CS.BI.10.2.12	En el marco de la sesión virtual con redes homologas se acordó dar respuesta a las siguientes Preguntas: ¿Qué cursos existen en la REBICS? ¿Qué costo tienen? ¿Qué cursos se han dado de nivel directivo? ¿Quién hace el financiamiento para la expedición del boletín? Se dará respuesta a estas y otras preguntas y se difundirán a través de la Pagina web de la red o
CS.BI.10.2.13	En el marco de la sesión virtual con redes homologas se acordó celebrar la II sesión virtual de redes de bibliotecas en el año 2011 coordinada desde la REBICS, procurando se rote la coordinación a otras redes en futuras sesiones, se sugiere se celebre por lo menos una sesión virtual cada año.
CS.BI.10.2.14	En el marco de la sesión virtual con redes homologas se acordó solicitar a la ANUIES través de la Secretaría Técnica de la Región Centro Sur, la celebración de una reunión anual de coordinadores de redes de bibliotecas a nivel nacional.

ANEXO 1

SESIÓN VIRTUAL DE REDES

INSTITUCIÓN	RED	COMENTARIO
INSTITUTO TECNOLÓGICO DE AGUASCALIENTES		Felicita a la REBICS.
UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN		
UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NAYARIT	REBCO	Preguntas: ¿Qué cursos existen? ¿Qué costo tienen? ¿Qué cursos se han dado de nivel directivo? ¿Quién hace el financiamiento para la expedición del boletín? La REBICS enviará información.
UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL CARMEN (UNACAR)	Región Sur Sureste	Cuatro ejes rectores de CONPAB: <ul style="list-style-type: none"> • Fortalecimiento de redes. • Formación de recursos humanos. • Sistemas de calidad. • Fortalecimiento de consorcios. Comenta que es sorprendente que la REBICS cuente con 27 participantes, pues es casi el mismo número de participantes asistentes a la reunión de CONPAB en 2010 (29 participantes 2010). Invita a la consulta del escenario sobre las bases de datos que se adquieren a nivel nacional (consultar en la página de la CONPAB). Productos de la Región Sur Sureste: <ul style="list-style-type: none"> • Análisis sobre bases de datos. • Catálogo colectivo de publicaciones periódicas. • Catálogo de bases de datos en línea. • Catálogo colectivo de tesis. • Catálogo colectivo virtual de libros. • 5 cursos de catalogación así como servicios al público y habilidades de información. • Diplomado para mandos medios de bibliotecas.
UNIVERSIDAD LA SALLE MÉXICO (ULSA)		
UNIVERSIDAD DE MONTERREY	REBIESNE	Sugiere que en las reuniones de CONPAB se den los informes de las redes sobre todo en cuestión de capacitación para trabajar de forma colaborativa. 13/octubre/10, próxima sesión de CONPAB. 11 y 12/octubre/10: Taller de criterios de selección de bases de datos a texto completo, así como la reunión “Intercambio de experiencias”, nivel directivo. Productos de la Red: <ul style="list-style-type: none"> • Directorio de expertos de la red. • Catálogo colectivo de bibliotecas con servidores Z50.
INSTITUTO DE YUCATÁN	Región Sur Sureste	Recomienda: <ul style="list-style-type: none"> • Conocer parámetros e indicadores que puedan ser de uso común para la adquisición de bases de datos. (matrículas escolares y líneas de investigación).
COLEGIO DE MICHOACÁN (COLMICH)		¿Los coordinadores de las redes tienen algún espacio para compartir experiencias? La REBICS responde: que es la intención de celebrar por lo menos una vez al año.
INSTITUTO TECNOLÓGICO DE TEHUACÁN		Pregunta sobre una aplicación para catálogos de tesis.



**RED DE BIBLIOTECAS DE LA REGIÓN CENTRO SUR DE ANUIES
MINUTA XIV SESIÓN DE TRABAJO**

**INSTITUCIÓN SEDE: INSTITUTO TECNOLÓGICO DE TEHUACÁN, PUEBLA
21 y 22 DE OCTUBRE DE 2010**

DESARROLLO DE LA SESIÓN: DÍA 21 DE OCTUBRE DE 2010.

Curso:

ZOTERO: Manejador de referencias bibliográficas gratuito: Una breve introducción.

Ponente: Dr. Ángel Bravo

6. Registro de participantes

A través del registro en línea en la página de la Red: <http://rebics.upaep.mx/> en su apartado “Información de Representantes Institucionales”, se contó con la asistencia de representantes de instituciones.

INSTITUCIONES PARTICIPANTES
Universidad Tecnológica de Nezahualcóyotl
Universidad Tecnológica de Tula Tepeji
Universidad Tecnológica de Puebla
Colegio de Postgraduados
Universidad Popular Autónoma del Estado de Puebla
Instituto Tecnológico de Querétaro
Universidad de Oriente
Universidad Autónoma del Estado de México
Universidad Autónoma del estado de Morelos
Universidad Autónoma del Estado de Hidalgo
Universidad Autónoma de Tlaxcala
Instituto Tecnológico de Tehuacán
Instituto Tecnológico de Puebla

Total: 25 participantes.

2. Inauguración del curso

Fue inaugurado el curso así como la sesión de trabajo de la red, contando para ello con la presencia del M.C. Felipe Martínez Vargas, Director del Instituto Tecnológico de Tehuacán, del M.I. Rubisel Tovilla Heredia, Subdirector Académico, el Lic. Bonfilio Arango Vázquez, Jefe del Centro de Información del mismo Instituto y la Lic. Virginia Piña, coordinadora de la Red de Bibliotecas de la Región Centro-Sur de la ANUIES.

3. Impartición del curso.

En el primer módulo del curso (10:00 a 13:00 hrs) se expuso la teoría sobre el Programa ZOTERO: Manejador de referencias bibliográficas gratuito: Una breve introducción.

En el segundo módulo, que contempló la práctica, ésta se realizó en el laboratorio de cómputo del Centro de Información del IT Tehuacán.

4. Clausura y entrega de Constancias.

DESARROLLO DE LA SESIÓN: DÍA 22 DE OCTUBRE DE 2011

8. Registro de participantes

Se realizó el registro de participantes con la presencia de las siguientes instituciones:

INSTITUCIONES PARTICIPANTES	SIGLAS	ASIST.	INSTITUCIONES PARTICIPANTES	SIGLAS	ASIST.
Universidad Tecnológica de Nezahualcóyotl	UTN	2	Instituto Tecnológico de Apizaco	ITA	0
Universidad Tecnológica de Tecámac	UTTEC	1	Instituto Tecnológico de Querétaro	ITQ	1
Universidad Tecnológica de Tula Tepeji	UTTT	1	Instituto Tecnológico de Acapulco	ITA	0
Universidad Tecnológica de Puebla	UTP	1	Instituto Tecnológico de Toluca	ITT	0
Universidad Autónoma de Guerrero	UAG	1	Centro Nacional de Investigación y Desarrollo Tecnológico	CENIDET	0
Universidad Autónoma de Querétaro	UAQ	0	Colegio de Postgraduados	COLPOS	2
Universidad Autónoma Chapingo	UAC	0	Benemérita Universidad Autónoma de Puebla	BUAP	2
Universidad Autónoma del Estado de México	UAEMÉX	2	Universidad Popular Autónoma del Estado de Puebla	UPAEP	3
Universidad Autónoma del estado de Morelos	UAEMOR	1	Instituto Nacional de Salud Pública	INSP	1
Universidad Autónoma del Estado de Hidalgo	UAEH	2	Instituto Nacional de Astrofísica, Óptica y Electrónica	INAOE	1
Universidad Autónoma de Tlaxcala	UAT	1	Universidad de las Américas Puebla	UDLAP	1
Instituto Tecnológico de Tehuacán	ITT	1	FLACSO México	FLACSO	0
Instituto Tecnológico de Puebla	ITP	1	Tecnológico de Estudios Superiores de Ecatepec	TESE	1
			Universidad de Oriente	UO	1
TOTAL DE INSTITUCIONES QUE ASISTEN: 20			TOTAL DE PARTICIPANTES: 27		

Cabe mencionar que por segunda ocasión se utilizó el pre registro de asistentes en línea a través de la página de la Red: <http://rebics.upaep.mx/> en su apartado “Información de Representantes Institucionales.”

9. Ceremonia de Inauguración.

Se llevó a cabo el día 21 de octubre del año en curso.

10. Se llevó a cabo la toma de fotografía oficial de la Sesión de Trabajo con todos los asistentes.

11. Se aprobó el orden del día y se dio lectura a la minuta de la sesión anterior por parte del Lic. Marco Serrano Velázquez., en su carácter de secretario de la red.

12. Presentación del Sistema Bibliotecario del Tecnológico de Tehuacán a cargo del Lic. Bonfilio Arango Vásquez.

13. Se actualizaron los directorios de la Comisiones y sus responsables quedando conformadas de la siguiente forma.

COMISION DE GESTIÓN DE LA COOPERACIÓN:

- Marco Antonio Serrano Velázquez –BUAP
- Natalia López López – INSP – Responsable
- Arturo Arrieta Audiffred – UDLAP
- Ruth Carrera García –INAOE
- María Guadalupe Martínez Cruz- UTT

COMISION BANCO DE DATOS:

INTEGRANTES DE LA COMISIÓN

- Bonfilio Arango Vásquez – ITTeh – Responsable.
- María Angélica Alanís – ITTo
- Margarita Espinosa Arreola – ITQ
- Ángel Bravo Vinaja – COLPOS

COMISION RECURSOS HUMANOS:

INTEGRANTES DE LA COMISIÓN

- **ROSA MARÍA MOLINA GUTIERREZ – UAEH – Responsable**
- Adriana Maldonado Alvarado – U.de Tecámac
- Hermilo de Gante Reyes –TESE
- María Cristina Leticia Ríos Basurto – UAE Morelos
- María del Rocío Castillo Estrada - UAT
- Procés Jiménez Carrera – UAG
- Marcial Díaz Fierro- UAEMEX

COMISION DE DIFUSIÓN:

INTEGRANTES DE LA COMISIÓN

- Ezequiel Chávez Vázquez – UPAEP - Representante
- Pedro Díaz Huerta – UPAEP
- Araceli González Cejudo – UPAEP
- Leobardo Reyes Jiménez - UPAEP
- Manuel Sánchez Ortega – UO.

Se integra la nueva Comisión de Seguimiento, quedando conformada de la siguiente manera:

INTEGRANTES DE LA COMISIÓN

- | | |
|-----------------------------|--|
| • LUCERO DÍAZ GARCÍA | INSTITUTO TECNOLÓGICO DE PUEBLA |
| • Enrique Rosas Ramírez | Universidad Tecnológica de Puebla |
| • Cecilia Díaz Nava | Universidad Tecnológica de Puebla |
| • Mario Amado Moreno | CENIDET |

OBJETIVO GENERAL

Monitorear el cumplimiento de los objetivos de las diferentes comisiones.

OBJETIVOS ESPECIFICOS

- Recopilar el plan de trabajo de las comisiones.
- Solicitar actualización del directorio de las comisiones y sus responsables.
- Dar seguimiento a las diferentes actividades.
- Retroalimentar a las comisiones y coordinadores de los logros obtenidos
- Detectar los objetivos y metas no alcanzadas.
- Comunicar los avances.
- Presentar un informe por comisión en cada reunión.
- Revisar y en su caso, corregir los documentos a publicar por la red.

FUNCIONES

Monitorear, dar seguimiento y comunicar los objetivos alcanzados y los no alcanzados por cada comisión

Presentación de proveedores:

- Producto Bibliotechnia <http://www.bibliotechnia.com> sistema de libros electrónicos
- VILEX Global Legal Research <http://www.vlex.com>
- ITecnologies, Proveedor de Agregadores de contenidos, Sistemas de Libros electrónicos, www.itethsolictions.com

14. Se presentaron los informes por Comisión.

- Comisión de Difusión:
- Comisión de Banco de Datos:
- Comisión de Gestión de la Cooperación:
- Comisión de Recursos Humanos:

ASUNTOS GENERALES

- **Se establecen las siguientes políticas.**

- Los miembros se les pide que comuniquen cuando ya no les sea posible continuar en la Red.
- Se solicita que la persona que asista en representación del titular tenga voz y voto.
- Se pide que los miembros confirmen tanto la asistencia como la no asistencia a las sesiones de trabajo.
- En caso de que las instituciones tengan dos inasistencias en forma consecutiva, se avisará a las autoridades de la institución.
- Cada institución que desee periodos de prueba deberá solicitarlo al proveedor con copia a la Comisión de Difusión (para alimentación de estadísticas).

Codificación de Acuerdos:

CS.BI.10.2.1	Entregar un diagnóstico con base en los resultados de los diagnósticos y serán atendidos de la forma siguiente: Universidades Tecnológicas.- Lic. Marco Serrano (BUAP) Institutos Tecnológicos.- Lic. Arturo Audiffred (UDLAP) Estatales e Institutos de Investigación.- Lic. Natalia López (INSP) Universidades Privadas.- Lic. Ruth Carrera García (INAOE)
CS.BI.10.2.2	Entregar procedimiento la Comisión de Gestión.
CS.BI.10.2.3	Elaborar diagnóstico de base de datos con base en las plantillas de personal de cada institución. Se pide a la CRH enviar la plantilla concentradora
CS.BI.10.2.4	La Comisión Banco de Datos elaborará el reporte histórico de asistencias de los representantes de la REBICS, desde la décima segunda y retrospectiva.
CS.BI.10.2.5	La Comisión de Difusión llevará el registro de asistencia de los representantes de la REBICS, de la décima tercera y posteriores.
CS.BI.10.2.6	Cada institución anfitriona deberá generar información para el boletín con la memoria de cada evento.

CS.BI.10.2.7	La Comisión de Difusión modificará el Sistema de Representantes para separar a los invitados, mes de noviembre de 2010
CS.BI.10.2.8	La Coordinación enviará a la Comisión de Difusión propuesta del formato de seguimiento de tareas en la página web.
CS.BI.10.2.9	La coordinación solicita que los representantes de cada institución propongan a potenciales tutores de cursos en línea para armar un directorio, se deberá contar con esta información a más tardar el 17 de noviembre de 2010.
CS.BI.10.2.10	La Coordinación solicita que los representantes de cada institución envíen la plantilla actualizada de cada una de éstas a la CRH .
CS.BI.10.2.11	La Coordinación de la Red (secretario) enviará el 29 de octubre el formato de Plan de Trabajo 2011, para que cada comisión lo requisiite y envíe a la Lic. Virginia Piña para el viernes 12 de Noviembre, para posteriormente ser enviada a la coordinación de redes el día 17 de noviembre.
CS.BI.10.2.12	La Comisión de Recursos Humanos enviará a revisión y validación el formato para informar sobre el personal que ha recibido y aprobado capacitación de la REBICS, el formato se pondrá a disposición de los representantes a través de la página web y al mismo tiempo a toda la red mediante correo electrónico. Una vez requisitado por cada institución deberá ser enviado a la CRH (Lic. Rosa Ma. Molina.) para que el resultado y control sea presentado en la CRH en la próxima sesión.
CS.BI.10.2.13	Se ratificaron las sedes siguientes: XV Sesión – Universidad Tecnológica de Tula Tepeji – 17 y 18 de febrero de 2011, XVI Sesión – Universidad de la Américas Puebla – 23 y 24 de junio 2011, XVII Sesión – INSP – 20 y 21 de octubre de 2011 (por confirmar) y / o confirmar la propuesta de la sede del Encuentro de Bibliotecarios de la Región Centro Sur. Se presentarán avances sobre la organización del evento en la próxima sesión.



**RED DE BIBLIOTECAS DE LA REGIÓN CENTRO SUR DE ANUIES
MINUTA XV SESIÓN DE TRABAJO**

**INSTITUCIÓN SEDE: UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE TULA TEPEJI
17 Y 18 DE FEBRERO DE 2011**

DESARROLLO DE LA SESIÓN: DÍA 17 DE FEBRERO 2011

Curso:

“Políticas de Información en las Instituciones de Educación Superior.

Ponente: Dr. Egbert Sánchez Vanderkast, catedrático e investigador del Centro Universitario de Investigaciones Bibliotecológicas de la UNAM

7. Registro de participantes

Se conto con la asistencia de 15 representantes de 10 instituciones

8. Para inauguración del curso y de la XV Sesión de trabajo se conto con la presencia de la Mtra. Alicia A. Grande Olguín, Rectora de la Universidad Tecnológica de Tula Tepeji, de la Lic. Ma. Guadalupe Martínez Cruz, Directora de Servicios Bibliotecarios de dicha Institución, de la Lic. Lidia Moreno Rossano, Coordinadora de Redes de la ANUIES Región Centro Sur, de la Lic. Ma. Virginia Piña Mondragón, Coordinadora de la REBICS – ANUIES y del Lic. Marco Antonio Serrano Velázquez, Secretario de dicha Red, L Mtra. Grande Olguín, declaró inauguradas las actividades siendo las 10:30 horas.
9. Impartición del curso.
Con una duración de 6 horas de exposición el Dr. Sánchez Vanderkast, compartió con el grupo temas relevantes respecto a las Políticas de Información en Instituciones de Educación Superior, aterrizando en políticas bibliotecarias.
10. Clausura y entrega de Constancias.

Se concluyo el curso siendo las 4:30 horas y se procedió a la entrega de constancias

correspondientes.

DESARROLLO DE LA SESIÓN: DÍA 22 DE OCTUBRE DE 2010

15. Registro de participantes

Se realizó el registro de participantes con la presencia de las siguientes instituciones:

INSTITUCIONES PARTICIPANTES	SIGLAS	ASIST.	INSTITUCIONES PARTICIPANTES	SIGLAS	ASIST.
Universidad Tecnológica de Nezahualcóyotl	UTN	2	Instituto Tecnológico de Apizaco	ITA	
Universidad Tecnológica de Tecámac	UTTEC	1	Instituto Tecnológico de Querétaro	ITQ	
Universidad Tecnológica de Tula Tepeji	UTTT	4	Instituto Tecnológico de Acapulco	ITA	
Universidad Tecnológica de Puebla	UTP	0	Instituto Tecnológico de Toluca	ITT	
Universidad Autónoma de Guerrero	UAG	0	Centro Nacional de Investigación y Desarrollo Tecnológico	CENIDE T	
Universidad Autónoma de Querétaro	UAQ	0	Colegio de Postgraduados	COLPOS	
Universidad Autónoma Chapingo	UAC	0	Benemérita Universidad Autónoma de Puebla	BUAP	
Universidad Autónoma del Estado de México	UAEMÉ X	3	Universidad Popular Autónoma del Estado de Puebla	UPAEP	
Universidad Autónoma del estado de Morelos	UAEMO R	1	Instituto Nacional de Salud Pública	INSP	
Universidad Autónoma del Estado de Hidalgo	UAEH	3	Instituto Nacional de Astrofísica, Óptica y Electrónica	INAOE	
Universidad Autónoma de Tlaxcala	UAT	1	Universidad de las Américas Puebla	UDLAP	
Instituto Tecnológico de Tehuacán	ITT	1	FLACSO México	FLACSO	
Instituto Tecnológico de Puebla	ITP	1	Tecnológico de Estudios Superiores de Ecatepec	TESE	
			Universidad de Oriente	UO	
TOTAL DE INSTITUCIONES QUE ASISTEN: 17			TOTAL DE PARTICIPANTES: 30		

Cabe mencionar que en esta ocasión **no se utilizó** el pre registro de asistentes en línea a través de la página de la Red: <http://rebics.upaep.mx/> en su apartado “Información de Representantes Institucionales.”

16. Ceremonia de Inauguración.

Se llevó a cabo el anterior durante la inauguración del curso.

17. Se llevó a cabo la toma de fotografía oficial de la Sesión de Trabajo con todos los asistentes.

18. En sesión virtual el Mtro. Juan Ángel Vázquez Martínez, Presidente del Consejo Nacional para Asuntos Bibliotecarios de las IES, presentó a los miembros de la red el plan de trabajo 2011 de este Consejo, con el fin de proponer la alineación de las actividades del CONPAB con las de las redes regionales de la ANUIES.

19. Se aprobó el orden del día y se dio lectura a la minuta de la sesión anterior por parte del Lic. Marco Serrano Velázquez., en su carácter de secretario de la red.

20. Presentación de la Biblioteca de la Universidad Tecnológica de Tula Tepeji, por parte de la Lic. Ma. Guadalupe Martínez Cruz, Directora de Servicios Bibliotecarios.

21. Se presentaron los planes de trabajo 2011 de las:

COMISION DE GESTION DE LA COOPERACIÓN:

COMISION BANCO DE DATOS:

COMISION RECURSOS HUMANOS:

COMISION DE DIFUSIÓN:

COMISIÓN DE SEGUIMIENTO

Presentación de proveedores:

22. Se presentaron los Proveedores:

- Facility Ragas S.A. de C.V.
- Alfaomega Grupo Editor
- Editorial Mc Graw Hill – México

ASUNTOS GENERALES

23. Se confirmo como próxima sede para la XVI Sesión de Trabajo a la Universidad de la Américas Puebla, los días 23 y 24 de junio y la realización del 1er. Encuentro Bibliotecario de la red, los días 20 y 21 de octubre de este año, que tendrá como sede la Universidad Autónoma del Estado de Hidalgo, en el marco de su 50 aniversario, mismo que se denominará: “Las Unidades de Información en las Instituciones de Educación Media Superior y Superior en el Siglo XXI: Innovación y Desafíos”

Codificación de Acuerdos:

CS.BI.11.1.1	Se aprueba el orden día.
CS.BI.11.1.2	Se aprueba el acta de la sesión anterior.
CS.BI.11.1.3	Enviar previamente (ocho días antes), por correo electrónico a los miembros de la red el acta a fin de que si no hay corrección o precisión de alguna información en ésta, se omita la lectura y con ello se dé mayor dinamismo a la sesión.
CS.BI.11.1.4	Se harán llegar documentos a la Comisión de Banco de datos para que sean revisados e incorporados en la página de la red, especialmente actas de las sesiones de trabajo.
CS.BI.11.1.5	La Comisión de Gestión hará llegar el cuestionario-diagnóstico para aplicar a las IES con las modificaciones sugeridas por los miembros de la red; elaborará como parte de su plan de trabajo el catálogo de productos y servicios de la Región y el catálogo de proveedores.
CS.BI.11.1.6	La Comisión de Difusión insertará otros apartados en la página y atenderá lo relacionado al boletín electrónico.
CS.BI.11.1.7	La Comisión de Recursos Humanos diseñará el curso tutorial a fin de fortalecer el trabajo de los colaboradores con los que cuenta la red para ofrecer los cursos de capacitación. Periodo de realización: los meses de marzo y abril. El curso para tutores debe ofrecerse en el mes de junio
CS.BI.11.1.8	Solicitar a los tutores envíen informe de resultados de los cursos ofrecidos.
CS.BI.11.1.9	Antes de publicar los resultados de los cursos ofrecidos, se enviarán a los responsables de bibliotecas o sistemas bibliotecarios para su conocimiento y en su caso comentarios.
CS.BI.11.1.10	Respetar los tiempos y apegarse a los procesos que aplican para los cursos de capacitación que deberán iniciar en septiembre.

CS.BI.11.1.11	Realizar el I Encuentro los días 20 y 21 de octubre con sede en la Universidad Autónoma del Estado de Hidalgo, en el marco de su 50 aniversario. Se denominará: Las unidades de información en las instituciones de educación media superior y superior en el Siglo XXI: Innovación y Desafíos
CS.BI.11.1.12	La Comisión de Difusión atenderá lo relacionado al diseño del cartel y convocatoria, actividad de la que deberá informar en el mes de abril.
CS.BI.11.1.13	Las IES del subsistema de tecnológicos verificarán la posibilidad de contribuir con un conferencista para el evento. Informarán también en el mes de abril.
S.BI.11.1.14	La BUAP también contribuirá con propuestas para conferencistas.
S.BI.11.1.15	Cada una de las instituciones miembros de la red, participará con al menos una ponencia para el evento.

Se lleva a cabo la clausura de la sesión siendo las 2:15 p.m.



**RED DE BIBLIOTECAS DE LA REGIÓN CENTRO SUR DE ANUIES
MINUTA XVI SESIÓN DE TRABAJO
INSTITUCIÓN SEDE: UNIVERSIDAD DE LAS AMÉRICAS PUEBLA
23 Y 24 DE JUNIO DE 2011**

DESARROLLO DE LA SESIÓN: DÍA 24 DE JUNIO 2011

Curso: “El Servicio de Consulta” por personal especializado de la Universidad de las Américas Puebla.

1.-La inauguración del curso y de la XVI Sesión de Trabajo estuvo a cargo de Mtro. Arturo Arrieta Audiffred, Lic. Lidia Moreno Rossano, Coordinadora de Redes de la ANUIES Región Centro Sur, de la Lic. Ma. Virginia Piña Mondragón, Coordinadora de la REBICS – ANUIES y del Lic. Marco Antonio Serrano Velázquez, Secretario de dicha Red, declaró inauguradas las actividades siendo las 10:45 horas.

2.-Presentación del Centro Interactivo de Recursos de Información de la UDLAP.

Con una duración de 1 hora de exposición el Mtro. Arturo Arrieta Audiffred, Compartió con nosotros una presentación en la que mostro bondades y recursos con los que cuenta su institución

3.-Clausura y entrega de Constancias.

Se concluyo el curso siendo las 15:00 horas y se procedió a la entrega de constancias correspondientes.

ASUNTOS GENERALES

Se llevo a cabo la reunión de trabajo para la cual fue sede la Universidad de las Américas Puebla, en relación del 1er. Encuentro Bibliotecario de la red, se tiene programado para los días 20 y 21 de octubre de este año, que tendrá como sede la Universidad Autónoma del Estado de Hidalgo, en el marco de su 50 aniversario.

CS.BI.11.1.1	Se aprueba el orden día.
CS.BI.11.1.2	Se aprueba el acta de la sesión anterior.
CS.BI.11.1.3	Se sometió a discusión valorar el nombre del primer encuentro a realizarse en la UAEH “Innovación y desafíos de las bibliotecas en el siglo XXI en las instituciones de educación superior” .
CS.BI.11.1.4	Se respeta las fechas sugeridas, así como la confirmación de la sede.
CS.BI.11.1.5	En relación a los objetivos se propuso realizar una reestructuración para definir uno solo, los integrantes de la red se comprometen a realizar la votación del objetivo final.
CS.BI.11.1.6	El encuentro compromete a todos los integrantes de la región centro sur ANUIES promuevan el evento con otras instituciones a fines, para fortalecer el impacto (el proporcionar conferencistas y solicitar patrocinadores para que participen con productos en especie ya que el evento no tiene fines de lucro)
CS.BI.11.1.7	Los anfitriones se comprometen a enviar los logos de los patrocinadores a la coordinadora de la red de bibliotecas centro sur.
CS.BI.11.1.8	Temática: las instituciones se comprometen a enviar a más tardar en 15 días la confirmación de las ponencias para estructurar el programa del encuentro.
CS.BI.11.1.9	Se lleva a cabo la estructuración del programa, y todos se comprometen a confirmar los compromisos adquiridos con la propuesta de ponentes.

CS.BI.11.1.10	La Universidad Tecnológica de Tula Tepeji, se compromete a invitar a proveedores y el envío de logos para el 4 julio a la UAEH.
CS.BI.11.1.11	La Universidad Tecnológica de Tula Tepeji, se compromete con plumas serigrafiadas.

ENCUENTRO DE BIBLIOTECARIOS

Innovación y desafíos de las bibliotecas en el siglo XXI en las instituciones de educación superior.

Objetivos:

- 1.-Fortalecer el desarrollo profesional del quehacer bibliotecario, a través de la actualización de habilidades y competencias, intercambiando conocimientos y experiencias en la administración de las instituciones de educación superior
- 2.-Fortalecer el quehacer del profesional del bibliotecario a través del desarrollo de las habilidades y competencias necesarias para la innovación en la demanda de servicios en las instituciones de educación superior.
- 3.-Promover el desarrollo profesional y el rol del bibliotecario a través de la actualización en habilidades y competencias
- 4.-Debatir la realidad y prospectiva bibliotecaria en las instituciones de educación superior, intercambiando conocimientos y experiencias.

Temática:

Sistemas de gestión de calidad
 Desarrollo de habilidades informativas
 Catalogación RTD
 Competencias del personal bibliotecario
 Desarrollo de colecciones
 Políticas de información
 Colecciones digitales
 Arquitectura de bibliotecas

Se concluyo el curso siendo las 3:00 horas y se procedió a la entrega de constancias correspondientes.



RED DE BIBLIOTECAS DE LA REGIÓN CENTRO SUR DE ANUIES
MINUTA XVII SESIÓN DE TRABAJO
XVII REUNIÓN DE BIBLIOTECAS DE LA REGIÓN CENTRO SUR DE LA ANUIES
Sede: Universidad Autónoma del Estado de Hidalgo
Fecha : 16 y 17 de febrero de 2012

1.- Se realizó la presentación del Proveedor SPRINGER que ofrece 60 días a prueba gratuita de Bases de Datos a los integrantes de la Red de Bibliotecas de la Región Centro Sur ANUIES. Los interesados se deben enviar sus datos institucionales con la Coordinadora de la Red Lic. Virginia Piña Mondragón.

David Mouriño: Licensing Manager.

David.mouriño@springer.com

2.- En representación del Mtro. Humberto Veras Godoy Rector de la UAEH dió la bienvenida el Mtro. Arturo Flores Álvarez, Director General de Servicios Académicos acompañado del Mtro. Jorge Eduardo Peña Cepeda Director de Bibliotecas y Centros de información de la UAEH. Manifestaron que es un honor brindar nuevamente sus instalaciones a los miembros de la Red para tan noble causa la capacitación al factor humano lo que permite fortalecer las actividades que desempeñan los bibliotecarios en sus centros de información.

3.- En representación de la Coordinadora de la Red el Mtro. Jorge Eduardo Peña Cepeda dió la bienvenida en nombre de la Lic. Virginia Piña que por motiva de fuerza mayor no le fue posible estar presente en la Sesión.

4.- No se dió lectura de la minuta de la XVI Sesión Ordinaria.

5.- Se realizó la presentación de la Memoria del Primer Encuentro Bibliotecario de la Red entregándonos así un disco con los resultados obtenidos y simbólicamente se nos hizo entrega de una réplica del Reconcomiendo Oficial de la ANUIES a todos los integrantes de la Red que colaboramos en la planeación y organización del primer encuentro Bibliotecario para hacerlo llegar a nuestra máxima autoridad institucional.

6.- Para dar cumplimiento a un acuerdo pactado anteriormente se solicitaron las presentaciones de los ponentes para que cada miembro de la red conforme una carpeta de capacitación y así multiplicarla con nuestro personal la información se va a incluir en la página de la REBICS a principios del mes de abril.

7.- Se solicitaron que se envíen las constancias de participación del Primer Encuentro de los responsables de los Centros de información ya que presentaron algún detalle al tratar de descargar los archivos. Solicitar al Mtro. Marco Antonio Serrano Velázquez. Con la finalidad de ingresar las constancias a los curriculum vitae electrónicos de nuestras instituciones, fortalecer la capacitación y justificar la inversión

8.- Se propuso que las constancias de capacitación emitidas por la Red de Bibliotecas, lleven folio de registro con valor curricular.

9.- La Mtra. Asunción Mendoza Becerra. Coordinadora de Biblioteca de la Salle. Como invitada de la red comentando la importancia que marco el primer encuentro bibliotecario y en la organización y compromiso de todos los integrantes de la red en planeación de la logística, donde se lograron conjuntar ponentes de relevancia internacional y nacional pero lo más sobresaliente lograr convocar a una gran cantidad de personal de bibliotecas del sector público y privado para brindar áreas de capacitación especializada y vincular a instituciones para lograr metas en común, resalto la transcendencia y nivel del impacto ante otros encuentros bibliotecarios que se han realizado considerándolo como un éxito. Y exhorto a los integrantes a seguir sumando esfuerzos para continuar realizando diversos encuentros donde se fortalezca la capacitación e integración personal bibliotecario.

10.-Reconoció el liderazgo de la Lic. Virginia Piña Mondragón por el éxito alcanzado en el encuentro así como a los anfitriones por su excelente su hospitalidad y esmero.

11.- Se conformo una comisión para que se reúna con la Mtra. Asunción para planear los preparativos del segundo encuentro, el 23 de abril de 2012

Lic. Virginia Piña Mondragón.
Mtro. Marco Serrano Velázquez.

Áreas de oportunidad del encuentro.

- 1.- Creación del manual organizacional.
- 2.- Reconocimiento a la labor del personal.
- 3.- Elaborar las políticas de información.
- 4.- Elaborar diagnostico de las situaciones que guarda el sistema de la Red.
- 5.- Mejora en los cursos de capacitación
- 6.- Restaurar la página web

12.-Los principales beneficiados de la red como eje central son nuestros usuarios.

13.- Se realizo la propuesta de que el Segundo Encuentro Bibliotecario está en la mejor disposición de realizarse La Universidad Salle.

14.-Se retomara el Convenio de colaboración de intercambio Bibliotecario entre instituciones miembros de la Red.

15.-Como acuerdo se solicito la presencia del representante de la ANUIES en las reuniones y que rindan un informe ejecutivo a los rectores sobre los logros alcanzados en la Red.

16.-Se realizo la exposición del Plan de trabajo de la Red, para el 2012 y se realizaron observaciones en cuestión de prioridades.

17.- Las comisiones realizaron la presentación del plan de trabajo 2012.

18.-Se propone continuar con la capacitación e invitar nuevamente al Dr. Ariel Alejandro Rodríguez García

19.- Se hizo entrega a todos los representantes institucionales de la red una réplica del reconocimiento oficial de la ANUIES por la valiosa participación en la organización del Primer Encuentro. Reconocimiento que será entregado a los rectores de nuestras instituciones y posteriormente colocar en nuestros centros de información.

20.- Se convocara a una Sesión Extraordinaria para establecer el cambio de mesa directiva y el coordinadora rinda su informe final. Y estamos en la expectativa del cambio de autoridades de la ANUIES.

21.- Se realizara el 23 de febrero a las 13:00 hrs, capacitación a través de la Video conferencia con el tema “**Administración de Bibliotecas**” impartido por la **Mtra. Micaela Chávez** de la Universidad **La Salle México D.F**

22.- La Comisión de Gestión de la cual formamos parte realizamos la presentación del Plan de Trabajo 2012.

INSTITUCIÓN SEDE: UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE TULA TEPEJI

17 Y 18 DE FEBRERO



RED DE BIBLIOTECAS DE LA REGIÓN CENTRO SUR DE ANUIES
MINUTA XVIII SESIÓN DE TRABAJO
INSTITUCIÓN SEDE: Museo Modelo de Ciencias e Industria
7 Y 8 DE JUNIO DE 2012

DESARROLLO DEL CURSO: DÍA 7 DE JUNIO 2012

Curso: “El Nuevo Modelo de Comunicación Científica y Redalyc.org”

1. Con una asistencia de 19 participantes de 12 Instituciones, con base en la temática de la convocatoria y una duración de 7 horas la Ing. Becerril García de la UAEM – Redalyc.
2. Siendo las 16:00 horas se dio por concluido el curso y se realizó la entrega de constancias correspondientes

DESARROLLO DE LA SESIÓN: DÍA 08 DE JUNIO 2011

24. Registro de participantes

Se realizó el registro de participantes con la presencia de las siguientes instituciones:

INSTITUCIONES PARTICIPANTES	SIGLAS	ASI ST.	INSTITUCIONES PARTICIPANTES	SIGLAS	A
Universidad Tecnológica de Nezahualcóyotl	UTN	1	Instituto Tecnológico de Apizaco	ITA	
Universidad Tecnológica de Tecámac	UTTEC	1	Instituto Tecnológico de Querétaro	ITQ	
Universidad Tecnológica de Tula Tepeji	UTTT	2	Instituto Tecnológico de Acapulco	ITA	
Universidad Tecnológica de Puebla	UTP	0	Instituto Tecnológico de Toluca	ITT	
Universidad Autónoma de Guerrero	UAG	0	Centro Nacional de Investigación y Desarrollo Tecnológico	CENIDE T	
Universidad Autónoma de Querétaro	UAQ	0	Colegio de Postgraduados	COLPO S	
Universidad Autónoma Chapingo	UAC	0	Benemérita Universidad Autónoma de Puebla	BUAP	
Universidad Autónoma del Estado de México	UAEMÉX	3	Universidad Popular Autónoma del Estado de Puebla	UPAEP	
Universidad Autónoma del Estado de Morelos	UAEMOR	1	Instituto Nacional de Salud Pública	INSP	
Universidad Autónoma del Estado de Hidalgo	UAEH	2	Instituto Nacional de Astrofísica, Óptica y Electrónica	INAOE	
Universidad Autónoma de Tlaxcala	UAT	0	Universidad de las Américas Puebla	UDLAP	
Instituto Tecnológico de Tehuacán	ITT	1	FLACSO México	FLACS O	
Instituto Tecnológico de Puebla	ITP	2	Tecnológico de Estudios Superiores de Ecatepec	TESE	
			Universidad de Oriente	UO	
Universidad Lasalle*	ULSA	2	Museo Modelo de Ciencias e Industria*	MUMCI	
TOTAL DE INSTITUCIONES QUE ASISTEN: 18			TOTAL DE PARTICIPANTES: 29		

*Instituciones invitadas.

Cabe mencionar que en esta ocasión **se utilizó parcialmente** el pre registro de asistentes en línea a través de la página de la Red: <http://rebics.upaep.mx/> en su apartado “Información de Representantes Institucionales.”

25. La inauguración de la XVIII Sesión de Trabajo estuvo a cargo de Mtra. Rocio García Gómez. Directora Ejecutiva, del Museo Modelo de Ciencias e Industria, Lic. Ma. Virginia Piña Mondragón, Coordinadora de la REBICS – ANUIES y Lic. Marco Antonio Serrano Velázquez, Secretario de la misma.
26. Siguiendo el orden del día la Mtra. Rocio García Gómez, dirigió a los presentes palabras de bienvenida y realizó una presentación sobre las Instalaciones y servicios del MUMCI.
27. La Lic. Virginia Piña Mondragón, presentó la exposición de motivos e inauguración de la XVIII Sesión Ordinaria de Trabajo de la REBICS, siendo las 10:15 horas
28. Se realizó la toma de fotografía oficial.
29. El Lic. Marco Antonio Serrano Velázquez dio lectura al orden del día, aprobándose de manera unánime.
30. De igual modo se dio lectura y se aprobó la minuta de la sesión anterior celebrada en la UAEH.
31. Se lleva a cabo la XVIII sesión de la REBICS – ANUIES con los siguientes acuerdos:

Codificación de Acuerdos:

CS.BI.12.1.1	Se acuerda que las Instituciones envíen a la Lic. Virginia Piña Mondragón, sus IP's para el periodo de prueba Springer Septiembre – Octubre.
CS.BI.12.1.2	Quienes faltaron de constancia del 1er. Encuentro de Bibliotecarios de la REBICS, soliciten al Lic. Marco Antonio Serrano las faltantes.
CS.BI.12.1.3	Apegándose a los acuerdos firmados por los rectores de la Instituciones miembros de la se retoma el acuerdo de colaboración e intercambio de información, se solicita al Mtro. Bonfilio Arango, Dr. Ángel Bravo Tinaja. y al Mtro. Mario Moreno replantear las políticas, criterios y reglas de operación, particularmente la persona encargada que en cada Institución cumplirá con esta función y considerar los costos para operar envíos de libros, incluye anexo de personal referencias que en cada institución y en su caso clave proxy.
CS.BI.12.1.4	Se dio lectura a los acuerdos y seguimiento de la XVII sesión en la UAEH
CS.BI.12.1.5	Presentación de Proveedor: Library Outsourcing – Lic. Mizraim Mora Alcántara
CS.BI.12.1.6	La Universidad Lasalle presento avances de la organización del 2º. Encuentro de Bibliotecarios de la región centro sur de la ANUIES <ul style="list-style-type: none">• Presentación de propuestas de logos – Se votó y acepto el logo propuesto , se solicita agregar los logos de las instituciones participantes, algún cambio en la tipología y que en lugar de ANUIES diga REBICS,• Temática: NUEVAS TENDENCIAS EN LA ORGANIZACIÓN Y ACCESO

	<p>A LA INFORMACIÓN - VOTADA Y ACEPTADA</p> <p>CURSOS, TALLERES Y CONFERENCIAS:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Se contará con un auditorio para 800 personas, inauguración y plenaria. 2. La UPAEP participará con el Taller- Diseño curricular de formación de usuarios 3. La BUAP gestionará una videoconferencia con ponente extranjero, y un taller con el Mtro. Ricardo Villegas sobre: Estudio comparativo del art. 163 de la Ley Federal del Trabajo vs la Ley de Derechos de Autor 4. La UAEMor participará con una presentación sobre la Ficha técnica para la evaluación y acreditación de los PE . 5. La ULSA - contacta a posible ponente del CUIB 6. El MUMCI participará con un cuenta cuentos. 7. La UTN Contactará a la Mtra. Margarita Ontiveros para programar presentación del CONRICYT. 8. La UAEMex confirmará Taller y temática con el que participará. 9. Se propone mesa de trabajo: Tendencias en la Biblioteconomía - Escuelas de Bibliotecología: ENBA, San Luis Potosí, UA de Chiapas, UAEMex. La coordinación de la REBICS y la ULSA contactarán a posibles ponentes. 10. La ULSA contactará a especialistas del CEMPRO para que participen con un taller sobre Derechos de Autor. 11. Posible Presentación: Visión del Usuario, La coordinación de la Red y la ULSA harán propuesta. 12. UAEH: REMERI - CLARA - Conferencia Red Mexicana de Repositorios Institucionales. 13. UAEH, UAEMOr, ULSA Y BUAP: Visión del Usuario (Investigadores) <p>La Mtra. Asunción Mendoza presentó las comisiones para el segundo encuentro de Bibliotecarios de la Región Centro Sur -Se anexa presentación pwp.</p> <p>Las Universidades UPAEP Y BUAP -UAEH- conforman la DIFUSIÓN Acuerdo: Comisión de Enlace ponentes enviaran a la Mtra. Asunción Mendoza, la confirmación de ponentes y temática para presentar programa el viernes 22 de junio de 2012.</p> <p>Se solicita a la ULSA convocar a los medios, radio, prensa y televisión a rueda de prensa para difundir el evento.</p> <p>La coordinación</p>
CS.BI.12.1.7	Presentación de Proveedor: Ibarra - Transformaciones y Acabados Metálicos S.A. de C.V. - Lic. Pedro Rabin Ibarra

CS.BI.12.1.8	Presentación de Proveedor: HERMESDATA – Edgar Guadarrama Mondragón
CS.BI.12.1.9	La Lic. Virginia Piña Mondragón, Coordinadora de la REBICS Presentó Informe de labores para el periodo 2010 – 2012 PWP anexa e hizo entrega de constancias a los representantes institucionales por el apoyo a la coordinación.
CS.BI.12.1.10	Se hizo reconocimiento General de todos los representantes de la Red a la gestión de la Lic. Virginia Piña Mondragón, Se externaron felicitaciones al trabajo de la Red.
CS.BI.12.1.11	Se da lectura al Reglamento de ANUIES, y con base en este se determinan propuestas de elección.
CS.BI.12.1.12	Capacitación: tres cursos del personal operativo, la convocatoria se publicará en la página de la REBICS.
CS.BI.12.1.13	En proceso de votación con base en el reglamento de la ANUIES en el apartado de Redes Académicas, se eligió con 6 votos a la Lic. Virginia Piña Mondragón de la UTN, al Dr. Jorge Peña Zepeda de UAEH con 5 votos, como Secretario de la misma por el mismo periodo.
CS.BI.12.1.14	Se programarán las siguientes sesiones de con base en los acuerdos de sesiones anteriores, en caso necesario se convocará a sesión extraordinaria.
CS.BI.12.1.15	Reunión de trabajo extraordinaria en la UTN 7 de agosto de 2012 para la Organización del Encuentro.

Se lleva a cabo la clausura de la sesión siendo las 14:30 horas, realizando la entrega de constancias a los participantes.

XIX UNIVERSIDAD LA SALLE



XX Sesión Ordinaria de la Red de Bibliotecas de la Región Centro Sur ANUIES

Universidad Tecnológica de Tula - Tepeji

Sala de Usos Múltiples de Rectoría., Universidad Tecnológica de Tula – Tepeji.
Av. Universidad Tecnológica No. 1000, C.P. 42830, El Carmen, Tula de Allende, Hidalgo, México.

14 y 15 de Febrero de 2013

Programa de Actividades

14 de febrero de 2013

- irs. Registro de participantes.
- rs Exposición de motivos: Lic. Virginia Piña Mondragón. Coordinadora de la Red de Bibliotecas Región Centro-Sur, ANUIES.
- irs. Bienvenida a los integrantes de la Red de Bibliotecas: Mtra. Margarita Núñez Zamudio. Secretaria Académica de la UTTT.
- irs. **Curso: Open Access como apoyo a la formación del bibliotecario.** Instructor: Mtro. Oscar Arreola Navarrete.
- Entrega de constancias de curso: Mtra. Margarita Núñez Zamudio. Secretaria Académica de la UTTT

15 de febrero de 2013

- . Registro de participantes.
- s. Palabras de bienvenida a los Representantes de la Red de Bibliotecas. Mtra. Margarita Núñez Zamudio. Secretaria Académica de la UTTT
- Exposición de Motivos. Ing. Angélica Ramírez Silva. Secretaría Técnica de la Red Centro Sur, ANUIES
- Lic. Virginia Piña Mondragón. Coordinadora de la Red de Bibliotecas de la Región Centro-Sur, ANUIES.
- Inauguración M en C. Leodan Portes Vargas. Rector de la Universidad Tecnológica de Tula Tepeji
- Toma de fotografía Oficial con autoridades.
- Instalación de la XX Sesión Ordinaria de la Red de Bibliotecas.
- s
1. Lista de Asistencia y verificación del Quórum.
 2. Lectura y aprobación del orden del día.
 3. Lectura del acta de la XIX Sesión Ordinaria. Mtro. Jorge Peña Zepeda, Secretario de la REBICS
 4. Informe y análisis del Segundo Encuentro de Bibliotecario de la Red.
 5. Informe de la Comisión de Recursos Humanos (Capacitación del Personal)
 6. Revisión del Convenio de préstamo interbibliotecario
 7. Restructuración de Comisiones
 8. Informe de la Comisión de Gestión (Presentación del catálogo de proveedores).
 9. Exposición de Propuesta del III Encuentro Bibliotecario de la REBICS.(UPAEP)
 10. Plan de trabajo General de la REBICS 2013.
 11. Asuntos generales.
- 0 hrs Entrega de constancias de la Reunión: M. C.LeodanPortes Vargas. Rector de la Universidad Tecnológica de Tula-Tepeji
- 00 hrs Comida de Integración.

**XXI
RED DE BIBLIOTECAS DE LA REGIÓN CENTRO SUR DE ANUIES
MINUTA XIII SESIÓN DE TRABAJO**

INSTITUCIÓN SEDE: UNIVERSIDAD POPULAR AUTÓNOMA DEL ESTADO DE MORELOS

FECHA: 20 Y 21 DE JUNIO DE 2013.

DESARROLLO DE LA SESIÓN DEL DÍA 20 DE JUNIO DE 2013.

- 1.- Registro de participantes
- 2.- Ceremonia de Inauguración.
- 3.- Mensaje de Lic. Virginia Piña Mondragón Coordinadora de la Red de Bibliotecas de la Región Centro Sur.
- 4.- Inauguración. Por el Dr. Alejandro Vera Jiménez Rector de la Universidad Autónoma del Estado de Morelos y Presidente del Consejo Regional Centro Sur.

Registro de participantes con la presencia de las siguientes instituciones:

INSTITUCIONES PARTICIPANTES	SIGLAS	ASIS T.	INSTITUCIONES PARTICIPANTES	SIGLAS	A
Universidad Tecnológica de Nezahualcóyotl	UTN	1	Instituto Tecnológico de Apizaco	ITA	
Universidad Tecnológica de Tecámac	UTTEC	1	Instituto Tecnológico de Querétaro	ITQ	
Universidad Tecnológica de Tula Tepeji	UTTT	0	Instituto Tecnológico de Acapulco	ITA	
Universidad Tecnológica de Puebla	UTP	0	Instituto Tecnológico de Toluca	ITT	
Universidad Autónoma de Guerrero	UAGro	1	Centro Nacional de Investigación y Desarrollo Tecnológico	CENIDE T	
Universidad Autónoma de Querétaro	UAQ	0	Colegio de Postgraduados Chapingo	COLPO S	
Universidad Autónoma Chapingo	UAC	2	Benemérita Universidad Autónoma de Puebla	BUAP	
Universidad Autónoma del estado de México	UAEMÉ X	3	Universidad Popular Autónoma del Estado de Puebla	UPAEP	
Universidad Autónoma del Estado de Morelos	UAEMO R	1	Instituto Nacional de Salud Pública	INSP	
Universidad Autónoma del Estado de Hidalgo	UAEH	1	Instituto Nacional de Astrofísica, Óptica y Electrónica	INAOE	
Universidad Autónoma de Tlaxcala	UAT	0	Universidad de las Américas Puebla	UDLAP FLACS O	
Instituto Tecnológico de Tehuacán	ITT	1	FLACSO México		
Instituto Tecnológico de Puebla	ITP	3	Tecnológico de Estudios Superiores de Ecatepec	TESE	
Instituto Tecnológico ...	ITESA	2	Universidad La Salle		
Universidad Politécnica de Francisco y Madero		1	Universidad Tecnológica de Querétaro	UTEQ	
Instituto Tecnológico de Zacatepec	ITZ	2	Instituto Tecnológico de Pachuca	ITP	
Centro de información y Docencia en Humanidades de Estado de Morelos	CIDHEM	1	Universidad Hipócrates de Guerrero	UHG	
Museo Modelo	MUMCI	1	Instituto Tecnológico Superior del Occidente del Estado de Hidalgo	ITSOEH	
Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de Oriente del Estado de México	ITESOE M	1			
TOTAL DE INSTITUCIONES: 28			TOTAL DE PARTICIPANTES: 38		

5.- Aprobación del orden del día por el Mtro. Jorge Peña Zepeda, en su carácter de Secretario de la REBICS.

6.- Revisión de la temática de los Cursos de capacitación 2013 en que se tocaron los siguientes puntos:

Cursos que se impartirán:

- Introducción a los servicios bibliotecarios en las Instituciones de Educación Superior.
- Servicios al Público en las Instituciones de Educación Superior
- Catalogación Descriptiva.

La convocatoria estará abierta del 15 al 30 de agosto; el inicio del curso iniciará el 2 septiembre y terminará el 4 de octubre.

16 al 26 de agosto proceso de alimentación de personal inscrita integración de grupos y asignación de tutores.

27 al 30 de agosto primer acercamiento tutor bibliotecario.

Existen 9 tutores registrados: Seis de la UAEMex, Uno del Museo Modelo, Uno de la Universidad de Chapingo y Uno de la Universidad tecnológica de Nezahualcoyolt. En esta reunión se Integra un tutor de la Universidad Tecnológica de Querétaro.

Los cursos se manejaran a través de la plataforma moodle de la UAEM, es preciso contar con un correo electrónico. Se informa que los cursos llevan un seguimiento, por lo que no se podrán tomar los cursos avanzados si no se han cursado previamente los primeros; tampoco se pueden cursar de manera simultánea. Las constancias se entregaran en el marco del 3er Encuentro de Bibliotecarios que se llevará a cabo en la UPAEP.

7.- Avances del Tercer Encuentro de Bibliotecarios.

Se informó que previo a esta Reunión se llevó a cabo una reunión para acordar la temática principal del encuentro, el cual será **3er Encuentro de Bibliotecarios “Bibliotecas universitarias del fondo antiguo del documento digital”**. Se informó de los objetivos, el programa, mesas redondas, talleres y se realizará una toma fotográfica de los asistentes y una visita guiada a la presentación de ofrendas, que habrá en ese momento en la UPAEP; adicional se ofrecerá una comida y se contará con un servicio médico para emergencias.

Acuerdos del Tercer Encuentro de Bibliotecarios

- Apoyo por parte de las instituciones (QUEDA ASENTADO EN ANEXO 1)

8.- Página web de la REBICS

Guadalupe Ibarra Olvera representante de la Comisión de Difusión presentó la nueva dirección en la web, en donde se alberga la página de la REBICS, la cual es www.uaemex.mx/REBICS/inicio.

Se solicita que se entregue toda la documentación requerida para enriquecer el sitio web y rediseñarla, a fin contar con un portal que cubra todas las necesidades de los miembros de la REBICS

La UPAEP albergará un micrositio exclusivo para el 3er Encuentro de Bibliotecarios por lo tanto la página de la REBICS solo se hará cargo de la difusión a través de un cartel y la ligan al micrositio, los cuales enviará el representante de la UPAEP. Asimismo quedara una liga para redireccionará al sitió donde se alberga página de la REBICS.

9.- Asuntos Generales

a). Integración de las nuevas instituciones a las comisiones integradas en la REBICS

- Universidad Politécnica de Francisco y Madero de Tepaltepec, Hidalgo; se integra a la comisión de difusión.
- Universidad Tecnológica de Querétaro, se integra a la Comisión de Recursos Humanos.
- Universidad Autónoma de Guerrero, se integra a la Comisión de Gestión para la Cooperación
- Universidad Hipócrates de Guerrero, se integra a la Comisión de Difusión.
- Intituto Tecnológico de Zacatepec y de Puebla se integran a la Comisión de Encuentros Bibliotecarios.
- CENIDET, se integra a la Comisión de Bancos de Datos.

b). Sala de Lectura CONACULTA

- La presidenta Piña dio información de las Salas de Lectura CONACULTA

c). Convenio de Conricyt

- Se subirá en la página de REBICS el acuerdo de colaboración interbibliotecario y el catálogo completo de las bases de datos a las que se tiene acceso por institución.

ACUERDOS

AC.1	Los miembros de la REBICS se comprometen a respetar las fechas de la convocatoria en tiempo y forma, además de estar al pendiente de sus bibliotecarios inscritos al curso, así como de los avisos que den los tutores para garantizar el objetivo del curso.
AC.2	Las instituciones enviarán antes del 31 de Julio sus logos para que estén presentes en la difusión del 3er Encuentro de Bibliotecarios (La Mtra. Rosa María Molina enviará un correo electrónico previo con las especificaciones requeridas).
AC.3	Las instituciones apoyaran con diversas requisiciones para llevar a cabo el 3er Encuentro de bibliotecarios. Anexo 1.
AC.4	La Comisión de Encuentros llevará a cabo una reunión extraordinaria el viernes 16 de julio a las 10am. en la UPAEP para afinar los últimos detalles del evento.
AC.5	Los interesados para ser sede del 4º Encuentro, deberán llevar una carta dirigida al Dr. Alejandro Vera Jiménez (Presidente del Consejo Regional Centro Sur).
AC.6	La mesa directiva se compromete a proporcionar toda la información necesaria para enriquecer y actualizar el sitio web de la REBICS, la cual esta albergada en la pagina web de la UAEMex.
AC.7	El maestro Leobardo de la UPAEP se compromete a entregar el cartel del 3er Encuentro de Bibliotecarios para su difusión en la pagina de la REBICS.

AC.8	Para ingresar a los documentos oficiales será a través de una clave que proporcionara la UAEMex. Para ello el Lic. Bonfilio Arango entregará todo los documentos oficiales de la REBICS en formato electrónico a la comisión de difusión.
AC.9	La mesa directiva enviará un oficio al director de la Dirección de Infraestructura Académica de la UAEMex, solo para formalizar la migración de información para albergar el sitio en la web de la REBICS.
AC.10	Cada comisión entregará a la mesa directiva antes del 30 de agosto las funciones y objetivos correspondientes a cada una, con el fin de ser publicada la información en la pagina web.
AC.11	La presidenta de la REBICS enviará todos los miembros de la REBICS, por correo electrónico la integración completa de las comisiones, mismas que serán actualizadas por personal de la UAEMEX.
AC.12	La presidenta de la REBICS, entregará nombramiento de los representantes y secretarios de las comisiones.
AC.13	Las comisiones de bancos de datos y difusión crearán las fichas técnicas de cada institución que pertenecen a la REBICS antes del 30 de agosto.

ANEXO 1

Aportaciones por institución para el Tercer Encuentro de Bibliotecarios

INSTITUCIÓN	Aportación	REPRESENTANTE
Tecnológico de Zacatepec	Presentadores de ponentes y talleres (1)	
BUAP	Presentadores de ponentes y talleres (1)	
Instituto Tecnológico de Puebla	Lonas Presentadores de ponentes y talleres (2)	
Tecamac	Libretas de block	
Instituto Tecnológico de Puebla	15 memorias UBS	
Tecnológico de Querétaro	Carteles doble carta (30)	
Tecnológico de Tehuacan	Carteles doble carta (30) Presentadores de ponentes y talleres (1)	
UAEMex	Bocadillos: a través de proveedores (pendiente) Reconocimientos conferencistas Presentadores de ponentes y talleres (2)	
La Salle	Presentación de taller "reparación básica de impresos" Cafetería Presentadores de ponentes y talleres (2)	
UPAEP	Cafetería	
CIDEM	600 vasos desechables	
UAH	Maestro de ceremonias Mtro Jorge Zepeda	
UPAEP	Paralibros stand de CONACULTA	
Tecnológico de Querétaro	Spot de radio	

Presentación del proveedor: Global Book, S.A.

- Producto:
- Gabriel Sosa Hernández < >

Presentación del proveedor: Librería Porrúa

- Producto:
- Virginia Velázquez Aguilar < >

MISIÓN

Consolidar acciones de colaboración y fortalecimiento de proyectos de desarrollo regional que permitan fortalecer a la Red de Bibliotecas de la Región Centro-Sur de la ANUIES.

VISIÓN

En el año 2010 los Sistemas Bibliotecarios de las IES que pertenecen a la Región Centro-Sur de la ANUIES, estarán integradas en una red de colaboración y operando propuestas de consorcios y programas interinstitucionales de innovación que impulsarán el uso intensivo de las nuevas

tecnologías de la información y comunicación coadyuvando al desarrollo de habilidades informativas en alumnos y académicos en el marco de los determinantes nacionales y regionales de indicadores de infraestructura y referentes internacionales de calidad y procesos de certificación.



IES INTEGRANTES



LOGOTIPO	UNIVERSIDAD	CONTACTO	TELEFONO	EMAIL	PAGINA WEB	DIRECTOR / RECTOR
	Universidad Tecnológica de Nezahualcóyotl	Lic. María Virginia Piña Mondragón	01 555 716 9700 ext. 2046	maria@unzahuamex.com	http://www.unzahuamex.com	Noe Molina Rusiles
	Universidad Autónoma del Estado de Hidalgo	Mtro. Jorge Eduardo Peña Zepeda	01 771 717 2000 ext. 6761-6782	jorge@uahid.com.mx	http://www.uahid.com.mx	Mtro. Humberto A. Veras
	Universidad Autónoma del Estado de Hidalgo	Lic. Rosa María Molina Gutiérrez	01 771 717 2000 ext. 6772	rosa@uahid.com.mx	http://www.uahid.com.mx	
	Benemérita Universidad Autónoma de Puebla	Lic. Alfredo Aveniño Arenaza	01 22 22 29 5500 ext. 5350-5351	alfredo@bua.edu.mx	http://www.bua.edu.mx	Alfonso Esparza Ortiz
	Benemérita Universidad Autónoma de Puebla	Lic. Marco Antonio Serrano Velázquez	01 222 229 5500 ext. 7505	marco@bua.edu.mx	http://www.bua.edu.mx	
	Benemérita Universidad Autónoma de Puebla	Mtra. Luisa Ikonne González Gardea	01 222 229 5500 ext. 5353	luisa@bua.edu.mx	http://www.bua.edu.mx	
	Centro de Investigación y Docencia en Humanidades del Edo. de Morelos	Lic. Magdalena Espinosa Ramos Dr. Jesús Manuel Araiza Martínez	01 (777) 318 6310 ext. 108 Rectoría ext. 102	mdelgado@cihm.edu.mx jmaria@cihm.edu.mx	http://www.cihm.edu.mx	DR. Jesús Manuel Araiza
	Centro Nacional de Investigación y Desarrollo Tecnológico	Ing. Mario Alfredo Moreno Amado Dr. Víctor Hugo Olivares Peregrino	01 777 362 7770 Ext. 222 Directo 362 7785	mario@cenidet.edu.mx victor@cenidet.edu.mx	www.cenidet.edu.mx	Dr. Víctor Hugo Olivares F
	Colegio de Postgraduados	C. Miguel Vilchis Lagos	01 595 9520231 01 55 58049931	mvilchis@colpos.mx	http://www.colpos.mx	Jesús Ma. Moncada de la
	Instituto Nacional de Astrofísica, Óptica y Electrónica	Lic. Ruth Carrera García	01 222 2663100 Ext. 7061-7053	ruth@inaeo.mx	www.inaeo.mx	Ibeto Carramiñana Abros
	Instituto Nacional de Salud Pública	Dr. Francisco Soto Eguibar	01 222 2663 3100 Ext. 3202-3206	fsoto@insp.mx	http://www.insp.mx	Mauricio Hernández Ávila
	Instituto Tecnológico de Acapulco	Lic. José Luis Sotelo Jaimes	01 744 442 9010 al 19 Ext. 143	joseluis@itacapulco.edu.mx	www.itacapulco.edu.mx	Ing. Jorge Acoves Jimene
	Instituto Tecnológico de Apizaco	Lic. Joel Gómez Quintero	01 241 4172010 ext 143	joel@itapizaco.edu.mx	www.itapizaco.edu.mx	M.C. Jesús Mario Flores
	Instituto Tecnológico de Pachuca	Ing. Héctor Sánchez Aboncen	01 771 7113140 ext 142	hector@itpachuca.com	www.itpachuca.edu.mx	M. en C. Gloria Edith Palacios Almdn
	Instituto Tecnológico de Puebla	Lic. Héctor Cuarnilo Bautista	01 222 229 8842, 229 8866, Fax 222 2114 Lada: 01 222 2 29 88 10 y 2 22 21 14	hector@itpuebla.com	http://www.itpuebla.edu.mx	L.C. Carlos García Franchi
	Instituto Tecnológico de Tehuacán	Lic. Bonifacio Arango Vázquez	01 238 382 2448	bonifacio@itahuacan.com	http://www.itahuacan.edu.mx	M.C. Felipe Martínez Varg
	Instituto Tecnológico de Toluca	Lic. Norma A. Guzmán Alanís	Tels: 01 722 208 7200 Fax: 01 722 208 7201 al 04	norma@itoluca.edu.mx	http://www.itoluca.edu.mx	M. en C. Gloria Irene Carr
	Instituto Tecnológico de Querétaro	Lic. Humberto Enciso Anieta	01(442)2 27 44 00 ext. 4402	humberto@itqroo.mx	http://www.itqroo.mx	M.C. José Antonio Durán
	Universidad Autónoma Chapingo	Lic. Patricia Mendoza Palomeque	51 33 11 08 ext.5739	patricia@uachapingo.mx	www.uachapingo.mx	Carlos Alberto Vilaseñor pi
	Universidad Autónoma de Guerrero	Lic. Ramón Suárez Espinosa	01 595 952 1501	ramon@uag.mx	http://www.uag.mx	Javier Saldaña Almazán
	Universidad Autónoma de Querétaro	Dr. Ignacio Rodríguez Sánchez - Rector Dr. Gilberto Herrera Ruiz	01 442 192 1292 ext. 3519	ignacio@uaq.mx gilberto@uaq.mx	http://www.uaq.mx	Gilberto Herrera Ruiz
	Universidad Autónoma de Tlaxcala	Mtra. Mónica Chávez Maldonado	01 246 462-3880, 012464652700 ext.1021	monica@uatlaxcala.com	http://www.uatlaxcala.edu.mx	Dr. Victor Job Paredes
	Universidad Autónoma del Estado de Morelos	Lic. Crisolina Leticia Rios Basurto	01 777 329 7032	crisolina@uaem.mx	http://www.uaem.mx	Jesús Alejandro Vera Jim
	Universidad de las Américas - Puebla	Mtro. Arturo Anieta Audiffred	01 222 2292257	arturo@uaa.mx	http://www.uaa.mx	Derbez Bautista Luis Erme
	Universidad Popular Autónoma del Estado de Puebla	Lic. José Leobardo Reyes Jiménez José Pedro Díaz Huerta Guadalupe Araceli González Cejudo	01 222 229 9473 Fax 6452 2299400 Ext. 7533-7534	joseluis@upa.edu.mx jpedro@upa.edu.mx guadalupe@upa.edu.mx	www.upa.edu.mx	Jose Alfredo Miranda Log
	Universidad Tecnológica de Puebla	Lic. Sarain Flores Pérez	01 222 3098884 ó 3098810	sarain@itpuebla.edu.mx	www.itpuebla.edu.mx	Jorge Alfredo Guillén Muñoz
	Universidad Tecnológica de Puebla	Lic. Cecilia Díaz Negró	12223098810	cecilia@itpuebla.com.mx	www.itpuebla.edu.mx	Jorge Alfredo Guillén Muñoz
	Universidad Tecnológica de Toluca	Lic. Adriana I. Maldonado Alvarado	01 55 59388474	adriana@itoluca.edu.mx	http://www.itoluca.edu.mx	Ing. Roberto Galván Peña
	Universidad Tecnológica de Tula Tepeji	Lic. Guadalupe Martínez Cruz	01 773 732 9100 ext. 451	guadalupe@uttt.edu.mx	http://www.uttt.edu.mx	M. en C. Leodan Portes Vargas
	Universidad Tecnológica de Tula Tepeji	Mtra. Paula Verónica del Castillo Cruz	01 773 732 9100 ext 220	paula@uttt.edu.mx	http://www.uttt.edu.mx	
	Universidad Autónoma del Estado de México	M. en A.E. Clemente Ruiz Altamirano Georgette Torres García Lic. Rocio Sandoval García Lic. Marciano Piñero Díaz	01 722 2142315 ó 2147687 Ext. 8101-8102 01 722 2142315 Ext. 816 Ext. 8126 Ext. 8140	claudia@uaemex.com georgette@uaemex.com rocio@uaemex.com marciano@uaemex.com	http://www.uaemex.mx	r. en D. Jorge Olvera García
INSTITUCIONES INVITADAS						
	Museo Modelo de ciencia e industria	Lic. José Arturo Mejía López Rocio García Gómez	(722) 2262244 ext. 1072	josearturo@mmci.com.mx rocio@mmci.com.mx	http://www.mmci.org	
	Tecnológico de Estudios Superiores de Ecatepec	Ing. Leobardo Mejía Montoro Lic. Hermilio de Gante Reyes		leobardo@tesec.edu.mx hermilio@tesec.edu.mx	http://www.iesec.edu.mx	Licenciado Sergio Mancil
	Instituto Tecnológico de Acapulco	José Luis Sotelo Jaimes		joseluis@itacapulco.edu.mx	http://www.itacapulco.edu.mx	Ing. Jorge Acoves Jimene
	Universidad La Salle	Lic. María Asunción Mendoza Becerra 471 Col. Hipódromo Cordesa, C.P. 06140, México, D.F.	2739560 y 2739568	maria@uasalle.edu.mx	http://www.uasalle.edu.mx	Mtro. Enrique A. González
	Universidad Tecnológica de Valle de Chalco	Arturo Reyes Pacheco	1551708833	arturo@utvalle.edu.mx	http://www.utvalle.edu.mx	Leopoldo Hernández
	Instituto Tecnológico Superior del Occidente del Edo. de Hidalgo	Juan Carlos Villeda Olguin Rosa Elena Ramos Mejía		jcarlos@itso.edu.mx elena@itso.edu.mx	http://www.itso.edu.mx	Maestro Fernando Ávila B
	CIDETEQ S.C. Centro de Investigación y Desarrollo Tecnológico en Electroquímica, S.C.	Lic. Juana María González Colunga Parque Tecnológico Querétaro S.N. San Fandila, Pedro Escobedo Querétaro Código Postal 76703	4422116020 / 4422116020	juana@cideteq.mx parque@cideteq.mx	http://www.cideteq.com	Luis Arturo Godínez Mora
	Universidad Tecnológica de Querétaro	Lic. María Concepción Macías Rodríguez	(442) 209 6100 AL 62 Ext. 1370-1380 EXT. 1010 / 1020 FAX: (442) 209 6163 / 209 6164	macias@utqroo.edu.mx	http://www.utqroo.edu.mx	M. en C. Salvador Lecona I
	Instituto Tecnológico de Zacatepec	Ing. Narda Martínez García Calzada Tecnológico No. 27 Zacatepec, Morelos, México, Apartado Postal 45 C.P. 62780	Tels: (01)734-3431394, EXT 286 3432110,	narda@itza.com.mx	http://www.itza.edu.mx	
	Instituto Tecnológico Superior del Oriente del Estado de Hidalgo	Holm Hernández Rodríguez Carretera Apan - Tepeapulco Km.3.5 Col. Las Perlas Apan Hgo.	Tels. 7489123490 Ext. 113	holm@itso.edu.mx	http://www.itso.edu.mx	Man E. José Antonio Zam
	Tecnológico de Estudios Superiores de Cuautlán	Responsable Laura Molina Velaz Av. Nopaltepec S.N. Col. Piracón Coyotea del ejido de San Antonio Cuautlán Cuautlán local C.P. 64749 Edo. México	Tels. 556873740 / 556868148 Ext. 127	laura@tescu.edu.mx	www.tescu.edu.mx	Ing. Arturo García Cristina
	Tecnológico de Estudios Superiores de Chalco	Responsable Lic. Francisco Javier Argüelles Rodríguez Carretera Federal México-Cuautla S/A, la Candelaria Tlapala, Chalco, Edo. De México C. P. 56641	Tel. 5559821088 / 59823504	argu@tesch.edu.mx	www.tesch.edu.mx	Man D. Demetrio Morenc
	Tecnológico de Estudios Superiores del Oriente del Edo. de México	Responsable de Ing. Alejandro Téllez Peña. Paraje san Isidro sin Barrio de Tecamachalco Municipio la Paz Edo. De México C.P. 56400	59863997 / 59863503	alej@tesoem.edu.mx	www.tesoem.edu.mx	M.C.A. Ilette Topete García
	Universidad Tecnológica de oriente Edo de Puebla	Responsable Rosario Carmona García Prolongación de la 37 Norte Ciudad Centro Oriental, Puebla C. P. 75020	Tel. 012764771487	rosario@utpuebla.com	http://www.utpuebla.edu.mx	Dr. Mario Antonio Burgue
	Instituto Tecnológico Superior de la Sierra Norte de Puebla, Zacatlan	Responsable Mtra. Aída Rodríguez Cruz Av. José Luis Martínez Vázquez Num.2000, Colonia Jacopan Zacatlan Puebla C. P. 73310	Tel. 7979751694 / 50851 Ext. 134	aida@itssn.edu.mx	http://www.itssn.edu.mx	C.P. Enrique Ignacio Sot

MISIÓN

Consolidar acciones de colaboración y fortalecimiento de proyectos de desarrollo regional que permitan fortalecer a la Red de Bibliotecas de la Región Centro-Sur de la ANUIES.

VISIÓN

En el año 2010 los Sistemas Bibliotecarios de las IES que pertenecen a la Región Centro-Sur de la ANUIES, estarán integradas en una red de colaboración y operando propuestas de consorcios y programas interinstitucionales de innovación que impulsarán el uso intensivo de las nuevas tecnologías de la información y comunicación coadyuvando al desarrollo de habilidades informativas en alumnos y académicos en el marco de los determinantes nacionales y regionales de indicadores de infraestructura y referentes internacionales de calidad y procesos de certificación.